

核准文號：教育部國民及學前教育署
106年3月23日臺教國署高字第 1060030717 號

國立恆春高級工商職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

(106學年度入學學生適用)

中華民國 106 年 3 月 23 日

國立恆春高級工商職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

	承辦人	教務主任	校長
核章處	郭姿伶 	余佳晉 	陳琨義 
聯絡資料	電話 (08)8892010 #211	傳真 (08)8894472	公告網址 http://www.hcvs.ptc.edu.tw

國立恆春高級工商職業學校
群科課程綱要總體課程計畫書
目 錄

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數	1
二、學校背景分析	2
三、學校發展願景與策略	6

貳、課程規劃

一、課程規劃	8
(一)規劃理念與原則	8
(二)規劃特色	9
二、課程發展組織與運作機制	11
(一)組織架構	11
(二)規劃流程及工作要項	12
三、群科歸屬表	16
四、各群科課程規劃	17
(一)科教育目標	17
(二)校訂課程科目規劃	18
(三)課程架構表	24
(四)教學科目與學分(節)數表	30
(五)科目開設流程表	48
(六)科選課建議表(以進路為導向)	57

參、資源配合

一、師資方面	75
(一)一般科目教師員額	75
(二)專業科目教師員額	76
二、教學設施方面	77
(一)教學設施整合規劃	77
(二)校訂課程所需設備規劃	78

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)	84
(一)可能面臨問題	84
(二)建議解決方案	84
二、課程發展委員名單	85
三、校訂科目教學綱要	86
(一)一般科目	86
1. 國文 V VI	86
2. 英文會話 I -IV	87
3. 數學 III IV(B 版本)	88
4. 數學 III IV(C 版本)	89
5. 數學 V VI	90
6. 應用數學 I II	91
7. 法律與生活	92
8. 樂闊台灣	93
9. 人類與環境	94
10. 藝術與生活 I II	95
11. 第三波軍事科技	96
12. 戰爭啟示錄	97
13. 野外求生	98
14. 兵家的智慧	99
15. 計算機應用 I II	100
16. 生命教育	101
17. 創意生活設計 I II	102
18. 健康與護理 III IV	103
19. 中華文化基本教材 I II	104
20. 藝術欣賞 I II	105
(二)各科專業科目	106
1. 數位電子學	106
2. 電子儀表量測	107
3. 微處理機	108
4. 組合語言	109
5. 工業電子學	110

6. 電子電路	111
7. 電視原理	112
8. 網頁設計	113
9. 電腦繪圖	114
10. 基本電學進階 I II	115
11. 電子學進階 I II	116
12. 通信電學	117
13. 套裝軟體 I II	118
14. 動態網頁設計	119
15. 微電腦結構	120
16. 數位邏輯 I II	121
17. 電路學	122
18. 電儀表	123
19. 機電整合	124
20. 自動控制	125
21. 感測器概論	126
22. 配線設計	127
23. 輸配電概論	128
24. 基本電學 III IV	129
25. 電子學 III IV	130
26. 電工機械 III IV	131
27. 餐飲安全與衛生 I II	132
28. 採購 I II	133
29. 餐飲管理 I II	134
30. 觀光資訊 I II	135
31. 餐飲概論	136
32. 食物學 I II	137
33. 台灣觀光資源導論 I II	138
34. 觀光行政與法規概論	139
35. 餐旅日語會話 I II	140
36. 餐旅日語會話 III IV	141
37. 烘焙概論 I II	142
38. 餐旅英文會話 V VI	143

39. 日語會話 I -VI.....	144
40. 國際禮儀 I II	145
41. 觀光地理.....	146
42. 觀光行政與法規 I II	147
43. 會計資訊系統 I II	148
44. 觀光行銷學 I II	149
45. 文書處理 I II	150
46. 商業概論 I II	151
47. 生態旅遊 I II	152
48. 經濟學 I II	153
49. 觀光英語與會話 I II	154
50. 觀光資源 I II	155
51. 會計學進階 I II	156
52. 經濟學進階 I II	157
53. 商業概論進階 I II	158
54. 民商法概要 I II	159
55. 商業溝通 I II	160
56. 證券投資	161
57. 企業倫理 I II	162
58. 統計學 I II	163
(三)各科實習科目	164
1. 專題製作 (電子科、資訊科)	164
2. 基礎電子技術 I II	165
3. 數位電子技術.....	166
4. 程式設計技術 I II	167
5. 微電腦控制 實作	168
6. 介面技術及實習.....	169
7. 工業電子技術.....	170
8. 電子電路技術.....	171
9. 微電腦檢修 實作	172
10. 感測器實習	173
11. 微處理機技術	174
12. 週邊電路技術	175

13. 單晶片控制技術	176
14. 系統技術	177
15. 資料庫應用技術	178
16. 電腦網路技術	179
17. 微電腦技術	180
18. 多媒體應用技術	181
19. 專題製作 (電機科)	182
20. 電機法規及配線實習	183
21. 電腦軟體整合應用實習	184
22. 工業配線實習 I II	185
23. 室內配線實習 I II	186
24. 數位邏輯實習	187
25. 可程式控制實習 I II	188
26. 電工機械實習 I II	189
27. 電子電路實習	190
28. 家電檢修實習	191
29. 單晶片微電腦控制實習	192
30. 微處理機實習	193
31. 專題製作進階	194
32. 機電整合實習	195
33. 自動控制實習	196
34. 圖形控制實習	197
35. 冷凍空調實習	198
36. 電腦硬體裝修實習 I II	199
37. 程式設計實習	200
38. 工業配電實習	201
39. 專題製作 I (餐管科)	202
40. 飲料與調酒III IV	203
41. 中餐實習 I II	204
42. 中餐實習 III IV	205
43. 西餐實習 I II	206
44. 烘焙技術實習 I II	207
45. 中式麵食實習 I II	208

46. 蔬果切雕實習	209
47. 團體膳食製作	210
48. 日本料理實習	211
49. 專題製作 II	212
50. 客房實務 I II	213
51. 旅遊實務 I II	214
52. 旅館實務 I II	215
53. 領隊實務 I II	216
54. 專題製作 I II (觀光科)	217
55. 航空業務實務	218
56. 門市服務技巧 I II	219
57. 領團實務	220
58. 網頁製作實務 I II	221
59. 海洋遊憩實習	222
60. 導覽與解說技巧 I -IV	223
61. 民宿管理實務	224
62. 飲調製作	225
63. 專題製作 I II (資處科)	226
64. 文書軟體應用	227
65. 會計學演練 I II	228
66. 會計學演練 III IV	229
67. 中英數輸入 I II	230
68. 電腦軟體應用	231
69. 簡報軟體應用	232
70. 試算表軟體應用	233
71. 網頁設計	234
72. 多媒體製作應用 I II	235
73. 電子商務實務	236
74. 軟體應用進階	237
75. 計算機應用 I II	238
76. 資料庫網站設計 I -IV	239
77. 稅務法規實務 I II	240
78. 小論文製作	241

79. 網路架設 I II	242
80. 半導體封裝基礎實習	243

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 國立恆春高級工商職業學校 105 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數(班)	學生數(人)
電機與電子群	電子科	3	65
	資訊科	3	95
	電機科	6	142
合計	3 科	12 班	302 人
餐旅群	餐飲管理科	3	104
	觀光事業科	6	185
合計	2 科	9 班	289 人
商業與管理群	資料處理科	6	155
合計	1 科	6 班	155 人
總計	6 科	27 班	746 人

二、學校背景分析

表 1-2-1 國立恆春高級工商職業學校 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部(組織)因素	學校規模	1 校地達 7.8 公頃。校園廣闊，發展潛力大，學生活動空間充足。 2 學校設有餐飲群、商業與管理群電機與電子群各科及綜合高中學程，提供學生多種選擇及	1 總體出生人口數下降，都會區明星學校會吸引部份本學區內學生，招生可能受影響。
	硬體設備	1 學校歷史悠久，具備軟硬體基礎教學設備。擴大公共建設購置充足設備，建置 e 化教學設備，提供完善教學環境。 2 圖書館空間規劃完善，藏書量豐富，體育設施齊全。擁有四百公尺運動場，室內游泳池、綜合球場。	1 由於學校歷史悠久，部份建築老舊，有待更新及規劃校舍空間。 2 老舊校舍多處鋼筋裸露，具潛在危險，急需改建。
	教學資源	1 教師平均年齡輕，體力佳，進修意願高，對於新教學觀念容易溝通。 2 學校正值轉型之際，因應人口出生率下降所面臨的衝擊，教師積極參與進修第二專長與研習。 3 建置多媒體教師互動學習中心，統合教學相關資源數位	1 地處偏遠，教師往返進修不易。 2 教師流動率高，致使代謝率高、穩定性差、延續性難，學生與老師的調適性必需克服。 3 教師年紀輕，教學年資淺，輔導學生經驗較不足。
	人力資源	1 行政資訊化。教職員工向心力強，相處和諧。認真、負責、效率高。各處室間配合度高 2 教師對學生的教導有極高的熱忱與耐心 3 行政人員年輕有熱忱可塑性	1 人員離職率高，出缺甄補不易，導致行政人力不足，影響業務推行。 2 學生基礎能力差異大，教師不易兼顧教學與行政工作，導致兼任行政工作意願不高。

表 1-2-2 國立恆春高級工商職業學校 內部因素分析表(續)

分析因素	優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
學生素質	1 學生在鄉下成長，性情單純、活潑、可塑性高。 2 社區內學生達九成以上。	1 學生讀書風氣不佳，素質偏低。 2 地處偏遠缺乏競爭文化刺激。 3 學生基礎能力差異大需各別實施補救及增廣教學。
家長參與	1 家長參與校務工作配合度高。 2.家長普遍支持學校舉辦之相關活動。	1 單親與隔代教養比例偏高，導致學生偏差行為嚴重。家長普遍以中低收入戶居多，因經濟因素無法兼顧子女教育。 2 窮困學生多須靠打工完成學業。

分析因素舉例：學校規模、校舍空間、教學設備、人力資源、學生素質、家長參與、校友支援、學校特色等。

表 1-2-3 國立恆春高級工商職業學校 外部因素分析表

外部 (環境) 因素	分析因素	機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
	地理環境	1 地處觀光地區，適合餐飲管理及觀光類科發展；海洋生態、古蹟文物是發展學校本位課程的最佳資源。 2 由於教育區域區隔，有利半島學生選擇本校就讀。	1 學區遼闊，親師互動不易。 2 自然環境因素（六月至十月有颱風、十月至四月颱落山風），嚴重耗損學校設施，維護困難，經費負擔非常沈重。
	社區參與	1 本校為恆春半島唯一高職，師資、設備受當地人士有頗高的認同度，餐飲科及觀光科更能與社區結合，提供必要協助。 2 配合社區可利用本校設備、師資辦理第二專班活動以達資源共享，可增地方人士與學校感情。 3 支援鄰近國中技職教育，提供技術指導。配合技能檢定，做好各職種之技能輔導措施，受	1 社區學習文化有待提升。 2. 偏遠地區，社區人士觀念較為保守，缺乏主動參與學校教育的觀念。 3 社區活動可能干擾學校正常運作。
	地方資源	1 恒春半島社區可用資源豐富，古城文化與人文氣息濃郁，社區大學、墾丁國家公園、海生館、氣象局、觀光飯店、休閒設施林立。	1 社區資源充沛，但需要妥善規劃整點才能發揮加乘效益。 2 城鄉教育資源仍不均等，學生選擇都會區學校就讀。 3 就業機會較都市少，人才外流他鄉服務。

分析因素舉例：地理交通、區域就學人口、社區參與、地方資源、區域產企業、社會發展等。

行動策略

- 1.結合社區資源，推展產學合作，規劃相關課程，提升教學效果。並改善學生住宿環境，吸引交通不便地區學生到校就讀。
- 2.規劃永續發展校園，建立綠色能源。
- 3.辦理各項推廣活動邀請社區參與提升讀書風氣。並且充實館藏資料、設備，支援教學研究，提高教學效率。

- 4.善用體育設施，厚植優秀體育人才，奠定升學就業基礎。
- 5.運用教師熱忱，發展優質教學策略，推動各項進修研習及教師專業發展評鑑，提升專業本職學能及增進教學技巧。
- 6.建立人員工作權責其績效責任制度，與標準化作業流程管理系統。
- 7.充分提供學生各項升學及就業資訊，輔導學生生涯規劃，確立未來發展目標。
- 8.加強招收素質較佳的學生就讀本校，並設立普通科數理、語文實驗班。
- 9.辦理親職活動，充分發揮家庭教育的功能。針對社區人士宣傳學校辦學理念及學校政策。
- 10.進修學校提供進修課程與二專長班訓練課程，校內設施提供社區活動需求，結合社區需求發展學校特色。
- 11.加強學校的行銷，以「優良的師資群」及學校「嚴管勤教」校風，使家長放心將學生送到本校就讀。
- 12.提供優質校園環境及教學設備，留住優秀教師，降低流動率。
- 13.聘請教授到校進行以學校本位的進修，滿足老師的進修需求。
- 14.加強職員工在職教育研習，提升行政效能，積極培育人才，鼓勵教師參與行政工作。
- 15.成立校友會，引進熱心教育校友協助辦學。引進熱心教育的地方仕紳，協助推動校務。
- 16.與南部地區科技大學建立夥伴關係，在校內開設研究所及大學課程，供教師、學生及社區人士進修。

三、學校發展願景與策略

科班調整：

因應未來少子化可能產生減班之趨勢及本地區產業需求，逐年評估規劃調整綜合高中學術學程為普通科語文實驗班，綜合高中職業學程調整合併至電機電子群、商管群及餐旅群各科之可行性。

職業訓練和技能檢定：

與行政院勞委會職業訓練局結合為合作夥伴關係，辦理專案訓練及技能檢定，提供恆春半島地區民眾學習最新技能，幫助提升專業技術能力，安定民眾生活，促進地區產業水準升級。

語文、數理實驗班：

規劃開設語文、數理實驗班課程，以招收恆春地區具有數理語文性向的優質學生到本校就讀，幫助學生打穩基礎，奠定未來進入大學、研究所就讀的良好學術研究能力。

成人教育：

辦理成人第二專長教育班，提供本地區民眾學習專門知識與技能，除了創造事業第二春之外，也能夠達到活到老學到老，退而不休的終身學習目標。

回流教育：

辦理夜間進修回流教育（進修學校），提供在職工作人士繼續進修，期使能夠提升自我專業能力，以順利在職場發揮專長，貢獻服務社會人群。

產學攜手合作：

發揮實習輔導處業務特色，與本地區飯店及相關業者合作，辦理旅館、餐飲、商務、休閒等專業技能訓練，藉助業界設備、專業經驗增加學生實務能力，並與學校教育結合，發揮產學合作效益。

綜合職能班：

因應國家特殊教育政策，並且滿足地區學生及家長需求，辦理綜合職能班。

加強優勢項目：

本校優勢項目詳細如校務發展 SWOTS 分析表要項敘述所示。未來主要具體做法

說明如下：

- (一)以綠色能源規劃永續發展校園，結合地方資源提升與發展教學設施及學校特色。
- (二)充實教學設備與圖書館藏，充分提供升學就業資訊輔導學生生涯規劃。
- (三)配合學校發展及社區資源，以觀光為主軸，設立觀光科、觀光休閒學程及各科相關休閒產業課程，發展學校特色。
- (四)結合社區資源與滿足學生需求，規劃多元適性學校本位課程提供學生選讀。
- (五)提供學校設施與社區活動結合。配合辦理親職活動發揮家庭教育功能以宣傳辦學理念與政策。
- (六)進修學校提供各項進修課程、第二專長成人訓練班，加強成人教育與回流教育的功效。
- (七)推動教師專業發展評鑑及各項進修研習提升專業本質學能，建立行政人員工作權責績效制度提升行政效率，運用教師熱忱發展優質教學策略。

建立夥伴關係：

配合當前政府教育政策，與南部地區各科技大學校院建立合作夥伴關係，提昇學校競爭力，加強合作交流、共享教育資源、促進南部經濟建設和農工商企業轉型之順利發展。設置大學與研究所學分班暨在職專班，提供本校與地區人士進修，提昇地區學術文化研究水準。與地區業界建立合作夥伴關係，發展觀光休閒產業。

加強招生宣導、訂定入學獎勵辦法：

- (一)訂定招生宣導計畫，加強辦學理念與辦學方針及學生未來生涯進路說明，招收優質學生到本校就讀。
- (二)成立「國立恆春高級工商職業學校退休教師聯誼會」，提供具體可行方案，協助學校規劃未來方向。
- (三)成立「國立恆春高級工商職業學校校友會」，引進熱心教育的畢業校友，幫助學校改善學習環境提升教學品質。
- (四)成立「國立恆春工商文教基金會」組織，獎勵優質學生留在社區就讀，協助推展校務。

貳、課程規劃

一、課程規劃

(一) 規劃理念與原則

課程規劃是學校改革發展的核心。課程規劃開發首重課程方向，要點在於分析行業企業、教育與市場、人才規格、學習者及學校教學的實際需求，以取得課程開發的客觀基礎，進而設計出相應的專業體系與課程體系。

現今台灣高職教育面臨經濟與產業轉型的挑戰，需要調整高職課程體系，使其向上提昇，培養較高層級且具實務能力的技術人力，以配合經建發展的需求。高職教育對我國技術勞動人力供給有重要的貢獻，高職學校不但是培育基層技術人力的搖籃，更是促進經濟發展和產業升級的基石。但是面臨今日社會的變遷、科技發展、知識也在成長，高職教育發展方向也應不斷調適，才能因應學生個人發展的最大可能與國家社會發展所需，前瞻規畫並研擬相關配合措施，培育出未來國家經濟發展所需之各類基礎技術與管理人才。為因應高職教育發展日益快速與多元化，技職課程需不斷的研發，以兼顧經濟發展、產業人力需求與學校本位課程發展趨勢，發揮高級職業學校之特色。課程的設計需要妥適的規畫，學校所授予學生的知識與技能，方能配合時代的需求，使學生所學和社會需要密切結合。

我國高職課程歷經多次修訂，九十五學年之高職課程依專業屬性規劃為十五個群，強化學校本位的概念，此課程定位為「課程暫行綱要」實施至今，九十九學年起課綱定位為正式課程綱要，以群為單位規劃課程，由課程標準改變為課程綱要之去中心化概念，強調多元呼應學生需求、群科差異、產業變革等因素進行多元課綱設計，依照各校、各群屬性差異，降低部定必修，增加校訂選修比例，以學校本位精神發展課程。學校有很大的辦學和課程發展空間，透過這種課程彈性發揮學校辦學特色，裨益學生適性發展。以學校本位課程精神發課程，以能力本位進行課程規劃，基於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則除參考部訂必修科目外，衡量本校狀況，召開課程委員會，訂定校訂必修及選修科目。其課程設計考量

下列原則為：

1. 由技職教育及學校教育目標配合教學目標引領規劃。
2. 結合社區脈動及學校特色。
3. 滿足學生需要及學生進路。
4. 兼顧主要學習及潛在學習。
5. 顧及師資需求及教學設備。
6. 理論課程及實習課程並進。
7. 升學課程及就業課程並重。
8. 涵蓋實際生活及職業發展。
9. 加強科技新知及國際事物。
10. 兼顧人文教育及生命教育

(二)規劃特色

1. 注重終身教育的理念：

為因應知識的日新月異、科技的突飛猛進，本校增開學程之課程安排，著重於具有基礎性、實用性、拓展性的課程；以利於學生畢業後，依其進路的實際需求，實施加深加廣的學習。

2. 兼重課程的彈性與統整：

課程安排著重彈性與統整，期能兼顧學生基本能力的養成。無論升大學、四技二專，參加推薦甄選或考慮先就業等，各種進路皆適宜。

3. 動態發展：

持續檢視課程實施情形及滿足學生需要，並做必要的調整與修訂。

4. 良好的銜接整合：

各課程規劃與技職各層級、年級、課程領域之間緊密銜接，避免脫節或過多重疊。

5. 理論與實務並重：

培養學生就業和繼續進修能力。課程符合就業、進修與發展所需知能與態度，兼顧學校本位和職場本位的學習經驗。

6. 滿足學生取向：

課程設計包含核心必修課程與適性選修課程，提供適性教學課程的設計，滿足學生的需要，使學生習得核心能力又能適性發展。

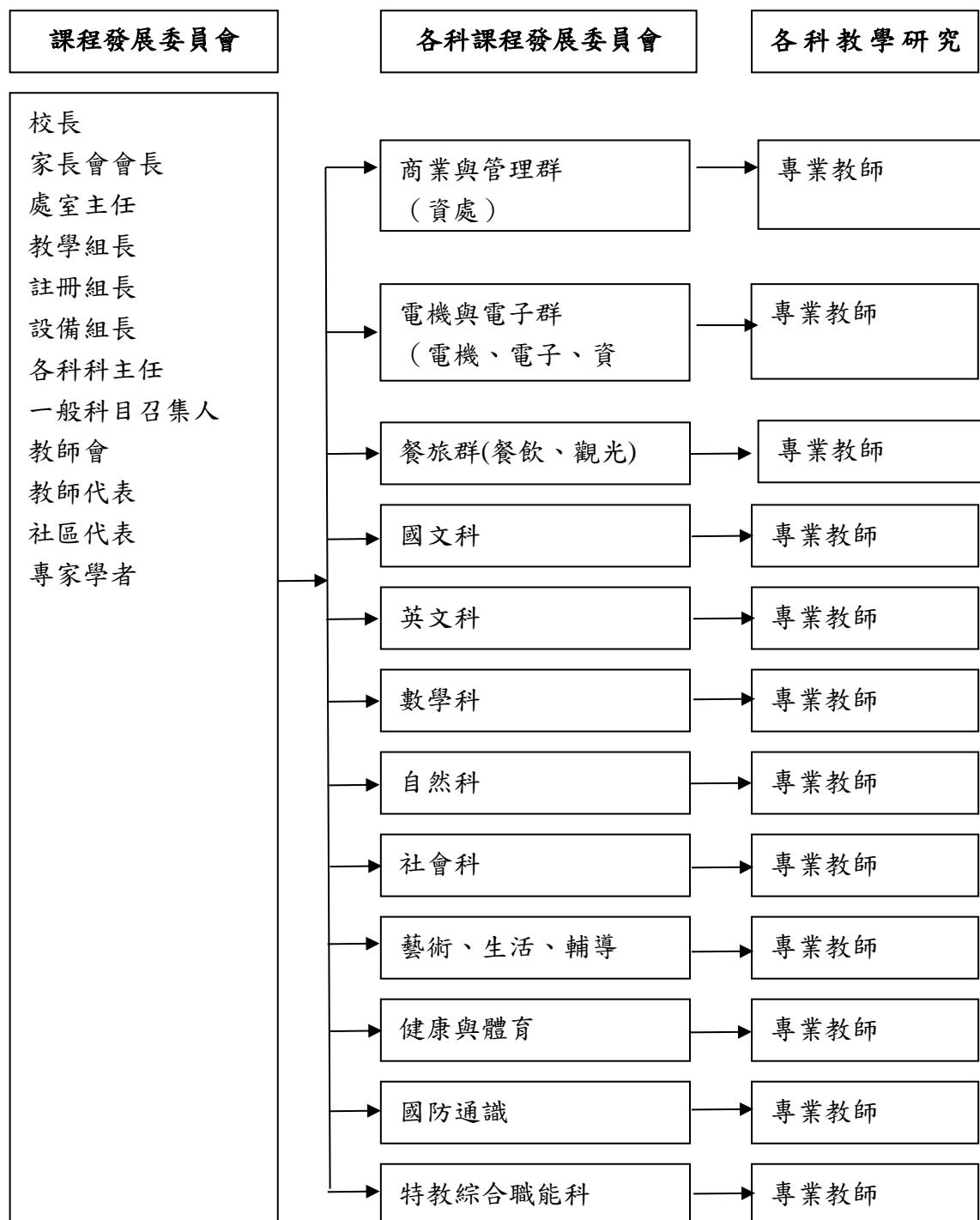
7. 未來導向之課程規劃：

課程配合社會與科技之變遷，適時檢討課程，使學生擁有繼續進修發展之潛力。

二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

國立恒春高級工商職業學校課程發展組織架構



(二)規劃流程及工作要項

1.先期統整規劃：

課程的發展需以未來的經濟、社會和文化脈動、產業架構變遷、教育政策、社區及學校條件、學生進路等為依據，確認需求所在。對社區的公共教育資源、人力資源，學校的師資、設施、經費、器材、場地、網路等方面的情況進行合理的分析與評估，截長補短，量力而行，使社區和學校現有的資源融入擬開設的課程中。主要根據以下因素：

(1) 學生的需求：課程發展需能夠符合學生的興趣和愛好，規劃者必須以學生的需求為基準。

(2) 課程的發展輔以相關的資料與資訊。廣泛的蒐集資料確定課程內容，利用圖書館及網路獲取相關訊息。使資料的蒐集與應用兼具前瞻性、廣泛性與科學性，把與課程有關的最新訊息及研究成果透過課程介紹給學生，累積國內外的資料，讓學生了解這一領域中世界範圍的發展趨勢。

2.成立課程發展委員會：

成立課程委員會不僅為整個校本位課程發展的必要組織，本身也是一個進行宣傳和動員、提供支持和服務、增進交流、對話及理解、增強凝聚力與歸屬感的團體。所以，課程委員會或工作小組的成員應該具有廣泛的代表性，組織成員包含家長、社區人士等代表及學校教師。它的工作具備民主、開放、科學與合作的精神，並推動助於教師專業自主性的充分發展。

3.蒐集資料，擬定實施計畫：

(1) 教育部公布之「職業學校課程綱要」。

(2) 蒉集或製定相關表件。

4.需求分析評估：

需求評估是要對學生的發展需求、家長的期望、社會和社區的要求以及學校發展規劃等因素做出有利的判斷。進而結合資源調查，釐清校本課程發

展的條件和限制。工作內容包括整合教師的人數、知識經驗與能力，教輔人員現況，各類課程材料、設備及其經費，課程計畫的彈性，社區潛在資源，學校教師、學生和家長的回應等，反覆琢磨思考，在想做什麼和能做什麼之間取得一動態的平衡，根據現實和理想之間的差距，釐清該做且有條件做好但卻沒有做好的部分，訂立改進措施。根據學生現有的知識水準和能力狀況、學校現行課程標準與課程架構、學生的學習動機等，完成具體化的需求分析評估。

5.召開課程發展委員會：審議各科各教學研究會等課程規劃內容。

6.確立校群科教學目標與特色：

以往社會體制與發展較為固定，教學目標較易取得相當程度的一致性，但在現今變化迅速的多元社會下，一致性的教學目標模式已不適合。在此情況下，學校必須依據自身的需求，建立擁有各校自身條件和特色的教學內容。本階段包含兩個相互聯繫的工作，一是教師的專業與相關課程發展，另一個則是學生的課程目標；亦即是要促進學生的個性發展，也結合教師的專業。教學目標方面分為兩個部分：與整體教育系統的哲學或價值觀基礎具密切相關的一般目標；另一則是能陳述每一個行為目標所應獲得的能力與態度的具體目標。

7.彙整升學、就業應備基本能力：

技職教育所秉持的主要理想在於提升技職學校課程的本質，使學校努力和職場需求之間、一般和專業及實習課程之間、中等及大專課程之間更為連貫。本階段是要彙整升學、就業相關資料，經由課程之規劃達到具備高能力、前瞻性、重視職場工作和終身學習所需的基本能力，以及科技密集等專業的能力；強調職場本位學習的經驗，藉由生涯規劃和課程發展協助學生習得升學與就業所應具備的基本能力。這種課程需有持續的發展機制，並適時調整以合乎職場和社區需求，做為及時融入或修正課程的參考。

8.確定教學科目及比例：

根據上述的研究與分析目標確定之後，訂定各科所需之教學科目及授課

比例。

9.擬定校訂必、選修科目：

根據升學、就業等應共同具備之基本能力需求，擬定校訂必修科目；依據升學所需的進階能力、就業應具備之技能與知識，擬定校訂選修科目，達到就業有優勢、創業有能力、繼續學習有基礎、發展有空間的課程規劃目標。

10.完成開課流程規劃：

根據課程內容之易難深淺、基礎、應用、進階等順序，規劃開課流程。

11.撰寫課程科目大要：

依據教育部公布之總體計畫書，課程科目大要之具體內容需涵蓋有：科目名稱、科目屬性、開設本科目之理由、建議開課年級/學期、建議學分數與開課節數、教學目標、科目大要等，亦即根據規劃之科目，具體的陳述課程目標、課程內容、活動安排、課程實施、課程評量等相關之內涵。

12.提交各級課程委員會審議：

審議是保障課程內涵的一種重要評價手段，也是學校課程管理的不可或缺的機制。透過審議以發現課程方案中的問題，並把問題回饋給教師並與學校其他相關之各級課程委員會作立即溝通，提升課程方案的內涵。同時，校本位課程發展是課程權力下放的一個重要部分，權力下放需要一種相配套的管理機制，各級課程委員會就是貫徹這類審議機制的團體。

13.擬定配套措施相關辦法：

最後的步驟之一是如何具體實施所規劃之課程以及如何擬定相關配套措施。本階段必須預估到新舊課程過渡時期的衝擊情況，透過相關理論和研究的推演，結合經驗與分析，求得完善的處理結果。當然，即使經過仔細地評估，課程實施仍難免會有一些出乎意料之外的問題發生，必需進行特別的處理和解決，亦即下一步驟的修正問題。

14.相關辦法之配合修正

15. 完成總體課程計畫

16. 呈報教育部核備

17. 實施

18. 不定期蒐集意見與修正

三、群科歸屬表

表 2-3-1 國立恆春高級工商職業學校 群科歸屬表

適用學校類別	群 別	科 別
工業類	電機與電子群	電子科
		資訊科
		電機科
商業類	餐旅群	餐飲管理科
		觀光事業科
商業類	商業與管理群	資料處理科

四、各群科課程規劃

(一)科教育目標

表 2-4-1 國立恆春高級工商職業學校 各科教育目標

科別	科教育目標
電子科	一、傳授電子技術之基本知識。 二、訓練電子技術之基本技能。 三、培育電子技術相關實務工作的能力。 四、養成良好的安全工作習慣。
資訊科	一、傳授資訊技術之基本知識。 二、訓練資訊技術之基本技能。 三、培育資訊技術相關實務工作及繼續進修的能力。 四、養成良好的安全工作習慣。
電機科	一、傳授電機技術之基本知識。 二、訓練電機技術之基本技能。 三、培育電機技術相關實務工作之再進修能力。 四、養成良好的安全工作習慣。
餐飲管理科	一、培養基礎餐旅英文與會話之能力。 二、具備餐旅基本服務技巧之能力。 三、培養職場基本安全與衛生之能力。 四、培養餐旅產品的基本製作之能力。 五、增進餐旅相關產業認識之能力。 六、具備中餐烹調、西餐烹調、烘焙、調酒技巧之專業能力。 七、具備職場之職業道德。 八、具備職場之餐飲禮儀。
觀光事業科	一、傳授有關觀光解說、餐旅服務之基本知識和實用技能。 二、培養觀光解說、餐旅服務之基本作業與服務知能。 三、培養觀光餐旅英文與會話之能力。 四、培養觀光日語會話之能力。 五、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。
資料處理科	一、培養資料收集、處理、分析及操作商業資訊系統的應用能力。 二、傳授有關電腦資料處理之基本知識與實用技能。 三、具備程式設計與網頁設計等專業技能。

備註：科教育目標請依據職業學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業與學生需求及

群核心能力等條件，以行為目標方式敘寫。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 電機與電子群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機與電子群	電子科	<p>1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。</p> <p>2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。</p>	<p>1.元件特性認識及使用。 2.具備電子電路繪圖與識圖之能力。 3.具備電子電路組裝、量測、調整與檢修之能力。 4.具備基礎電子儀表操作、保養之能力。 5.具備電路整合、開發、設計及專題報告撰寫之能力。 6.具備使用電子電路模擬軟體之能力。 7.熟悉微電腦內部結構、指令執行及輸入/輸出之基本知識。 8.具備應用微電腦於日常生活之能力。</p>	<p>專題製作 數位電子學 電子儀表量測 微處理機概論 組合語言原理 工業電子學 電子電路 網頁設計概論 電腦繪圖概論 基本電學進階 I II 電子學進階 I II 通信電學 套裝軟體概論 I II 基礎電子技術 I II 數位電子技術 程式設計技術 I II 微電腦控制 實作 介面技術及實習 工業電子技術 電子電路技術 微電腦檢修 實作 感測器實習 微處理機技術 週邊電路技術 單晶片控制技術 系統技術 資料庫應用技術 電視原理 半導體封裝基礎實習</p>	3 2 2 3 2 2 2 3 6 6 2 4 6 2 4 3 3 3 3 3 3 3 3 2 3 3 3 3 3 3 3 0

表 2-4-2-2 電機與電子群 校訂課程科目規劃表(續)

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機與電子群	資訊科	<p>1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。</p> <p>2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。</p>	<p>1.閱讀資訊電子技術資料的能力。 2.資訊電子器材辨認及選用能力。 3.裝置、測試電腦及電子電路的能力。 4.設計程式的能力。 5.建置及使用網路的能力。 6.發展及使用應用軟體的能力。 7.發展應用硬體的能力。 8.正確的工作習慣與態度。</p>	<p>專題製作</p> <p>數位電子學</p> <p>電子儀表量測</p> <p>組合語言原理</p> <p>電子電路</p> <p>基本電學進階 I II</p> <p>電子學進階 I II</p> <p>電視原理</p> <p>網頁設計概論</p> <p>動態網頁設計</p> <p>微電腦結構</p> <p>套裝軟體概論 I II</p> <p>工業電子學</p> <p>電腦繪圖概論</p> <p>基礎電子技術 I II</p> <p>電腦網路技術</p> <p>電子電路技術</p> <p>數位電子技術</p> <p>程式設計技術 I II</p> <p>微電腦技術</p> <p>系統技術</p> <p>資料庫應用技術</p> <p>微電腦控制 實作</p> <p>週邊電路技術</p> <p>單晶片控制技術</p> <p>微電腦檢修 實作</p> <p>多媒體應用技術</p> <p>半導體封裝基礎實習</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>0</p>

表 2-4-2-3 電機與電子群 校訂課程科目規劃表(續)

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機與電子群	電機科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。	1.具備電機技術再進修之進階知識之能力。 2.具備基層電機技術所需之操作、裝置、檢測、維修之能力。 3.具備電機、電子器材辨認及選用之能力。 4.具備電機識圖與製圖之能力。 5.具備基層電子技術所需之操作、裝置、檢測、維修之能力。 6.具備應用、裝置電腦軟、硬體之能力。 7.具備正確的工業安全之態度與認知。 8.具備敬業精神與良好的職業道德。	專題製作 數位邏輯 I II 電腦繪圖 電子電路實習 電路學 工業電子學 電儀表概論 微處理機概論 機電整合概論 自動控制 感測器概論 配線設計概論 輸配電概論 基本電學 III IV 電子學 III IV 電工機械 III IV 電機法規及配線實習 電腦軟體整合應用實習 工業配線實習 I II 室內配線實習 I II 數位邏輯實習 感測器實習 可程式控制實習 I II 電工機械實習 I II 電子電路實習 家電檢修實習 單晶片微電腦控制實習 微處理機實習 專題製作進階 機電整合實習 自動控制實習 圖形控制實習 冷凍空調實習 電腦硬體裝修實習 I II 程式設計實習 工業配電實習	3 4 2 3 3 3 2 3 2 3 3 2 4 6 6 3 3 5 4 2 2 6 6 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
		2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。			
		3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。			

表 2-4-2-4 餐旅群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	餐飲管理科	<p>1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。</p> <p>2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。</p>	<p>1.培養基礎餐旅英文與會話之能力。 2.具備餐旅基本服務技巧之能力。 3.培養基本安全與衛生之能力。 4.培養餐旅產品的基本製作之能力。 5.增進餐旅相關產業認識之能力。 6.具備餐旅相關產業之就業能力。</p>	<p>專題製作 飲食安全與衛生 I II 採購 I II 餐飲管理 I II 觀光資訊 I II 飲食概論 食物學 I II 台灣觀光資源導論 I II 觀光行政與法規概論 餐旅日語會話 I -IV 烘焙概論 I II 餐旅英文會話 V VI 飲料與調酒III-IV 中餐實習 I -IV 西餐實習 I II 烘焙實習 I II 中式麵食實習 I II 蔬果切雕實習 團體膳食製作 日本料理實習 專題製作 II 客房實務 I II 旅遊實務 I II 旅館實務 I II 領隊實務 I II</p>	3 2 4 4 4 2 4 4 2 2 8 2 4 6 16 8 8 8 8 2 4 3 6 4 4 4 4

表 2-4-2-5 餐旅群 校訂課程科目規劃表(續)

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	觀光事業科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。	1.主旨 在培養具有旅館管理及觀光理論基礎和相關實務知識之人才。 2.熟悉電腦基本操作能力，取得相關電腦執照。	日語會話 I - VI 國際禮儀 I II 台灣觀光資源導論 I II 觀光地理 觀光行政與法規 I II 會計資訊系統 I II 觀光行銷學 I II 文書處理 I II 商業概論 I II 生態旅遊 I II 經濟學 I II 觀光英語與會話 I II 餐飲管理 I II 觀光資源 I II 航空業務實務 門市服務技巧 I II 旅遊實務 I II 領團實務 網頁製作實務 I II 海洋遊憩實習 導覽與解說技巧 I II III IV 旅館實務 I II 民宿管理實務 飲調製作 專題製作 II	12 2 2 2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 10 4 2 2 2 2 3
		2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。	4.著重學生儀態禮節及解說能力的養成， 提升觀光從業人員的素養。		
		3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	5.提升人文素養及繼續進修能力，奠定職業與學習生涯永續發展基礎 6.提升第二外語國基本應對能力。		

表 2-4-2-6 商業與管理群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	資料處理科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	1.瞭解電腦軟硬體運作原理、辦公室自動化之處理及培養多媒體資料處理之能力。 2.培養資料收集、處理、分析及運用之專業知識，另導入 Database、XML... 物件導向之觀念。 3.熟稔商業活動之管理流程、帳務處理。 4.具備商用英文之讀寫能力。	專題製作 I II 會計學進階 I II 經濟學進階 I II 商業應用管理 I II 民商法概要 I II 商業溝通 I II 證券投資 企業倫理 I II 統計學 I II 文書軟體應用 會計學演練 I II 會計學演練 III IV 中英數輸入 I II 電腦軟體應用 簡報軟體應用 試算表軟體應用 網頁設計 多媒體製作應用 I II 電子商務實務 軟體應用進階 計算機應用 I II 資料庫網站設計 I - IV 稅務法規實務 I II 小論文製作 網路架設 I II	4 8 8 4 4 4 2 2 4 2 2 2 3 2 3 3 4 3 3 4 12 4 1 4

備註：能力敘寫原則

- 1.以行為目標來敘寫。
- 2.可參考：行政院主計處編印之「中華民國職業標準分類」；行政院勞工委員會編印之「中華民國職業分類典」職務工作敘寫。
- 3.亦可依其專業屬性及新職場情況敘寫。

(三)課程架構表

表 2-4-3-1 電機與電子群 電子科 課程架構表

106 學年入學學生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
一般科目	部定			學分	百分比(%)		
	校訂	必修		66-76 (34.4-39.6%) 各校課程發展組織自訂	72	37.5%	
		選修			22	11.46%	
	合計			10	5.21%		
	104			54.17%			
專業及實習科目	部定	專業科目		15 學分	15	7.81%	
		實習(實務)科目		15 學分	15	7.81%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0%	
			選修		15	7.81%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	3	1.56%	
			選修		40	20.83%	
	合計			88	45.82%		
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	58	30.2%	
	可修習總學分數			184-192	192 學分		
畢業條件	彈性教學時間			0-8	0 節		
	活動科目			18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節		
	上課總節數			210 節	210 節		
	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分 並至少 60 學分以上及格	80 學分 60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分		

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-2 電機與電子群 資訊科 課程架構表

106 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	37.5%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	22	11.46%	
		選修		10	5.21%	
	合 計		104	54.17%		
專業及實習科目	部定	專業科目		15 學分	15 7.81%	
		實習(實務)科目		15 學分	15 7.81%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	0	0%	
				15	7.81%	
		實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	3	1.56%	
				40	20.83%	
	合 計		88	45.82%		
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	58	30.2%	
	可修習總學分數		184-192	192 學分		
畢業條件	彈性教學時間		0-8	0 節		
	活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
	上課總節數		210 節	210 節		
	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分		

- 備註：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-3 電機與電子群 電機科 課程架構表

106 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	37.5%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	22	11.46%		
		選修		10	5.21%		
	合 計			104	54.17%		
專業及實習科目	部定	專業科目		18 學分	18 9.38%		
		實習(實務)科目		12 學分	12 6.25%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	0	0%		
				15	7.81%		
		實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	3	1.56%		
				40	20.83%		
	合 計			88	45.83%		
	實習(實務)科目學分數			55	28.64%		
	可修習總學分數			184-192			
畢業條件	彈性教學時間			0-8			
	活動科目			18 (含班會及綜合活動，不計學分)			
	上課總節數			0 節			
	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)			
	部定科目及格率			160 學分			
畢業條件	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少 85%			
	實習(實務)科目及格學分數			至少修習 80 學分			
				並至少 60 學分以上及格			
畢業條件				210 節			
				210 節			
畢業條件	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格			
				30 學分			

- 備註：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-4 餐旅群 餐飲管理科 課程架構表

106 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.42%	
		選修		10	5.21%	
	合 計			100	52.09%	
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分	4 2.08%	
		實習(實務)科目		24 學分	24 12.5%	
	校訂	專業科目	必修	0	0%	
				21	10.94%	
		實習(實務)科目	必修	3	1.56%	
				40	20.83%	
	合 計			92	47.91%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	67	34.89%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
彈性教學時間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分 並至少 60 學分以上及格	80 學分 60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分		

- 備註：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-5 餐旅群 觀光事業科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.42%	
		選修		10	5.21%	
	合 計			100	52.09%	
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分	4 2.08%	
		實習(實務)科目		24 學分	24 12.5%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	0	0%	
				40	20.83%	
		實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	3	1.56%	
				21	10.94%	
	合 計			92	47.91%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	48	25%	
可修習總學分數		184-192	192 學分			
彈性教學時間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分 並至少 60 學分以上及格	80 學分 60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分		

- 備註：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
 2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
 3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-6 商業與管理群 資料處理科 課程架構表

106 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70	36.46%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.42%	
		選修		10	5.21%	
	合 計			100	52.09%	
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12 6.25%	
		實習(實務)科目		18 學分	18 9.38%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	0	0%	
				22	11.46%	
		實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	4	2.08%	
				36	18.75%	
	合 計			92	47.92%	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	58	30.21%	
	可修習總學分數		184-192	192 學分		
畢業條件	彈性教學時間		0-8	0 節		
	活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
	上課總節數		210 節	210 節		
	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
畢業條件	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分		

- 備註：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

(四)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 電機與電子群 電子科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註
		第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二
必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	8	4	4			C 版本
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本
		地 理		2				B 版本
		公 民 與 社 會			2			A 版本
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本
		基 础 化 學		2				B 版本
		基 础 生 物			2			B 版本
	藝術領域	音 樂	4		1	1		
		美 術		1	1			
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				A 版本
		生 涯 規 劃 I II		1	1			
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習
	全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1				
	小 計	72	22	20	13	9	4	4
科目	基本電學 I II	6	3	3				
	電 子 學 I II	6			3	3		
	數位邏輯	3			3			
	小 計	15	3	3	6	3		
	基本電學實習 I II	6	3	3				
	電 子 學 實 習 I II	6			3	3		
	數位邏輯實習	3				3		
	小 計	15	3	3	3	6		
专业科目	專業及實習科目合計	30	6	6	9	9		
	部定必修科目合計	102	28	26	22	18	4	4

表 2-4-4-2 電機與電子群 電子科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
必修科	一般科目	國文 V VI	6					3	3	B 版本
		英文會話 I -IV	4	1	1	1	1			
		數學 III IV	8			4	4			
		應用數學 I II	4					2	2	
		小 計	22	1	1	5	5	5	5	
	專業科目									C 版本
		小 計								
	實習科目	專題製作	3					3		
		小 計	3					3		
	必修學分數合計		27	1	1	5	5	8	5	
校訂科目	一般科目	樂闋台灣	2			2				校訂選修一般科目開設 23 學分
		法律與生活	2				2			
		人類與環境	2				2			
		藝術與生活 I II	2					1	1	
		第三波軍事科技	1			1				
		戰爭啟示錄	1				1			
		野外求生	1					1		
		兵家的智慧	1						1	
		計算機概論 II	2		2					
		生命教育	1					1		
		健康與護理	2			1	1			
		中華文化基本教材	4					2	2	
		藝術欣賞	2					1	1	
		應選修學分數小計	10							
	專業科目	數位電子學	2				2			校訂選修專業科目開設 43 學分
		電子儀表量測	2				2			
		微處理機	3					3		
		組合語言	2				2			
		工業電子學	2				2			
		電子電路	3				3			
		電視原理	3				3			
		網頁設計	2				2			
		電腦繪圖	3					3		
		基本電學進階 III	6					3	3	
		電子學進階 III	6					3	3	
		通信電學	2					2		
		套裝軟體 I II	4				2	2		
		有線電視						3		
		應選修學分數小計	12							

表 2-4-4-3 電機與電子群 電子科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	選 修 科 目	實習 科 目	基礎電子技術 I II	6	3	3						
			數位電子技術	2			2					
			程式設計技術 I II	4			2	2				
			微電腦控制實作	3					3			
			介面技術及實習	3					3			
			工業電子技術	3					3			
			電子電路技術	3					3			
			微電腦檢修實作	2					2			
			感測器實習	3						3		
			微處理機技術	3						3		
			週邊電路技術	3						3		
			單晶片控制技術	3						3		
			系統技術	3						3		
			資料庫應用技術	3						3		
			半導體封裝基礎實習	0						0		
			應選修學分數小計	43								
			選修學分數合計	65	3	5	5	9	20	23		
			校訂科目學分數合計	90	4	6	10	14	28	28		
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動		
彈性教學節數				0-8	0	0	0	0	0	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用		
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	必修科目不計學分		
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	必修科目不計學分		
每週教學總節數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-4 電機與電子群 資訊科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註	
		第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2		
	數學領域	數 學 I II	8	4	4			C 版本	
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本	
		地 理		2				B 版本	
		公 民 與 社 會			2			A 版本	
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本	
		基 础 化 學		2				B 版本	
		基 础 生 物			2			B 版本	
	藝術領域	音 樂	4		1	1			
		美 術		1		1			
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				A 版本	
		生 涯 規 劃 I II			1	1			
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2		
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習	
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1				
	小 計		72	22	20	13	9	4	4
科 目	專業科目		6	3	3				
	電 子 學 I II		6			3	3		
	數 位 邏 輯		3			3			
	小 計		15	3	3	6	3		
	實習科目	基 本 電 學 實 習 I II	6	3	3				
		電 子 學 實 習 I II	6			3	3		
		數 位 邏 輯 實 習	3				3		
		小 計	15	3	3	3	6		
	專業及實習科目合計		30	6	6	9	9		
	部定必修科目合計		102	28	26	22	18	4	4

表 2-4-4-5 電機與電子群 資訊科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
必修科	一般科目	國文 V VI	6					3	3	B 版本
		英文會話 I -IV	4	1	1	1	1			
		數學 III IV	8			4	4			
		應用數學 I II	4					2	2	
		小 計	22	1	1	5	5	5	5	
	專業科目									C 版本
		小 計								
	實習科目	專題製作	3					3		C 版本
		小 計	3					3		
		必修學分數合計	25	1	1	5	5	8	5	
校訂科目	一般科目	樂闔台灣	2			2				校訂選修一般科目開設 23 學分
		法律與生活	2				2			
		人類與環境	2				2			
		藝術與生活 I II	2					1	1	
		第三波軍事科技	1			1				
		戰爭啟示錄	1				1			
		野外求生	1					1		
		兵家的智慧	1						1	
		計算機概論 II	2		2					
		生命教育	1					1		
		健康與護理	2			1	1			
		中華文化基本教材	4					2	2	
		藝術欣賞	2					1	1	
	應選修學分數小計		10							
	專業科目	數位電子學	2				2			校訂選修專業科目開設 40 學分
		電子儀表量測	2				2			
		組合語言	2					2		
		電子電路	3					3		
		基本電學進階 I II	6					3	3	
		電子學進階 I II	6					3	3	
		電視原理	3				3			
		網頁設計	2					2		
		動態網頁設計	2						2	
		微電腦結構	3						3	
		有線電視	3						3	
		套裝軟體 I II	4					2	2	
		電腦繪圖	3						3	
		工業電子學	2				2			
		應選修學分數小計	15							

表 2-4-4-6 電機與電子群 資訊科 教學科目與學分(節)數表 (續)
106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註				
				第一學年		第二學年		第三學年						
名稱		學分		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	選 修 科 目	實習 科 目	40 學分 20.8%	基礎電子技術 I II	6	3	3							
				電腦網路技術	3					3				
				電子電路技術	3					3				
				數位電子技術	2			2						
				程式設計技術 III	4			2	2					
				微電腦技術	3					3				
				系統技術	3					3				
				資料庫應用技術	3						3			
				微電腦控制實作	3					3				
				週邊電路技術	3					3				
				單晶片控制技術	3					3				
				微電腦檢修實作	2					2				
				多媒體應用技術	3					3				
				半導體封裝基礎實習	0					0				
應選修學分數小計				40							有參加產學攜手學生須選修「半導體封裝基礎實習」0 學分，修課實習期間為 106 年 5/15 至 106 年畢業典禮當天			
選修學分數合計				65	3	5	5	9	20	23	校訂選修實習科目開設 41 學分			
校訂科目學分數合計				90	4	6	10	14	28	28				
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動			
彈性教學節數				0-8	0	0	0	0	0	0	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用			
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分			
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分			
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-7 電機與電子群 電機科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註	
		第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2		
	數學領域	數 學 I II	8	4	4			C 版本	
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本	
		地 理		2				B 版本	
		公 民 與 社 會			2			A 版本	
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本	
		基 础 化 學		2				B 版本	
		基 础 生 物			2			B 版本	
	藝術領域	音 樂	4		1	1			
		美 術		1		1			
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				A 版本	
		生 涯 規 劃 I II		1	1				
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2		
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習	
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1				
	小 計		72	22	20	13	9	4	4
科 目	基本電學 I II		6	3	3				
	電 子 學 I II		6			3	3		
	電 工 機 條 I II		6			3	3		
	小 計		18	3	3	6	6		
	基本電學實習 I II		6	3	3				
實習科目	電 子 學 實 習 I II		6			3	3		
	小 計		12	3	3	3	3		
	專業及實習科目合計		30	6	6	9	9		
部定必修科目合計		102	28	26	22	18	4	4	

表 2-4-4-8 電機與電子群 電機科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
必修科	一般科目	國文 V VI	6					3	3	B 版本
		英文會話 I -IV	4	1	1	1	1			
		數學 III IV	8			4	4			
		應用數學 I II	4					2	2	
		小 計	22	1	1	5	5	5	5	
	專業科目									C 版本
		小 計								
	實習科目	專題製作	3					3		C 版本
		小 計	3					3		
		必修學分數合計	25	1	1	5	5	8	5	
校訂科	一般科目	樂闊台灣	2			2				校訂選修一般科目開設 23 學分
		法律與生活	2				2			
		人類與環境	2				2			
		藝術與生活 I II	2					1	1	
		第三波軍事科技	1			1				
		戰爭啟示錄	1				1			
		野外求生	1					1		
		兵家的智慧	1						1	
		計算機概論 II	2		2					
		生命教育	1					1		
科	專業科目	健康與護理	2			1	1			校訂選修專業科目開設 48 學分
		中華文化基本教材	4					2	2	
		藝術欣賞	2					1	1	
		應選修學分數小計	10							
		數位邏輯 I II	4			2	2			
		電腦繪圖	2					2		
		電子電路	3					3		
		電路學	3						3	
		工業電子學	3						3	
		電儀表	2					2		
目	科	微處理機概論	3						3	校訂選修專業科目開設 48 學分
		機電整合	2					2		
		自動控制	3						3	
		感測器概論	2					2		
		配線設計	3					3		
		輸配電概論	2						2	
		基本電學 III IV	4					2	2	
		電子學 III IV	6					3	3	
		電工機械 III IV	6					3	3	
		應選修學分數小計	15							

表 2-4-4-9 電機與電子群 電機科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名 称	學分	一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	選 修 實 習 科 目	電機法規及配線實習	3	3							
		電腦軟體整合應用實習	3		3						
		工業配線實習 III	5				2	3			
		室內配線實習 III	4			2	2				
		數位邏輯實習	2				2				
		感測器實習	2			2					
		可程式控制實習 III	6					3	3		
		電工機械實習 III	6					3	3		
		電子電路實習	2				2				
		家電檢修實習	3						3		
		單晶片微電腦控制實習	2				2				
		微處理機實習	3						3		
		專題製作進階	3						3		
		機電整合實習	3				3				
		自動控制實習	3						3		
		電腦硬體裝修實習 III	6				3	3			
		程式設計實習	3				3				
		工業配電實習	3						3		
									0		
		應選修學分數小計	40							校訂選修實習科目開設 62 學分	
		選修學分數合計	65	3	5	5	9	20	23		
		校訂科目學分數合計	90	4	6	10	14	28	28		
可修習學分數總計		192	32	32	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動	
		彈性教學節數	0-8	0	0	0	0	0	0	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用	
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	必修科目不計學分	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	必修科目不計學分	
每週教學總節數		210	35	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-10 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註		
		第一學年		第二學年		第三學年				
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本		
		英文 I - VI	12	2	2	2	2			
	數學領域	數 學 I II	6	3	3			B 版本		
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本		
		地 理			2			B 版本		
		公 民 與 社 會				2		A 版本		
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本		
		基 础 化 學			2			B 版本		
		基 础 生 物				2		B 版本		
	藝術領域	音 樂	4	1		1				
		美 術			1		1			
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				A 版本		
		生 涯 規 劃 I II		1	1					
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2			
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習		
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1					
	小 計		70	21	19	13	9	4	4	
科 目	專業科目	餐 旅 概 論 I II	4	2	2					
	小 計		4	2	2					
	實習科目		8	2	2	2			飲料與調酒 I II 調整於第一學年開課，另於第二學年校訂實習科目開設飲料與調酒 III IV，加強學生在本科目之技能，並以通過飲料調製丙級和乙級技能檢定為目標。	
	餐 旅 英 文 與 會 話 I - IV		10	3	3	2	2			
	餐 旅 服 務 I - IV		6	3	3					
	飲 料 與 調 酒 I II		24	8	8	4	4			
	小 計		28	10	10	4	4			
	專業及實習科目合計		98	31	29	17	13	4	4	
	部定必修科目合計									

表 2-4-4-11 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科 目	20 學分 10.4%	國文 V VI	6					3	3
				英文會話 I -IV	4	1	1	1	1		
				數學 III -VI	10			3	3	2	2
				小 計	22	1	1	4	4	5	5
		專業 科 目	0 學分 0%								
				小 計							
		實 習 科 目	3 學分 1.6%	專題製作 I	3					3	
				小 計	3					3	
必修學分數合計				25	1	1	4	4	8	5	
校 訂 科 目	選 修 科 目	一般 科 目	10 學分 5.2%	樂闖台灣	2			2			
				法律與生活	2				2		
				人類與環境	2				2		
				藝術與生活 I II	2					1	1
				第三波軍事科技	1			1			
				戰爭啟示錄	1				1		
				野外求生	1					1	
				兵家的智慧	1						1
				計算機概論 II	2		2				
				生命教育	1					1	
校 訂 科 目	科 目	專業 科 目	21 學分 10.9%	健康與護理	2			1	1		
				中華文化基本教材	4				2	2	
				藝術欣賞	2				1	1	
				應選修學分數小計	10						
				餐飲安全與衛生 I II	2				1	1	
				採購 I II	4				2	2	
				餐飲管理 I II	4				2	2	
				觀光資訊 I II	4				2	2	
				餐飲概論	2				2		
				食物學 I II	4				2	2	
校 訂 科 目	科 目	專業 科 目	21 學分 10.9%	台灣觀光資源導論 I II	4				2	2	
				觀光行政與法規概論	2				2		
				餐旅日語會話 I -IV	8		2	2	2	2	
				烘焙概論 I II	2				1	1	
				餐旅英文會話 V VI	4				2	2	
				應選修學分數小計	21						
											校訂選修專業科目開設 40 學分

表 2-4-4-12 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註			
				第一學年		第二學年		第三學年					
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二				
校 訂 科 目	選 修 科 目	實習 科 目	40 學分 20.8%	飲料與調酒 III-IV	6		3	3					
				中餐實習 I-IV	16		4	4	4	4			
				西餐實習 I-II	8		4	4					
				烘焙實習 I-II	8				4	4			
				中式麵食實習 I-II	8				4	4			
				蔬果切雕實習	2			2					
				團體膳食製作	4					4			
				日本料理實習	4				4				
				專題製作 II	3					3			
				客房實務 I-II	6		3	3					
				旅遊實務 I-II	4		2	2					
				旅館實務 I-II	4				2	2			
				領隊實務 I-II	4		2	2					
				應選修學分數小計	40					校訂選修實習科目開設 77 學分			
選修學分數合計				71	0	2	11	15	20	23			
校訂科目學分數合計				94	1	3	15	19	28	28			
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動			
彈性教學節數				0-8	0	0	0	0	0	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用			
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	必修科目不計學分			
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	必修科目不計學分			
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-13 餐旅群 觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註	
		第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2		
	數學領域	數 學 I II	6	3	3			B 版本	
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本	
		地 理			2			B 版本	
		公 民 與 社 會				2		A 版本	
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本	
		基 础 化 學			2			B 版本	
		基 础 生 物				2		B 版本	
	藝術領域	音 樂	4	1		1			
		美 術			1		1		
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				A 版本	
		生 涯 規 劃 I II		1	1				
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2		
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習	
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1				
	小 計		70	21	19	13	9	4	4
專業科目	餐 旅 概 論 I II		4	2	2				
	小 計		4	2	2				
	餐 旅 英 文 與 會 話 I - IV		8	2	2	2	2		
	餐 旅 服 務 I - IV		10	3	3	2	2		
	飲 料 與 調 酒 I II		6			3	3		
	小 計		24	5	5	7	7		
實習科目	專業及實習科目合計		28	7	7	7	7		
	部定必修科目合計		98	28	26	20	16	4	4

表 2-4-4-14 餐旅群 觀光事業科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
必修科	一般科目	國文 V VI	6					3	3	B 版本	
		英文會話 I -IV	4	1	1	1	1				
		數學 III -VI	10			3	3	2	2	B 版本	
		小 計	20	1	1	4	4	5	5		
	專業科目										
		小 計									
	實習科目	專題製作 I	3					3			
		小 計	3					3			
必修學分數合計				23	1	1	4	4	8	5	
校訂科目	一般科目	樂闔台灣	2			2					校訂選修一般科目開設 23 學分
		法律與生活	2				2				
		人類與環境	2				2				
		藝術與生活 I II	2						1	1	
		第三波軍事科技	1			1					
		戰爭啟示錄	1				1				
		野外求生	1					1			
		兵家的智慧	1						1		
		計算機概論 II	2		2						
		生命教育	1						1		
		健康與護理	2			1	1				
		中華文化基本教材	4					2	2		
		藝術欣賞	2					1	1		
	應選修學分數小計			10							
	專業科目	日語會話 I -VI	12	2	2	2	2	2	2		校訂選修專業科目開設 58 學分
		國際禮儀 I II	2	1	1						
		台灣觀光資源導論 I II	2	1	1						
		觀光地理	2					2			
		觀光行政與法規 I II	4					2	2		
		會計資訊系統 I II	4			2	2				
		觀光行銷學 I II	4			2	2				
		文書處理 I II	4			2	2				
		商業概論 I II	4			2	2				
		生態旅遊 I II	4					2	2		
		經濟學 I II	4					2	2		
		觀光英語與會話 I II	4					2	2		

表 2-4-4-15 餐旅群 觀光事業科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註			
				第一學年		第二學年		第三學年					
名稱	學分	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二				
校 訂 科 目	選 修 科 目	實習 科 目	21 學分 10.9%	航空業務實務	2			2					
				門市服務技巧 I II	4		2	2					
				旅遊實務 I II	4		2	2					
				領團實務	2				2				
				網頁製作實務 I II	4			2	2				
				海洋遊憩實習	2				2				
				導覽與解說技巧 I -IV	10		3	3	2	2			
				旅館實務 I II	4				2	2			
				民宿管理實務	2				2				
				飲調製作	2			2					
				專題製作 II	3				3				
				應選修學分數小計	21					校訂選修實習科目開設 39 學分			
選修學分數合計				71	3	5	8	12	20	23			
校訂科目學分數合計				94	4	6	12	16	28	28			
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	184-192 依彈性時間變動			
彈性教學節數				0-8	0	0	0	0	0	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用			
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	必修科目不計學分			
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	必修科目不計學分			
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-16 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表

106 學年度入學學生適用

課程類別	科 目	每週授課節數						備 註	
		第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修科目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4		B 版本	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2		
	數學領域	數 學 I II	6	3	3			B 版本	
	社會領域	歷 史	6	2				C 版本	
		地 理		2				B 版本	
		公 民 與 社 會			2			A 版本	
	自然領域	基 础 物 理	6	2				B 版本	
		基 础 化 學		2				B 版本	
		基 础 生 物			2			B 版本	
	藝術領域	音 樂	4	1	1				
		美 術		1		1			
	生活領域	計 算 機 概 論 I	4	2				B 版本	
		生 涯 規 劃 I II		1	1				
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2		
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1			男、女生均須修習	
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1				
	小 計		70	21	19	13	9	4	4
科 目	專業科目	商 業 概 論 I II	4	2	2				男、女生均須修習
		經 濟 學 I II	8			4	4		
		小 計	12	2	2	4	4		
	實習科目	會計學 I II	6	3	3				
		會計學 III IV	4			2	2		
	專業及實習科目合計	計算機概論 II	2		2				
		計算機概論 III IV	6			3	3		
		小 計	18	3	5	5	5		
	部定必修科目合計		100	26	26	22	18	4	4

表 2-4-4-17 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱		學分		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科 目	20 學分 10.4%	國文 V VI	6					3	3	
				英文會話 I -IV	4	1	1	1	1			
				數學 III -VI	10			3	3	2	2	
				小 計	22	1	1	4	4	5	5	
		專業 科 目										
				小 計								
	實 習 科 目		4 學分 2.1%	專題製作 I II	4					2	2	
				小 計	4					2	2	
			必修學分數合計		24	1	1	4	4	7	7	
校 訂 科 目	選 修 科 目	一般 科 目	10 學分 5.2%	樂闊台灣	2			2				
				法律與生活	2				2			
				人類與環境	2				2			
				藝術與生活 I II	2					1	1	
				第三波軍事科技	1			1				
				戰爭啟示錄	1				1			
				野外求生	1					1		
				兵家的智慧	1						1	
				創意生活設計 I II	2					1	1	
				生命教育	1					1		
				健康與護理	2			1	1			
				中華文化基本教材	4					2	2	
				藝術欣賞	2					1	1	
				應選修學分數小計	10							
校 訂 科 目		專業 科 目	22 學分 11.5%	會計學進階 I II	8					4	4	
				經濟學進階 I II	8					4	4	
				商業應用管理 I II	4					2	2	
				民商法概要 I II	4	2	2					
				商業溝通 I II	4			2	2			
				證券投資	2						2	
				企業倫理 I II	2	1	1					
				統計學 I II	4			2	2			
				應選修學分數小計	22							

校訂選修一般科目開設 23 學分

校訂選修專業科目開設 36 學分

表 2-4-4-18 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

106 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每週授課節數						備 註				
				第一學年		第二學年		第三學年						
名稱		學分		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校 訂 科 目	選 修 科 目	實習 科 目	36 學分 18.8%	文書軟體應用	2	2								
				會計學演練 I II	4	2	2							
				會計學演練 III IV	4			2	2					
				中英數輸入 I II	2	1	1							
				電腦軟體應用	2		2							
				簡報軟體應用	3			3						
				試算表軟體應用	2						2			
				網頁設計	3				3					
				多媒體製作應用 I II	4					2	2			
				電子商務實務	3					3				
				軟體應用進階	3					3				
				計算機應用 I II	4					2	2			
				資料庫網站設計 I -IV	12			3	3	3	3			
				稅務法規實務 I II	4					2	2			
				小論文製作	1						1			
				網路架設 I II	4					2	2			
				應選修學分數小計	36									
				選修學分數合計	68	5	5	6	10	21	21			
校訂科目學分數合計					92	6	6	10	14	28	28			
可修習學分數總計					192	32	32	32	32	32	32			
彈性教學節數					0-8	0	0	0	0	0	0			
必修 科目	活動 科目	18	班 會		6	1	1	1	1	1	1			
			綜合活動		12	2	2	2	2	2	2			
每週教學總節數					210	35	35	35	35	35	35			
											可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用			
											必修科目不計學分			
											必修科目不計學分			

(五)科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1-1 電機與電子群 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年				
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期			
部定科目	語文領域	國文 I	→	國文 II	→	國文 III	→	國文 IV		
		英文 I	→	英文 II	→	英文 III	→	英文 IV		
	數學領域	數學 I	→	數學 II						
	社會領域	歷史								
			地理							
				公民與社會						
	自然領域	基礎物理								
			基礎化學							
				基礎生物						
	藝術領域	音樂 I	→	→	→	音樂 II				
		美術 I	→	→	→	美術 II				
	生活領域	計算機概論 I								
		生涯規劃 I	→	生涯規劃 II						
	健康與體育領域	體育 I	→	體育 II	→	體育 III	→	體育 IV		
		健康與護理 I	→	健康與護理 II						
	全民國防	全民國防教育 I	→	全民國防教育 II						
校訂科目	語文領域				國文 V	→	國文 VI			
					中華文化基本教材 I	→	中華文化基本教材 II			
		英文會話 I	→	英文會話 II	→	英文會話 III	→	英文會話 IV		
	數學領域			數學 III	→	數學 IV				
							應用數學 I	→	應用數學 II	
	社會領域			樂闔台灣						
					法律與生活					
	自然領域				人類與環境					
	藝術領域					藝術與生活 I	→	藝術與生活 II		
						藝術欣賞 I	→	藝術欣賞 II		
	全民國防			第三波軍事科技	→	戰爭啟示錄	→	野外求生	→	兵家的智慧
	健康與體育領域			健康與護理 III	→	健康與護理 IV				
	生活領域			計算機概論 II				生命教育		

表 2-4-5-1-2 餐旅群 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年			
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期		
部定科目	語文領域	國文 I	→	國文 II	→	國文 III	→	國文 IV	
		英文 I	→	英文 II	→	英文 III	→	英文 IV	
	數學領域	數學 I	→	數學 II					
		歷史							
			地理						
	社會領域			公民與社會					
		基礎物理							
			基礎化學						
	自然領域			基礎生物					
		音樂 I	→	→	→	音樂 II			
			美術 I	→	→	→	美術 II		
	生活領域	計算機概論 I							
		生涯規劃 I	→	生涯規劃 II					
	健康與體育領域	體育 I	→	體育 II	→	體育 III	→	體育 IV	
			健康與護理 I	→	健康與護理 II			體育 V	
	全民國防	全民國防教育 I	→	全民國防教育 II				體育 VI	
校訂科目	語文領域					國文 V	→	國文 VI	
						中華文化基本	→	中華文化基本	
						教材 I		教材 II	
	數學領域	英文會話 I	→	英文會話 II	→	英文會話 III	→	英文會話 IV	
						數學 III	→	數學 IV	
	社會領域					數學 V	→	數學 VI	
						樂閱台灣			
	自然領域					法律與生活			
						人類與環境			
	藝術領域					藝術與生活 I	→	藝術與生活 II	
						藝術欣賞 I	→	藝術欣賞 II	
	全民國防					第三波軍事科技	→	戰爭啟示錄	
	健康與體育領域					→	野外求生	→	兵家的智慧
						健康與護理 III	→	健康與護理 IV	
	生活領域					計算機概論 II			
								生命教育	

表 2-4-5-1-3 商業與管理群 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年			
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期		
部定科目	語文領域	國文 I	→	國文 II	→	國文 III	→	國文 IV	
		英文 I	→	英文 II	→	英文 III	→	英文 IV	
	數學領域	數學 I	→	數學 II					
	社會領域	歷史							
		地理							
		公民與社會							
	自然領域	基礎物理							
		基礎化學							
		基礎生物							
校訂科目	藝術領域	音樂 I	→	→	→	音樂 II			
		美術 I	→	→	→	美術 II			
	生活領域	計算機概論 I							
		生涯規劃 I	→	生涯規劃 II					
	健康與體育領域	體育 I	→	體育 II	→	體育 III	→	體育 IV	
		健康與護理 I	→	健康與護理 II					
	全民國防	全民國防教育 I	→	全民國防教育 II					
	語文領域					國文 V	→	國文 VI	
						中華文化基本	→	中華文化基本	
						教材 I		教材 II	
	數學領域	英文會話 I	→	英文會話 II	→	英文會話 III	→	英文會話 IV	
						數學 III	→	數學 IV	
	社會領域					數學 V	→	數學 VI	
						樂闖台灣			
	自然領域					法律與生活			
						人類與環境			
	藝術領域					藝術與生活 I	→	藝術與生活 II	
						藝術欣賞 I	→	藝術欣賞 II	
	全民國防					創意生活設計 I	→	創意生活設計 II	
						第三波軍事科技	→	戰爭啟示錄	
	健康與體育領域					→	野外求生	→	兵家的智慧
						健康與護理 III	→	健康與護理 IV	
	生活領域								生命教育

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

2.以科為單位，若全校(群)一般科目開設流程相同時，則以校(群)為單位，全校(群)1表，表頭之○○科省略。

類別：專業及實習科目(含部定、校訂之專業及實習、實務科目)

表 2-4-5-2-1 電機與電子群 電子科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	基本電學 I → 基本電學 II		電子學 I → 電子學 II			
	實習科目	數位邏輯					
校訂科目	專業科目	基本電學實習 I → 基本電學實習 II		電子學實習 I → 電子學實習 II		數位邏輯實習	
	實習科目						
		數位電子學		電子儀表量測		微處理機	
				組合語言			
				工業電子學			
				電子電路			
				電視原理			
				網頁設計			
				電腦繪圖			
				基本電學進階 I → 基本電學進階 II			
				電子學進階 II → 電子學進階 II			
				通信電學			
				套裝軟體 I	套裝軟體 II		
				有線電視			
				專題製作			
		基礎電子技術 I → 基礎電子技術 II		數位電子技術		半導體封裝基礎實習	
				程式設計技術 I → 程式設計技術 II		微電腦控制實作	
						介面技術及實習	
						工業電子技術	
						電子電路技術	
						微電腦檢修實作	
						感測器實習	
						微處理機技術	
						週邊電路技術	
						單晶片控制技術	
						系統技術	
						資料庫應用技術	

表 2-4-5-2-2 電機與電子群 資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	基本電學 I → 基本電學 II		電子學 I → 電子學 II			
				數位邏輯			
校訂科目	實習科目	基本電學實習 I → 基本電學實習 II		電子學實習 I → 電子學實習 II		數位邏輯實習	
專業科目				數位電子學			
				電子儀表量測			
實習科目				組合語言			
				電子電路			
校訂科目				基本電學進階 I → 基本電學進階 II			
				電子學進階 II → 電子學進階 II			
專業科目				電視原理			
				網頁設計			
實習科目				動態網頁設計			
				微電腦結構			
校訂科目				套裝軟體 I → 套裝軟體 II			
				電腦繪圖			
專業科目				工業電子學			
實習科目				專題製作			
				基礎電子技術 I → 基礎電子技術 II			
校訂科目				電腦網路技術			
				半導體封裝基礎實習			
專業科目				電子電路技術			
				數位電子技術			
實習科目				程式設計技術 I → 程式設計技術 II			
				微電腦技術			
校訂科目				系統技術			
				資料庫應用技術			
專業科目				微電腦控制實作			
				週邊電路技術			
實習科目				單晶片控制技術			
				微電腦檢修實作			
校訂科目				多媒體應用技術			

表 2-4-5-2-3 電機與電子群 電機科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	基本電學 I → 基本電學 II		電子學 I → 電子學 II		電工機械 I → 電工機械 II	
	實習科目	基本電學實習 I → 基本電學實習 II		電子學實習 I → 電子學實習 II			
校訂科目	專業科目		數位邏輯 I → 數位邏輯 II		電腦繪圖	電子電路	
	實習科目				電路學	工業電子學	
					電儀表	微處理機概論	
					機電整合	自動控制	
					感測器概論		
					配線設計		
					輸配電概論		
					基本電學 III → 基本電學 IV		
					電子學 III → 電子學 IV		
					電工機械 III → 電工機械 IV		
					專題製作 → 專題製作進階		
		電機法規及配線實習					
			電腦軟體整合應用實習				
				工業配線實習 I → 工業配線實習 II			
				感測器實習			
				數位邏輯實習			
				室內配線實習 I	室內配線實習 II		
					可程式控制實習 I → 可程式控制實習 II		
					電工機械實習 I → 電工機械實習 II		
					電子電路實習		
					家電檢修實習		
					單晶片微電腦控制實習		
					微處理機實習		
					機電整合實習		
					自動控制實習		
					工業配電實習		
					電腦硬體裝修實習 I → 電腦硬體裝修實習 II		
					程式設計實習		
					工業配電實習		

表 2-4-5-2-4 餐旅群 餐飲管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	專業科目	餐旅概論 I	→	餐旅概論 II				
	實習科目	餐旅英文與會話 I	→	餐旅英文與會話 II	→	餐旅英文與會話 III	→	餐旅英文與會話 IV
		餐旅服務 I	→	餐旅服務 II	→	餐旅服務 III	→	餐旅服務 IV
		飲料與調酒 I	→	飲料與調酒 II				
校訂科目	專業科目	餐飲安全與衛生 → 餐飲安全與衛生						
		採購 I → 採購 II						
		餐飲管理 I → 餐飲管理 II						
		觀光資訊 I → 觀光資訊 II						
		餐飲概論						
		食物學 I → 食物學 II						
		台灣觀光資源導 → 台灣觀光資源導						
		觀光行政與法規 概論						
		餐旅日語會話 I → 餐旅日語會話 II → 餐旅日語會話 III → 餐旅日語會話 IV						
	實習科目	烘焙概論 I → 烘焙概論 II						
		餐旅英文會話 V → 餐旅英文會話 VI						
		專題製作 I → 專題製作 II						
		飲料與調酒 III → 飲料與調酒 IV						
		中餐實習 I → 中餐實習 II → 中餐實習 III → 中餐實習 IV						
		西餐實習 I → 西餐實習 II						
		烘焙實習 I → 烘焙實習 II						
		中式麵食實習 I → 中式麵食實習 II						
		蔬果切雕實習						
		團體膳食製作						
		日本料理實習						
		客房實務 I → 客房實務 II						
		旅遊實務 I → 旅遊實務 II						
		旅館實務 I → 旅館實務 II						
		領隊實務 I → 領隊實務 II						

表 2-4-5-2-5 餐旅群 觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年			
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期		
部定科目	專業科目	餐旅概論 I	→	餐旅概論 II					
	實習科目	餐旅英文與會話 I	→	餐旅英文與會話 II	→	餐旅英文與會話 III	→	餐旅英文與會話 IV	
		餐旅服務 I	→	餐旅服務 II	→	餐旅服務 III	→	餐旅服務 IV	
				飲料與調酒 I	→	飲料與調酒 II			
校訂科目	專業科目	日語會話 I	→	日語會話 II	→	日語會話 III	→	日語會話 IV	
		國際禮儀 I	→	國際禮儀 II					
		台灣觀光資源導論 I	→	台灣觀光資源導論 II					
						觀光地理			
						觀光行政與法規 I	→	觀光行政與法規 II	
						會計資訊系統 I	→	會計資訊系統 II	
						觀光行銷學 I	→	觀光行銷學 II	
						文書處理 I	→	文書處理 II	
						商業概論 I	→	商業概論 II	
						生態旅遊 I	→	生態旅遊 II	
						經濟學 I	→	經濟學 II	
						觀光英語與會話 I	→	觀光英語與會話 II	
						餐飲管理 I	→	餐飲管理 II	
						觀光資源 I	→	觀光資源 II	
實習科目	實習科目					專題製作 I	→	專題製作 II	
						航空業務實務			
						門市服務技巧 I	→	門市服務技巧 II	
						旅遊實務 I	→	旅遊實務 II	
						領團實務			
						網頁製作實務 I	→	網頁製作實務 II	
						海洋遊憩實習			
						導覽與解說技巧 I	→	導覽與解說技巧 II	
						→	導覽與解說技巧 III	→	導覽與解說技巧 IV
						旅館實務 I	→	旅館實務 II	
						民宿管理實務			
						飲調製作			

表 2-4-5-2-6 商業與管理群 資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV		計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV			
校訂科目	專業科目			會計學進階 I → 會計學進階 II			
				經濟學進階 I → 經濟學進階 II			
	實習科目			商業應用管理 I → 商業應用管理 II			
				民商法概要 I → 民商法概要 II			
				商業溝通 I → 商業溝通 II			證券投資
				企業倫理 I → 企業倫理 II			統計學 I → 統計學 II
						專題製作 I → 專題製作 II	
				文書處理應用			
				會計學演練 I → 會計學演練 II → 會計學演練 III → 會計學演練 IV			
				中英數輸入 I → 中英數輸入 II			
				電腦軟體應用			簡報軟體應用
							試算表軟體應用
	實習科目					網頁設計	
						多媒體製作應用 I → 多媒體製作應用 II	
						電子商務實務	
						軟體應用進階	
						計算機應用 I → 計算機應用 II	
						資料庫網站設計 I → 資料庫網站設計 II → 資料庫網站設計 III → 資料庫網站設計 IV	
						稅務法規實務 I → 稅務法規實務 II	
						小論文製作	
						網路架設 I → 網路架設 II	

(六)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1-1 電機與電子群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	4	必修	
	國文 II	一	二	4	必修	
	國文 III	二	一	4	必修	
	國文 IV	二	二	4	必修	
	國文 V	三	一	3	必修	
	國文 VI	三	二	3	必修	
	英文 I	一	一	2	必修	
	英文 II	一	二	2	必修	
	英文 III	二	一	2	必修	
	英文 IV	二	二	2	必修	
	英文 V	三	一	2	必修	
	英文 VI	三	二	2	必修	
	英文會話 I	一	一	1	必修	
	英文會話 II	一	二	1	必修	
	英文會話 III	二	一	1	必修	
	英文會話 IV	二	二	1	必修	
數學領域	數學 I	一	一	4	必修	
	數學 II	一	二	4	必修	
	數學 III	二	一	4	必修	
	數學 IV	二	二	4	必修	
	應用數學 I	三	一	2	必修	
	應用數學 II	三	二	2	必修	
社會領域	歷史	一	一	2	必修	
	地理	一	二	2	必修	
	公民與社會	二	一	2	必修	
	法律與生活	二	二	2	選修	
	樂闊台灣	三	一	2	選修	

表 2-4-6-1-2 電機電子群 部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
自然領域	基礎物理	一	一	2	必修	
	基礎化學	一	二	2	必修	
	基礎生物	二	一	2	必修	
	人類與環境	二	二	2	必修	
藝術領域	音樂	一	一	2	必修	
	美術	一	二	2	必修	
	藝術與生活 I	二	一	1	選修	
	藝術與生活 II	二	二	1	選修	
生活領域	計算機概論 I	一	一	1	必修	
	計算機概論 II	一	二	1	必修	
	生涯規劃 I	二	一	1	必修	
	生涯規劃 II	二	二	1	必修	
	計算機應用 I	一	一	1	選修	
	計算機應用 II	一	二	1	選修	
健康與體育領域	體育 I	三	一	2	必修	
	體育 II	三	二	2	必修	
	體育 III	一	一	2	必修	
	體育 IV	一	二	2	必修	
	體育 V	二	一	2	必修	
	體育 VI	二	二	2	必修	
	健康與護理 I	一	一	1	必修	
	健康與護理 II	一	二	1	必修	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必修	
	全民國防教育 II	一	二	1	必修	
	第三波軍事科技	二	一	1	選修	
	戰爭啟示錄	二	二	1	選修	
	野外求生	三	一	1	選修	
	兵家的智慧	三	二	1	選修	

表 2-4-6-1-3 餐旅群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	4	必修	
	國文 II	一	二	4	必修	
	國文 III	二	一	4	必修	
	國文 IV	二	二	4	必修	
	國文 V	三	一	3	必修	
	國文 VI	三	二	3	必修	
	英文 I	一	一	2	必修	
	英文 II	一	二	2	必修	
	英文 III	二	一	2	必修	
	英文 IV	二	二	2	必修	
	英文 V	三	一	2	必修	
	英文 VI	三	二	2	必修	
	英文會話 I	一	一	1	必修	
	英文會話 II	一	二	1	必修	
	英文會話 III	二	一	1	必修	
	英文會話 IV	二	二	1	必修	
數學領域	數學 I	一	一	3	必修	
	數學 II	一	二	3	必修	
	數學 III	二	一	3	必修	
	數學 IV	二	二	3	必修	
	數學 V	三	一	2	必修	
	數學 VI	三	二	2	必修	
社會領域	歷史	一	一	2	必修	
	地理	一	二	2	必修	
	公民與社會	二	一	2	必修	
	法律與生活	二	二	2	選修	
	樂闊台灣	三	一	2	選修	

表 2-4-6-1-4 餐旅群 部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
自然領域	基礎物理	一	一	2	必修	
	基礎化學	一	二	2	必修	
	基礎生物	二	一	2	必修	
	人類與環境	二	二	2	必修	
藝術領域	音樂	一	一	2	必修	
	美術	一	二	2	必修	
	藝術與生活 I	二	一	1	選修	
	藝術與生活 II	二	二	1	選修	
生活領域	計算機概論 I	一	一	1	必修	
	計算機概論 II	一	二	1	必修	
	生涯規劃 I	二	一	1	必修	
	生涯規劃 II	二	二	1	必修	
	計算機應用 I	一	一	1	選修	
	計算機應用 II	一	二	1	選修	
健康與體育領域	體育 I	三	一	2	必修	
	體育 II	三	二	2	必修	
	體育 III	一	一	2	必修	
	體育 IV	一	二	2	必修	
	體育 V	二	一	2	必修	
	體育 VI	二	二	2	必修	
	健康與護理 I	一	一	1	必修	
	健康與護理 II	一	二	1	必修	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必修	
	全民國防教育 II	一	二	1	必修	
	第三波軍事科技	二	一	1	選修	
	戰爭啟示錄	二	二	1	選修	
	野外求生	三	一	1	選修	
	兵家的智慧	三	二	1	選修	

表 2-4-6-1-5 商業與管理群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	4	必修	
	國文 II	一	二	4	必修	
	國文 III	二	一	4	必修	
	國文 IV	二	二	4	必修	
	國文 V	三	一	3	必修	
	國文 VI	三	二	3	必修	
	英文 I	一	一	2	必修	
	英文 II	一	二	2	必修	
	英文 III	二	一	2	必修	
	英文 IV	二	二	2	必修	
	英文 V	三	一	2	必修	
	英文 VI	三	二	2	必修	
	英文會話 I	一	一	1	必修	
	英文會話 II	一	二	1	必修	
	英文會話 III	二	一	1	必修	
	英文會話 IV	二	二	1	必修	
數學領域	數學 I	一	一	3	必修	
	數學 II	一	二	3	必修	
	數學 III	二	一	3	必修	
	數學 IV	二	二	3	必修	
	數學 V	三	一	2	必修	
	數學 VI	三	二	2	必修	
社會領域	歷史	一	一	2	必修	
	地理	一	二	2	必修	
	公民與社會	二	一	2	必修	
	法律與生活	二	二	2	選修	
	樂闊台灣	三	一	2	選修	

表 2-4-6-1-6 商業與管理群 部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
自然領域	基礎物理	一	一	2	必修	
	基礎化學	一	二	2	必修	
	基礎生物	二	一	2	必修	
	人類與環境	二	二	2	必修	
藝術領域	音樂	一	一	2	必修	
	美術	一	二	2	必修	
	藝術與生活 I	二	一	1	選修	
	藝術與生活 II	二	二	1	選修	
生活領域	計算機概論 I	一	一	2	必修	
	生涯規劃 I	二	一	1	必修	
	生涯規劃 II	二	二	1	必修	
健康與體育領域	體育 I	三	一	2	必修	
	體育 II	三	二	2	必修	
	體育 III	一	一	2	必修	
	體育 IV	一	二	2	必修	
	體育 V	二	一	2	必修	
	體育 VI	二	二	2	必修	
	健康與護理 I	一	一	1	必修	
	健康與護理 II	一	二	1	必修	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必修	
	全民國防教育 II	一	二	1	必修	
	第三波軍事科技	二	一	1	選修	
	戰爭啟示錄	二	二	1	選修	
	野外求生	三	一	1	選修	
	兵家的智慧	三	二	1	選修	

表 2-4-6-2-1 電機與電子群 電子科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	1	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯	二	1	3	必修	
	數位電子學	二	2	2	選修	
	微處理機概論	三	2	3	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯實習	二	2	3	必修	
	基礎電子技術 I	一	1	3	選修	
	基礎電子技術 II	一	2	3	選修	
	數位電子技術	二	1	2	選修	
	程式設計技術 I	二	1	2	選修	
	程式設計技術 II	二	2	2	選修	
	電子電路技術	三	1	3	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-2 電機與電子群 資訊科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	1	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯	二	1	3	必修	
	數位電子學	二	2	2	選修	
	微電腦結構	三	2	3	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯實習	二	2	3	必修	
	基礎電子技術 I	一	1	3	選修	
	基礎電子技術 II	一	2	3	選修	
	數位電子技術	二	1	2	選修	
	程式設計技術 I	二	1	2	選修	
	程式設計技術 II	二	2	2	選修	
	電腦網路技術	三	1	3	選修	
	電子電路技術	三	1	3	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-3 電機與電子群專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	電工機械 I	二	1	3	必修	
	電工機械 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯 I	二	1	2	選修	
	數位邏輯 II	二	2	2	選修	
	電子電路實習	三	2	3	選修	
	電路學	三	2	3	選修	
	電儀表概論	三	1	2	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	電機法規及配線實習	一	1	3	選修	
	電腦軟體整合應用實習	一	2	3	選修	
	工業配線實習 I II	二	1	2	選修	
	數位邏輯實習	二	2	2	選修	
	可程式控制實習 I	三	1	3	選修	
	可程式控制實習 II	三	2	3	選修	
	電工機械實習 I	三	1	3	選修	
	電工機械實習 II	三	2	3	選修	
	電子電路實習	三	1	2	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-4 餐旅群 餐飲管理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I	一	1	2	必修	
	餐旅概論 II	一	2	2	必修	
	餐飲安全與衛生 I	三	1	1	選修	
	餐飲安全與衛生 II	三	2	1	選修	
	採購 I	三	1	2	選修	
	採購 II	三	2	2	選修	
	餐飲管理 I	三	1	2	選修	
	餐飲管理 II	三	2	2	選修	
實習科目	餐旅英文與會話 I	一	1	2	必修	
	餐旅英文與會話 II	一	2	2	必修	
	餐旅英文與會話 III	二	1	2	必修	
	餐旅英文與會話 IV	二	2	2	必修	
	餐旅服務 I	一	1	3	必修	
	餐旅服務 II	一	2	3	必修	
	餐旅服務 III	二	1	2	必修	
	餐旅服務 IV	二	2	2	必修	
	飲料與調酒 I	一	1	3	必修	
	飲料與調酒 II	一	2	3	必修	
	飲料與調酒 III	二	1	3	選修	
	飲料與調酒 IV	二	2	3	選修	
	中餐實習 I II	二	1	4	選修	
	中餐實習 I II	二	2	4	選修	
	中餐實習 III IV	三	1	4	選修	
	中餐實習 III IV	三	2	4	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-5 餐旅群 觀光事業科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I	一	1	2	必修	
	餐旅概論 II	一	2	2	必修	
	日語會話 I	一	1	2	選修	
	日語會話 II	一	2	2	選修	
	日語會話 III	二	1	2	選修	
	日語會話 IV	二	2	2	選修	
	日語會話 V	三	1	2	選修	
	日語會話 VI	三	2	2	選修	
	觀光英語與會話 I	三	1	2	選修	
	觀光英語與會話 II	三	2	2	選修	
	餐飲管理 I	三	1	2	選修	
	餐飲管理 II	三	2	2	選修	
實習科目	餐旅英文與會話 I	一	1	2	必修	
	餐旅英文與會話 II	一	2	2	必修	
	餐旅英文與會話 III	二	1	2	必修	
	餐旅英文與會話 IV	二	2	2	必修	
	餐旅服務 I	一	1	3	必修	
	餐旅服務 II	一	2	3	必修	
	餐旅服務 III	二	1	2	必修	
	餐旅服務 IV	二	2	2	必修	
	飲料與調酒 I	一	1	3	必修	
	飲料與調酒 II	一	2	3	必修	
	旅遊實務 I	二	1	2	選修	
	旅遊實務 II	二	2	2	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-6 商業與管理群 資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	1	2	必修	
	商業概論 II	一	2	2	必修	
	經濟學 I	二	1	4	必修	
	經濟學 II	二	2	4	必修	
	會計學進階 I	三	1	4	選修	
	會計學進階 II	三	2	4	選修	
	經濟學進階 I	三	1	4	選修	
	經濟學進階 II	三	2	4	選修	
	商業應用管理 I	三	1	2	選修	
	商業應用管理 II	三	2	2	選修	
實習科目	會計學 I	一	1	3	必修	
	會計學 II	一	2	3	必修	
	會計學 III	二	1	2	必修	
	會計學 IV	二	2	2	必修	
	計算機概論 II	一	2	2	必修	
	計算機概論 III	二	1	3	必修	
	計算機概論 IV	二	2	3	必修	
	會計學演練 I II	一	1	2	選修	
	會計學演練 I II	一	2	2	選修	
	會計學演練 III	二	1	2	選修	
	會計學演練 IV	二	2	2	選修	
	計算機應用 I	三	1	2	選修	
	計算機應用 II	三	2	2	選修	
	專題製作 I	三	1	2	必修	
	專題製作 II	三	2	2	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-1 電機與電子群 電子科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	1	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯	二	1	3	必修	
	數位電子學	二	2	2	選修	
	微處理機概論	三	2	3	選修	
	網頁設計概論	三	1	2	選修	
	電腦繪圖概論	三	2	3	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯實習	二	2	3	必修	
	基礎電子技術 I	一	1	3	選修	
	基礎電子技術 II	一	2	3	選修	
	數位電子技術	二	1	2	選修	
	程式設計技術 I	二	1	2	選修	
	程式設計技術 II	二	2	2	選修	
	介面技術及實習	三	1	3	選修	
	電子電路技術	三	1	3	選修	
	感測器實習	三	2	3	選修	
	微處理機技術	三	2	3	選修	
	微電腦檢修 實作	三	1	2	選修	
	單晶片控制技術	三	2	3	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-2 電機與電子群 資訊科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	1	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯	二	1	3	必修	
	數位電子學	二	2	2	選修	
	微電腦結構	三	2	3	選修	
	網頁設計概論	三	1	2	選修	
	電腦繪圖概論	三	2	3	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯實習	二	2	3	必修	
	基礎電子技術 I	一	1	3	選修	
	基礎電子技術 II	一	2	3	選修	
	數位電子技術	二	1	2	選修	
	程式設計技術 I	二	1	2	選修	
	程式設計技術 II	二	2	2	選修	
	電腦網路技術	三	1	3	選修	
	電子電路技術	三	1	3	選修	
	微電腦技術	三	1	3	選修	
	資料庫應用技術	三	2	3	選修	
	微電腦檢修 實作	三	1	2	選修	
	單晶片控制技術	三	2	3	選修	
	專題製作	三	1	3	必修	
	多媒體應用技術	三	2	3	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-3 電機與電子群 電機科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	必修	
	基本電學 II	一	2	3	必修	
	電子學 I	二	1	3	必修	
	電子學 II	二	2	3	必修	
	電工機械 I	二	1	3	必修	
	電工機械 II	二	2	3	必修	
	數位邏輯 I	二	1	2	選修	
	數位邏輯 II	二	2	2	選修	
	電腦繪圖概論	三	1	2	選修	
	電子電路實習	三	2	3	選修	
	電路學	三	2	3	選修	
	工業電子學	三	2	3	選修	
	電儀表概論	三	1	2	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	1	3	必修	
	基本電學實習 II	一	2	3	必修	
	電子學實習 I	二	1	3	必修	
	電子學實習 II	二	2	3	必修	
	電機法規及配線實習	一	1	3	選修	
	電腦軟體整合應用實習	一	2	3	選修	
	工業配線實習 I II	二	1	2	選修	
	數位邏輯實習	二	2	2	選修	
	可程式控制實習 I	三	1	3	選修	
	可程式控制實習 II	三	2	3	選修	
	電工機械實習 I	三	1	3	選修	
	電工機械實習 II	三	2	3	選修	
	電子電路實習	三	1	2	選修	
	微處理機實習	三	2	3	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-4 餐旅群 餐飲管理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I II	一	1、2	4	必修	
	餐飲安全與衛生 I II	三	1、2	2	選修	
	採購 I II	三	1、2	4	選修	
	餐飲管理 I II	三	1、2	4	選修	
	觀光資訊 I II	三	1、2	4	選修	
	烘焙概論 I II	三	1、2	2	選修	
	食物學 I II	三	1、2	4	選修	
實習科目	餐旅英文與會話 I II	一	1、2	4	必修	
	餐旅英文與會話 III IV	二	1、2	4	必修	
	餐旅服務 I II	一	1、2	6	必修	
	餐旅服務 III IV	二	1、2	4	必修	
	飲料與調酒 I II	一	1、2	6	必修	
	飲料與調酒 III IV	二	1、2	6	選修	
	中餐實習 I II	二	1、2	8	選修	
	中餐實習 III IV	三	1、2	8	選修	
	烘焙實習 I II	三	1、2	8	選修	
	中式麵食實習 I II	三	1、2	8	選修	
	蔬果切雕實習	二	2	2	選修	
	團體膳食製作	三	2	4	選修	
	日本料理實習	三	1	4	選修	
	客房實務 I II	二	1、2	6	選修	
	旅遊實務 I II	二	1、2	4	選修	
	旅館實務 I II	三	1、2	4	選修	
	專題製作 I	三	1	3	必修	
	專題製作 II	三	2	3	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-5 餐旅群 觀光事業科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I II		一	1、2	4	必修
	日語會話 I II		一	1、2	4	選修
	日語會話 III IV		二	1、2	4	選修
	日語會話 V VI		三	1、2	4	選修
	國際禮儀 I II		一	1、2	2	選修
	台灣觀光資源導論 I II		一	1、2	2	選修
	觀光地理		三	1	2	選修
	觀光行政與法規 I II		三	1、2	4	選修
	觀光英語與會話 I II		三	1、2	4	選修
	餐飲管理 I II		三	1、2	4	選修
	觀光資源 I II		三	1、2	4	選修
實習科目	餐旅英文與會話 I II	一	1、2	4	必修	
	餐旅英文與會話 III IV	二	1、2	4	必修	
	餐旅服務 I II	一	1、2	6	必修	
	餐旅服務 III IV	二	1、2	4	必修	
	飲料與調酒 I II	二	1、2	6	必修	
	門市服務技巧 I II	二	1、2	4	選修	
	旅遊實務 I II	二	1、2	4	選修	
	領團實務	三	1	2	選修	
	網頁製作實務 I II	三	1、2	4	選修	
	海洋遊憩實習	三	2	2	選修	
	導覽與解說技巧 I II	二	1、2	6	選修	
	導覽與解說技巧 III IV	三	1、2	4	選修	
	旅館實務 I II	三	1、2	4	選修	
	專題製作 I	三	1	3	必修	
	專題製作 II	三	2	3	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-3-6 商業與管理群 資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	1	2	必修	
	商業概論 II	一	2	2	必修	
	經濟學 I	二	1	4	必修	
	經濟學 II	二	2	4	必修	
	會計學進階 I	三	1	4	選修	
	會計學進階 II	三	2	4	選修	
	經濟學進階 I	三	1	4	選修	
	經濟學進階 II	三	2	4	選修	
	商業應用管理 I	三	1	2	選修	
	商業應用管理 II	三	2	2	選修	
實習科目	證券投資	三	2	2	選修	
	會計學 I II	一	1、2	6	必修	
	會計學 III IV	二	1、2	4	必修	
	計算機概論 II	一	2	2	必修	
	計算機概論 III IV	二	1、2	6	必修	
	文書軟體應用	一	1	2	選修	
	會計學演練 I II	一	1、2	4	選修	
	會計學演練 III IV	二	1、2	4	選修	
	中英數輸入 I II	一	1、2	2	選修	
	電腦軟體應用	一	2	2	選修	
	簡報軟體應用	二	1	3	選修	
	試算表軟體應用	三	2	2	選修	
	網頁設計	二	2	3	選修	
	多媒體製作應用 I II	三	1、2	4	選修	
	軟體應用進階	三	1	3	選修	
	計算機應用 I II	三	1、2	4	選修	
	小論文製作	三	2	1	選修	
	專題製作 I II	三	1、2	4	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

參、資源配合

一、師資方面

(一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額統計表

課程領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文	國文	11	11	
	英文	8	8	
數學	數學	6	6	
社會	歷史	1	1	
	地理	2	2	
	公民	1	1	
自然	物理	1	1	
	化學	1	1	
	生物	1	1	
藝術	音樂	1	1	
	美術	1	1	
生活	計算機概論	3	3	具備資料處理科專長教師調度
	生涯規劃	3	3	由專任輔導老師擔任
健康與體育	體育	5	5	
	健康與護理	1	1	
全民國防	全民國防	5	5	

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

(二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額統計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
電機與電子群	電子科	8	8	以群調配課程
	資訊科			
	電機科	8	8	
餐旅群	餐飲管理科	8	10	具日語專長合格教師調配課程
	觀光事業科	7	8	
商業與管理群	資料處理科	7	7	

備註：1. 應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2. 現有師資為填表學年度之教師員額。

二、教學設施方面

(一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表

校舍(空間設施)	總計		備註
	間數	面積(平方公尺)	
普通教室	33	2556	
特別教室	2	48	團體、個別諮詢室
視聽(語言)教室	2	180	
辦公室	15	1432	
禮堂	1	695	
活動中心	2	2327	體育館及活動中心
圖書館(室)	1	619	
實習場所 (含實驗室)	46	9340	
餐廳	1	437	
學生宿舍	2	2060	男女生宿舍各 1 棟，共 77 間
廁所	27	491	
其它			
建築物總樓板面積		30668	

一、運動場：面積：18061 平方公尺，跑道：400 公尺 材質：PU。

二、室外球場：籃排球：5 面；材質：水泥。

三、室內活動中心(禮堂)：容納量：1000 人

(二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 電機與電子群 電子科、資訊科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
基礎電子技術 I II 數位電子技術 工業電子技術 電子電路技術	基礎實習工廠 (電子一場)		電源供應器 25 台 示波器 25 台 訊號產生器 25 台	
基礎電子技術 I II 數位電子技術 工業電子技術 電子電路技術	基礎實習工廠 (電子二場)		電源供應器 25 台 示波器 25 台 訊號產生器 25 台	
基礎電子技術 I II 數位電子技術	數位邏輯實習工廠(電子三場)		電源供應器 25 台 示波器 25 台 訊號產生器 25 台	
程式設計技術 I II 資料庫應用技術	資訊實習工廠 (資訊一場)		桌上型電腦 p4-1.66G 30 台	
微處理機技術 套裝軟體 I II	資訊實習工廠 (資訊二場)		桌上型電腦 p4-1.66G 30 台	
單晶片控制技術 介面技術及實習 週邊電路技術	資訊實習工廠 (資訊三場)		桌上型電腦 p2 30 台 多功能實驗器 30 台	桌上型電腦雙核心 以上
微電腦檢修 實作	資訊實習工廠 (資訊四場)		桌上型電腦雙核心 30 台	

表 3-2-2-2 電機與電子群 電機科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
電工機械實習 I II 感測器實習	電工機械實習工場 (電機一場)		交流馬達結線實驗裝置 1 台 多目的變壓器實驗裝置 2 台 電機機械實驗裝置 1 台 木工鉋床 1 台 點焊機 1 台 電壓電流表 6 個 瓦特錶 6 個 綜合電機實驗組 7 套	
基本電學實習 I II 冷凍空調實習	電學實習工場 (電機二場)		電源供應器 11 台 信號產生器 10 台 示波器 10 台 基本電學實驗器 12 套	
可程式控制實習 機電整合實習 自動控制實習	可程式實習工場 (電機三場)		可程式控制器 21 台 電梯教學系統 1 台 配電盤 3 盤 投影機 1 台 馬達 3 台	機電整合 丙級 2 套
電子電路實習 數位邏輯實習	電子數位實習工場 (電機五場)		示波器 8 台 電源供應器 10 台 電工儀錶實驗器 13 套 信號產生器 10 台	直流電源 供應器 14 台 訊號產生 器 14 台
電腦軟體整合應用 實習 單晶片微電腦控制 實習 電腦繪圖 微處理機實習	微處理機實習工場 (電機六場)		個人電腦 32 台 印表機 1 台 電腦輔助測試系統 3 台 單晶片實驗器 39 台 CPLD/FPGA 邏輯電路設計 實驗器 34 套 電腦列表機桌 1 張	

表 3-2-2-3 電機與電子群 電機科 校訂課程所需設備規劃(續)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
工業配電實習	工業配電實習工場		工業配線盤 20 台	
家電維修實習	(電機七場)		馬達 3 台	
工業配線實習 I II	丙級檢定實習工場		丙級工業配線檢定 24 盤	
電機法規及配線實習	(電機八場)		丙級室內配線檢定盤 2 套	
專題製作			9797 機器人實驗組 9 套	輪型機器
程式設計實習	機器人實習工場		9797 機器人實驗組(含感應器)4 套	人 1 台
電腦硬體裝修實習 I II	(電機九場)		9648 樂高機器人-擴充元件組 2 套	機械手臂 1 台
			WRO 國小組-機器人軌跡賽場地 1 套	超音波小蜘蛛 1 台
			六足機械獸套件 1 套	
			半身人型機器人 1 套	
			機器人基礎學習套件 1 套	

表 3-2-2-4 餐旅群 餐飲管理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
日本料理製作 中餐實習 III IV	中廚房一		爐灶 8 台 燒烤機 1 台 多翼式風車 1 台 瓦斯檢測器 1 台 油煙罩 4 個	
中餐實習 I II 團體膳食製作	中廚房二		中式爐灶 12 台 餐具消毒櫃 1 台 烤箱 1 台 油煙罩 12 個 箱型冷氣機 2 台 攪拌機 1 台	
西餐實習 I II	西廚房一		西式爐灶 8 台 油煙罩 1 個 瓦斯檢測器 1 台 瓦斯炊飯機 1 台 多翼式風機 1 台 瓦斯自動控制器 1 台	萬能蒸烤 箱 4 門冰箱
餐旅服務 I II III IV	服技教室		分離式冷氣機 1 台 廚櫃(杯櫃) 2 台 木質布巾廚櫃 1 座 桌邊烹煮車 1 台	
飲料與調酒 III IV	調酒教室		箱型冷氣機 1 台 投影機 1 台 杯皿木櫃 2 座	半自動義 式咖啡機
烘焙技術實習 I II 中式麵食實習 I II	烘焙教室		單口爐台車 7 台 烤箱 6 台 土司整型機 1 台 熱水鍋爐 1 台 發酵箱 2 台 麵團冷藏冰櫃 2 台 攪拌機 13 台 製麵機 4 台	真空包裝 機

表 3-2-2-5 餐旅群 觀光事業科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
日語會話 I - VI 觀光英語與會話 I II	語言教室 3		混音器 1 台 收錄音機 14 台 編輯控制器 1 台 個人電腦(含 17 吋螢幕)1 台 網路交換器 1 台 電動螢幕 1 個 液晶投影機 1 台	
飲料調製	飲調教室		製冰機 1 台 冰沙機 4 台 開飲機 1 台 四門冰箱 1 台 義式咖啡工作檯 1 台 酒櫥 1 台 單門式烘烤爐 2 台 半自動義式咖啡機 1 台 碟影機 1 台 冷氣機 4 台 電動螢幕 1 台、投影機 1 台 個人電腦含螢幕 1 台 擴音機 1 台 櫥櫃 1 座	
旅遊實務 I II 導覽與解說技巧 I II III IV 領團實務	旅遊教室		電冰箱 1 台 個人電腦含螢幕 1 台 顯示器 1 台 擴音機 1 台 錄放影機 1 台 碟影機 1 台 冷氣機 2 台 投影機 1 台	
旅館實務 I II 民宿管理實務	房務教室		櫥櫃 1 組 單人床 4 組 雙人床 2 組 摺疊式單人活動床 3 組 四輪工作推車 5 台 冷氣 2 台	

表 3-2-2-6 商業與管理群 資料處理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
計算機概論 III-IV				
中英數輸入 I-II				
試算表軟體應用				
簡報軟體應用	電腦教室三		教學廣播系統 1 台 個人電腦 41 台	
電子商務實務				
計算機應用 I-II				
小論文製作				
文書軟體應用				
電腦軟體應用				
網頁設計				
多媒體製作應用 I-II	電腦檢定教室		穩壓器 2 台 教學廣播系統 1 台 個人電腦 45 台	
軟體應用進階				
資料庫網站設計 I-IV				
網路架設 I-II				

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。

若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)

(一)可能面臨問題

1. 本校地勢較低，排水不良，每逢下雨容易產生積水。
2. 落山風強勁對建築物之影響大，環境整理需花費更多的時間。
3. 地處偏遠缺乏文化刺激與競爭力。
4. 班級學生程度差異大，多數需實施補救教學，教師教學負擔大。
5. 單親與隔代教養、弱勢子女比例偏高，學生學習缺少家庭督促。
6. 學生家庭經濟環境不佳，必須打工完成學業，嚴重影響學習成效。
7. 城鄉教育落差需要投入更多資源並加以整合。
8. 少子化
 - (1) 少子化後都會區的學生大幅減少，將連帶影響本校招生。
 - (2) 家長經濟弱勢，學生需打工賺取學費及生活費，學習受影響。

(二)建議解決方案

1. 以綠建築永續校園之概念，重新規劃校園，新建教學大樓，結合社區觀光、文化資源，使校園成為觀光的一個美麗景點。
2. 建立各科特色教學，吸引優質學生留校就讀。
3. 汰換專業教室與設備。
4. 改善語言教室設備，加強學生語文能力，提升教學品質。
5. 嚴管勤教，導正不良習性。
6. 改進教學策略，加強教師專業發展，提升學生就業與升學能力。
7. 招生團隊加強辦理宣導，說明辦學方向與理念，留住優質學生就讀。
8. 建置數位學習平台，提供師生互動學習。
9. 加強與科技大學建立合作夥伴，爭取偏鄉孩子更多教育與學習資源。

二、課程發展委員名單

表 4-2-1 國立恆春高級工商職業學校 105 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職 稱	姓 名	所屬學科	課程專業
校長	召集人	陳琨義		
行政代表	教務主任	余佳晉	電子資訊科	網頁設計
	學務主任	王素秋	餐飲管理科	餐旅服務
	總務主任	邵克強	體育科	體育
	實習主任	李純琇	資料處理科	文書處理
	輔導主任	郭依雯	輔導科	輔導
	圖書館主任	鄭怡婷	美術科	美術
	主任教官	黃建霖	國防通識科	國防通識
	教學組長	郭姿伶	餐飲管理科	中餐實習
	註冊組長	沈沛縈	英文科	英文
	設備組長	吳明德	電機科	電工機械
教師代表	電機科主任	蔡百龍	電機科	電工機械
	餐管科主任	張麗玲	餐飲管理科	烘焙食品
	電子科主任	許慶陽	電子科	電子學
	資訊科主任	林建輝	資訊科	基本電學
	觀光科主任	林佳璇	觀光科	餐旅概論
	資處科主任	李依屏	資處科	商業概論
	國文科召集人	吳佩樺	國文科	國文
	英文科召集人	盧世傑	英文科	英文
	數學科召集人	許志雄	數學科	數學
	自然科召集人	楊佳德	自然科	生物
	社會科召集人	唐禮祥	社會科	公民
	生活科召集人	王乃尹	輔導科	輔導
	健康體育召集人	吳欣倚	體育	體育
家長代表	特教科召集人	張允甄	特教科	特教
	諮詢委員	林世立		
	諮詢委員			
	諮詢委員			
社區代表	諮詢委員			
業界代表	諮詢委員			
課程專家	諮詢委員			

三、校訂科目教學綱要

(一)一般科目(以校為單位)

表 4-3-1-1 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國文 V VI			
	英文名稱	Chinese V VI			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	全校各科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1.藉由中文古典名著及現代文學佳作選文，使學生瞭解古典文學之美及文學發展史。欣賞名家散文小說等，陶冶學生文學情性，體會文學之美的重要性。 2.透過名著之欣賞，使學生願意閱讀且體會文中之人生哲理。				
教學內容	1.先秦及兩漢古文。 2.詩經楚辭選讀。 3.元曲選讀。 4.當代名家散文小說選讀。				
教材來源	可選用教育部審定之教科書或自編教材，並隨時蒐集名家發表佳作，作為教學使用。				
教學注意 事項	1.課堂講述法。 2.分組討論及報告。 3.教學評量 (1).課前準備 10%：請學生將預習的。 (2).分組報告 20%：學生分組，進行報告及分享。 (3).課後寫作 20%：分組報告後之資料整理與編寫心得。 (4).學生自評 10%：自己對分組報告及作品評估等級。 (5).交換他評 10%：學生之間互相交換批改，找出對方的優缺點。 (6).課外閱讀發表 30%：指定學生課外讀物且寫出心得發表。 4.多使用教具投影片相關多媒體或網路資源支援教學。				

表 4-3-1-2 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文會話 I -IV						
	英文名稱	English Conversation I -IV						
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修						
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目							
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目							
適用科別	全校各科	全校各科	全校各科	全校各科				
學分數	1	1	1	1				
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	第二學年 第一學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1 教導學生熟悉生活常用英語。 2 文化學習。 3 加強全方位口語溝通能力。							
教學內容	1 會話慣用語 2 電話英語 3 旅遊英語 4 購物英語							
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。							
教學注意 事項	1 除了教材內容講解說明之外，應於課堂上給予學生充分練習會話的機會。 2 可多使用教具、多媒體支援教學。							

表 4-3-1-3 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 III IV			
	英文名稱	Mathematics III IV			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	餐飲管理科	觀光事業科		
學分數	3/3	3/3	3/3		
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期		
教學目標	1 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2 培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 3 訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 4 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1 排列組合 2 機率與統計 3 三角函數的應用 4 二次曲線 5 微積分及其應用				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				

表 4-3-1-4 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 III IV			
	英文名稱	Mathematics III IV			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科	電機科		
學分數	4/4	4/4	4/4		
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期		
教學目標	1 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2 培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來工程專業及資訊應用領域內實務問題。 3 訓練學生運用計算器與電算軟體，解決日常實際問題及未來工程專業及資訊應用領域內實務問題。 4 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1 數列與級數 2 指數與對數及其運算 3 排列組合 4 機率與統計 5 二次曲線 6 微積分及其應用				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				

表 4-3-1-5 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 V VI			
	英文名稱	Mathematics V VI			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	餐飲管理科	觀光事業科		
學分數	2/2	2/2	2/2		
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期		
教學目標	1 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1 直角座標系 2 三角函數 3 式的運算 4 指數與對數 5 直線方程式與二元一次不等式 6 圓 7 行列式 8 數列與級數 9 向量 10 排列與組合 11 機率與統計				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				

表 4-3-1-6 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用數學 I II			
	英文名稱	Application Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科	電機科		
學分數	2/2	2/2	2/2		
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期		
教學目標	1 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1 直角座標系 2 三角函數 3 向量 4 數與式 5 複數 6 指數與對數 7 數列與級數 8 直線 9 不等式與線性規劃 10 圓 11 圓錐曲線 12 排列與組合 13 機率 14 導函數 15 積分及其運用				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				

表 4-3-1-7 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	法律與生活			
	英文名稱	Law and Life			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1.引導學生瞭解現代社會生活的公民知識和現實感。 2.培養學生適應現代社會生活的公民德行和關懷心。 3.增進學生具備現代社會生活的公民參與能力和未來觀。				
教學內容	1.基本法律制度的認識 2.憲法與人權 3.行政法與生活 4.民法與生活				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集課外資源配合課本進度予以適當補充。				
教學注意 事項	以課堂講授為主，佐以相關影片、網路資源或課外書籍等做教材支援。				

表 4-3-1-8 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	樂闊台灣					
	英文名稱	Living in Taiwan					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目						
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目						
適用科別	全校各科						
學分數	2						
開課 年級/學期	第二學年 第一學期						
教學目標	1. 結合課堂所學與寶貴在地知識，對我們的生活空間有更寬廣的體驗，對時間的縱深有更深入的理解。 2. 配合基本地理、歷史、公民課程，加強學生社會科學研究方法之訓練。 3. 結合鄉土資源與學校特色，達成「識鄉」、「愛土」的情意目標，並習得推廣地方特色之能力。						
教學內容	1. 社會科學研究方法(文獻解讀及實地探訪) 2. 簡要地方誌 3. 地區自然環境 4. 地區人文環境 5. 地區社會與經濟 6. 地區文化與藝術						
教材來源	自編教材及參考書籍 1. 多元媒體:MIT 台灣誌(樂活 TV) 提供各地自然風光相關影片 2. 樂活家園：島內輕移民・新生活運動(張碧桃，藍海創意，2012) 3. 台灣歷史圖說(增訂本)(周婉窈，聯經，2009) 4. 法律與生活(李永然、施盈志，永然，2012) 5. 有關地理的 100 個知識(楊明華，驛站，2012)						
教學注意 事項	1. 教導學生了解自身鄉土文化及地理環境，培養學生重視當地文化，進而促進當地文化發展為目標。可搭配校外參訪或邀請文史工作者演講，以結合課堂教學，使學生學習生活化的知識。 2. 透過法治教育或參與志工服務學習，使學生能夠瞭解法治及公共服務的重要性，減少因不了解法律而造成的違規事項或遺憾。						

表 4-3-1-9 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人類與環境			
	英文名稱	Human and Environment			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1 使學生瞭解環境與人類生活之關聯性及環境保護的重要性 2 學習如何保護環境及解決環境問題的能力，進而培養愛護環境之態度及主動參與環保工作之熱忱。				
教學內容	主要內容包含：自然生態、人口、糧食、能源、水資源、大氣、廢棄物、土壤的環保問題。教學內容以最新資料佐以實例為原則；教學方法宜多元，並以多媒體輔助教學，結合社會資源以增進教學效果。				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意 事項	1 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2 以多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3 指導學生多閱讀專業書刊，並多利用社會資源，增進學習能力				

表 4-3-1-10 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	藝術與生活 I II			
	英文名稱	Atrs and Life I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	全校各科			
學分數	1	1			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 培育美術鑑賞與創造的基本能力愛好美術的興趣，以提昇生活的品質。 2. 強調培育學生思考、傳達和探究的能力；在創造作品時，能瞭解不同媒材、風格、形式、技法和創作過程的相互影響；在審視作品時，能與用明確的語彙來表達有關美術與文化的關係與思想，能評價美術在文化中的特質及其特定的時空脈絡，並瞭解生活中視覺文化的意義與重要性。當學生以視覺影像，口語和文字表達其思想，能具體展現創造與審美的能力。				
教學內容	1 美感原則 2 藝術觀點 3 自然與生命 4 色彩與質感 5 光影與律動陶瓷工藝電影美學 6 電飲賞析空間與音樂				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意 事項	1. 本科以活動體驗、學生交流分享為主，課堂講授為輔。教學內容應貼近學生生活經驗。 2. 運用教具、多媒體媒材及網路教材資源來增加教學的豐富性。				

表 4-3-1-11 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	第三波軍事科技			
	英文名稱	Contemporary military technology			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1 培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 2 凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 3 深化全民國防共識，確保國家整體安全。 4 提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 5 熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。				
教學內容	1 第一章-軍事科技的演變介紹：戰爭型態、第三波軍事科技的特色 2 第二章-軍事事務革新：介紹事務革新的意涵及發展方向與我國的革新作為。 3 第三章-先進武器簡介：資訊作戰、電磁防護、飛彈防禦系統、精準武器、無人遙控載具、隱型載具、非致命性武器及其他 4 第四章-先進軍事科技發展趨勢：生物科技、奈米科技、太空科技及其他				
教材來源	審訂教材				
學注意 事項	1.每一單元教學前，應熟讀教材及教師手冊內容，確立教學目標，完成教學構想，撰寫授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。 2.教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教學者講解並重。 3.教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等多元教學方式，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。 4.運用時事及其他課外活動學習心得，指導學生利用相關資訊，從國防軍事及全民防衛觀點去思考和類化推理，以瞭解事物不同層面之現象與發展，提高學生的學習興趣和意願。 5.教學實施應隨時蒐集最新資料，充實教學內容，與時俱進。 6.教學應著重邏輯思考、獨立判斷、創造能力之培養及正確認知之建立，增進學生團結合作、民主法治精神與責任感。 7.教學歷程中應著重實際操作與演練，並注意學生安全，除依據課程所訂時間實施外，更應利用學校相關活動時間，相機指導練習，以收寓教於生活之效。 8.每次授課完畢，應紀錄教學執行情形，並隨時自我評量，以求精進。				

表 4-3-1-12 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	戰爭啟示錄						
	英文名稱	The enlightenment of war and crisis						
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修					
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目					
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目							
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目							
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目							
適用科別	全校各科							
學分數	1							
開課 年級/學期	第二學年 第二學期							
教學目標	1 培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 2 凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 3 深化全民國防共識，確保國家整體安全。 4 提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 5 熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。							
教學內容	1 長平之戰 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 2 赤壁之戰 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 3 鄭成功復臺戰役 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 4 馬關割臺與抗日 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 5 奧斯特里茲戰役 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 6 坦能堡戰役 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 7 中途島戰役 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示 8 波斯灣戰爭 1-1 戰爭起因、1-2 戰前情勢、1-3 戰爭經過、1-4 勝負分析與啟示							
教材來源	審訂教材							
學注意 事項	1.每一單元教學前，應熟讀教材及教師手冊內容，確立教學目標，完成教學構想，撰寫授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。 2.教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教學者講解並重。 3.教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等多元教學方式，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。 4.運用時事及其他課外活動學習心得，指導學生利用相關資訊，從國防軍事及全民防衛觀點去思考和類化推理，以瞭解事物不同層面之現象與發展，提高學生的學習興趣和意願。 5.教學實施應隨時蒐集最新資料，充實教學內容，與時俱進。 6.教學應著重邏輯思考、獨立判斷、創造能力之培養及正確認知之建立，增進學生團結合作、民主法治精神與責任感。 7.教學歷程中應著重實際操作與演練，並注意學生安全，除依據課程所訂時間實施外，更應利用學校相關活動時間，相機指導練習，以收寓教於生活之效 8.每次授課完畢，應紀錄教學執行情形，並隨時自我評量，以求精進。							

表 4-3-1-13 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	野外求生			
	英文名稱	Surviving in the nature			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	1				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 2 凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 3 深化全民國防共識，確保國家整體安全。 4 提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 5 熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。				
教學內容	1 野外活動準備事項 1-1 活動計畫、1-2 整備要領 2 野外求生常識 2-1 台灣野外地區特性、2-2 可食物的認識、2-3 環境生態保育 3 野外求生基本知能 3-1 應變原則、3-2 急救要領、3-3 求救方式 、3-4 食物取得、3-5 野炊技能、3-6 住所搭建 4 實作練習 4-1 計畫撰寫、4-2 狀況模擬與處置				
教材來源	審訂教材				
學注意事項	1.每一單元教學前，應熟讀教材及教師手冊內容，確立教學目標，完成教學構想，撰寫授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。 2.教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教學者講解並重。 3.教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等多元教學方式，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。 4.運用時事及其他課外活動學習心得，指導學生利用相關資訊，從國防軍事及全民防衛觀點去思考和類化推理，以瞭解事物不同層面之現象與發展，提高學生的學習興趣和意願。 5.教學實施應隨時蒐集最新資料，充實教學內容，與時俱進。 6.教學應著重邏輯思考、獨立判斷、創造能力之培養及正確認知之建立，增進學生團結合作、民主法治精神與責任感。 7.教學歷程中應著重實際操作與演練，並注意學生安全，除依據課程所訂時間實施外，更應利用學校相關活動時間，相機指導練習，以收寓教於生活之效。 8.每次授課完畢，應紀錄教學執行情形，並隨時自我評量，以求精進。				

表 4-3-1-14 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	兵家的智慧			
	英文名稱	Military commander wisdom			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 2 凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 3 深化全民國防共識，確保國家整體安全。 4 提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 5 熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。				
教學內容	1 吳起兵法 1-1 吳起生平、1-2 《吳起兵法》主要內涵、1-3 對後世影響 2 六韜 2-1 姜太公生平、2-2 《六韜》主要內涵、2-3 對後世影響 3 李衛公問對 3-1 李靖生平、3-2 《李衛公問對》主要內涵、3-3 對後世影響 4 戰爭論 4-1 克勞塞維茲生平、4-2 《戰爭論》主要內涵、4-3 對後世影響 5 戰爭藝術 5-1 約米尼生平、5-2 《戰爭藝術》主要內涵 5-3 對後世影響 6 間接路線 6-1 李德哈特生平、6-2 《間接路線》主要內涵、6-3 對後世影響				
教材來源	審訂教材				
學注意 事項	1.每一單元教學前，應熟讀教材及教師手冊內容，確立教學目標，完成教學構想，撰寫授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。 2.教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教學者講解並重。 3.教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等多元教學方式，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。 4.運用時事及其他課外活動學習心得，指導學生利用相關資訊，從國防軍事及全民防衛觀點去思考和類化推理，以瞭解事物不同層面之現象與發展，提高學生的學習興趣和意願。 5.教學實施應隨時蒐集最新資料，充實教學內容，與時俱進。 6.教學應著重邏輯思考、獨立判斷、創造能力之培養及正確認知之建立，增進學生團結合作、民主法治精神與責任感。 7.教學歷程中應著重實際操作與演練，並注意學生安全，除依據課程所訂時間實施外，更應利用學校相關活動時間，相機指導練習，以收寓教於生活之效 8.每次授課完畢，應紀錄教學執行情形，並隨時自我評量，以求精進。				

表 4-3-1-15 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application To Computer I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	全校各科			
學分數	1	1			
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	協助學生瞭解電腦對現代生活的重要性與操作電腦的技巧，並能應用電腦解決日常生活問題。主要內容包含：文書處理、電子試算表、多媒體簡報、影像處理、網頁設計等。教學方法宜兼重教師課堂講授及學生習作練習。				
教學內容	1 文書處理-Word 2 電子試算表-Excel 3 多媒體簡報-PowerPoint 4 影像處理-PhotoImpact 5 網頁設計-Flash				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意 事項	1 教師應導引學生了解電腦的整體功能，以及電腦在生活中所扮演的角色。 2 教學應考慮學校現有之資源、學生的程度與其家庭能提供的支援、以及在不同學習領域的應用，作適當的教學設計。 3 教學宜多使用生活的實例。 4 每一項學習內涵均應提供學生足夠的練習時間。				

表 4-3-1-16 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生命教育					
	英文名稱	Life Education					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目						
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目						
適用科別	全校各科						
學分數	1						
開課 年級/學期	第三學年 第一學期						
教學目標	1. 認識生命的意義與價值。 2. 探索自己對生命的感受。 3. 回顧自己的生命歷程，並積極規劃未來的生活。						
教學內容	1. 探索目前的生活。 2. 認識自己的情緒、特質。 3. 學習面對自己的生命歷程。 4. 積極創造自己的生命價值。						
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。						
教學注意 事項	1 本科以活動體驗、學生交流分享為主，課堂講授為輔。教學內容應貼近學生生活經驗。 2 運用教具、多媒體媒材及網路教材資源來增加教學的豐富性。						

表 4-3-1-17 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	創意生活設計 I II			
	英文名稱	Creative and Life Design I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1 藝術在生活中的表現設計及美學分析。 2 應用創意於生活產品的意義與表現形式，瞭解生活中的創意發想。 3 激發創意發想、設計製圖與廣告宣傳流程認識。				
教學內容	1 引導創意表現的構思與設計構圖。 2 設計立體圖觀念。 3 探討產品價值和設計思維的轉變。 4 激發創意發想，運用各項技巧產生作品。 5 設計與廣告文宣流程認識。				
教材來源	教師自編教材				
教學注意 事項	1 參觀及討論方式，激發學生的欣賞力、思考力，增進學習效能。 2 運用電腦輔助設計提高學生學習興趣，增進教學成效。 3 可採用成果報告與發表，呈現學生學習成果，注重學習過程中態度與方法正確性。 4 強化智慧財產權的觀念。				

表 4-3-1-18 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理 III IV			
	英文名稱	Health and Nursing III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	全校各科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1 指導學生了解身、心健康的基本概念，能建構健康的環境。 2 指導學生了解自我，開創自己快樂的人生。 3 協助學生提昇面對事故傷害的處理能力。				
教學內容	1 了解健康與環境，營造健康家庭、學校、社區。 2 認識自我、面對婚姻與家庭。 3 認識生命，活的有意義。 4 急救技能，異物哽塞、心肺復甦術。 5 認識台灣常見傳染病及預防措施。 6 強化人際關係、杜絕家庭暴力與性侵害。 7 急症處理：創傷、止血、骨折、中毒、癲癇、蛇咬、腹痛、病患運送。				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意 事項	1 藉由互動的學習環境，講述、發表、實際操作、影片欣賞、啟迪思考等方法，營造出合作學習的教學環境。 2 透過學生主動參與健康知識的討論，並輔以相關新聞報導，提昇學生學習興趣及日常生活運用健康技能的能力。 3 使用與教學內容相關的教學網站、影片。 4 運用相關軟硬體設備：電腦、電視、投影機、掛圖、安妮、固定板。 5 學習評量涵蓋認知、技能和情義三方面，兼顧學生個別差異，並能達到學習能力指標。				

表 4-3-1-19 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中華文化基本教材 I II			
	英文名稱	Basic Materials Chinese Culture I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目		
適用科別	全校各科				
學分數	2/2				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1 汲取中華文化精髓中之生活素養、生涯發展及生命價值之智慧，並落實於日常生活實踐。 2 傳承中華文化精髓，並結合臺灣文化主體意識，開創世界文化的中堅力量。 3 培養道德倫理、修齊治平素養及淑世愛人精神。				
教學內容	1 介紹論語概說、孔子生平。 2 概述【四書】、【論語】特色。 3 論語篇章選讀。 4 介紹孟子生平、【孟子】特色。 5 孟子篇章選讀。 6 大學、中庸選讀。				
教材來源	選用教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意事項	1 教材選取能與國民中小學九年一貫課程銜接，並顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，以能符合能力指標。 2 運用各種教學方法，如口、手語講述法、發表法、問答法、練習法、討論法、欣賞法、觀摩法、自我學習法、角色扮演法等，並妥善運用各種教學視聽及資訊器材，期使教學效果臻於理想。 3 配合日常生活，闡明義理，發揮各章之主旨，尤重與職業道德與待人接物，做人處世有關者，俾使學生透徹領悟，躬行實踐。 4 評量內容應兼顧記憶、理解、分析、綜合、鑑賞、應用及實踐之表現。				

表 4-3-1-20 國立恆春工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	藝術欣賞 I II				
	英文名稱	Arts Appreciation I II				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目					
適用科別	全校各科					
學分數	1/1					
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	1 指導學生瞭解藝術鑑賞的原理與方法，多元藝術創作的類型與意義。 2 指導學生比較、分析、表達不同類型與議題的藝術創作特質。 3 協助學生培養知覺的敏銳度，審美的涵養與能力。					
教學內容	1 藝術欣賞的原理與方法。 2 中西藝術賞析：中古和文藝復興時期、巴洛克時期、古典主義時期、浪漫運動、印象主義、現代時期、鄉土藝術。 3 科技藝術賞析：新媒體藝術之特質、新媒體藝術作品賞析。 4 性別與藝術：性別與藝術議題之意義、性別與藝術議題之作品賞析。					
教材來源	教師自編教材。					
教學注意事項	1 教材選取能顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。。 2 教材引例內容宜包括精緻、大眾與民俗層面之藝術創作表現與思考。結合地方資源與文化活動，運用恆春半島鄉土藝術產業及資源，達到產、學互動，增進學生藝術文化之提升。 3 藉由互動的學習環境，欣賞、講述、發表、啟迪思考等方法，營造出合作學習的教學情境。 4 透過學生主動參與藝術知能的建構，並輔以科技與資訊之運用。充分利用校內外有關的藝術資源(如藝術品、藝術資料、網際網路、文化中心、音樂廳、畫廊、藝術家工作室)，使教學活動達到生動、趣味、有變化的生化原則。					

(二)各科專業科目

表 4-3-2-1 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電子學			
	英文名稱	Digital Logic			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第二學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1 熟悉各種布林代數化簡。 2 熟悉組合邏輯電路的分析與設計。 3 熟悉循序邏輯電路的分析與設計。				
教學內容	1 布林代數化簡 2 組合邏輯電路設計 3 組合邏輯電路分析 4 循序邏輯電路設計 5 循序邏輯電路分析				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解數位邏輯電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-2 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子儀表量測			
	英文名稱	Electrical Instruments			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第二學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1.熟悉各類電儀表。 2.能使用電儀表量度數值。 3.能將電儀表應用於配電線路中。				
教學內容	本科目旨在建立學生基礎類比/數位電表使用方法。其核心知識包括電儀表的分類與結構及各類電表之相互關係與應用，以作為學習電子與相關電子系統的基本知識。課程內容包括指示儀表、紀錄儀表與特殊儀表；瓦特表、瓦時計及功率音數表、基本電子儀表等，使理論與實際能相互結合，以增進學習的效果。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解電儀表的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-3 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機概論			
	英文名稱	Introduction to Microprocessor			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	電機科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1.能瞭解單晶片微處理機與微電腦之關係。 2.能瞭解單晶片微處理機之原理與結構。 3.能瞭解單晶片微處理機之中斷與資料存取。 4.能瞭解資料傳輸之原理。 5.培養學生能應用單晶片微處理機。 6.培養學生撰寫組合語言的能力				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1.單晶片微處理機簡介。 2.微處理機與微電腦結構。 3.記憶體結構。 4.I/O 裝置與位址。 5.中斷。 6.計時計數器中斷。 7.資料串列傳輸。 8.單晶片微處理機生活應用實例。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-4 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	組合語言			
	英文名稱	Assembly Language Principle			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1 認識微電腦系統及瞭解中央處理器(CPU)的各種指令。 2 瞭解組合語言的結構及程式編寫方法。 3 經由組合語言程式之配合，認識微電腦的實際應用。				
教學內容	1 微電腦系統介紹。 2 中央處理器(CPU)內部硬體架構介紹。 3 組合語言程式之開發。 4 組合語言程式結構。 5 虛擬運算指令與資料轉移傳送指令。 6 算術及邏輯運算指令。 7 程式流程控制。 8 巨集組譯。 9 基本資料運算處理與應用。 10 基本週邊設備輸入/輸出(I/O)控制。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解(Assembly Language)的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-5 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業電子學			
	英文名稱	Industrial Electronics			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科	電機科		
學分數	2	2	3		
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期		
教學目標	1 培養學生應用基本知識，設計及檢修工業電子控制設備之能力。 2 培養學生瞭解控制信號與原件結構的原理及特性。 3 培養學生熟悉基本閘流體元件及電路應用。 4 培養學生熟悉交流相位控制原理及電路應用。 5 培養學生瞭解各型感測器簡介及工業控制系統及應用電路。				
教學內容	1 控制信號與原件。 2 基本閘流體控制等電路。 3 交流相位控制電路。 4 電源電路。 5 感測器簡介。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以在教室區實施並配合實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2 本課程以理論為主實習操作為輔，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜。 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-2-6 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路			
	英文名稱	Electronic Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科	電機科		
學分數	3	3	3		
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期		
教學目標	1 能瞭解基本電子元件之原理與特性。 2 能解析波形產生電路、訊號處理電路與其他應用電路。 3 能解析數位電路及其相關應用電路。 4 培養學生對電子電路的興趣				
教學內容	1 基本電子電路。 2 波形產生電路。 3 數位電路。 4 訊號處理電路。 5 直流電源。 6 其他生活應用電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主、學生討論為輔。 2 除教科書，善用課種輔助教具。				

表 4-3-2-7 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電視原理			
	英文名稱	TV principle			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1 使學生瞭解現代電視原理。 2 使學生瞭解電視結構及動作原理。 3 使學生瞭解現代有線電視原理。 4 使學生瞭解電視結構及動作原理。 5 使學生瞭解現代有線電視傳輸原理。 6 使學生瞭解現代有線電視原理與無線傳輸比較。				
教學內容	1 電視系統概論。 2 視訊聲音傳輸。 3 資料量與資料壓縮。 4 截波:AM 和 FM。 5 有線電視傳輸原理 6 有線電視原理與無線傳輸比較				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解有線電視的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-8 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計			
	英文名稱	Introduction Homepage Design Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1 學生能瞭解網頁之語法及應用。 2 學生能學會網頁物件之使用。				
教學內容	1 建立 作業平台 2 進入網頁製作的準備工作 3 認識 VB.NET 程式 4 VB.NET 程式與網頁製作的應用 5 ASP.NET 網頁的基本結構。 6 Server 控制元件與輸入表單 7 Server 控制元件與資料驗證 8 DataGridView 與 DataTable				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解網頁設計的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-9 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖			
	英文名稱	Introduction to Computer Graphics			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科	電機科		
學分數	3	3	3		
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期	第三學年 第一學期		
教學目標	1.熟悉基本繪圖概念。 2.熟悉基本電子電子繪圖概念。 3.能實際應用及繪製電腦繪圖。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的能力： 1.熟悉電腦繪圖概論。 2.能繪製電子電子符號。 3.能繪製電路圖。 4.熟悉電腦繪圖平台。 5.熟悉電腦繪圖軟體操作。 6.熟悉電腦繪圖應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解電儀表的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-10 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基本電學進階 I II			
	英文名稱	Advanced Basic Electricity I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3/3	3/3			
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1.能熟悉各種基本直流與交流電路的特性及其運算方法。 2.能熟悉交流電功率的產生及功率因數的計算方法。 3.能熟悉單相及三相交流電源的特性及用途。 4.培養學生對電子學的興趣。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1.串、並聯電路。 2.直流迴路。 3.電容與靜電。 4.電感與電磁。 5.直流暫態。 6.交流電。 7.諧振電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1.本課程以教師講解為主。 2.除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-11 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子學進階 I II			
	英文名稱	Advanced Electronics I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3/3	3/3			
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	1 因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 2 培養學生具有電路分析、設計及開發的能力。				
教學內容	1 二極體特性及應用。 2 電晶體直流偏壓電路分析。 3 電晶體交流小信號電路分析。 4 串級放大電路。 5 場效電晶體直流偏壓電路分析。 6 場效電晶體交流小信號電路分析。 7 運算放大器特性與應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解(Assembly Language)的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-12 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	通信電學			
	英文名稱	Introduction to Communication			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 認識各種通訊基本原理及技術。 2 培養通訊產業界初級技術人力。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 通訊基本原理。 2 電話(如呼叫器、行動電話、交換機、光纖通訊、數據機、傳真、電傳視訊、電腦網路等) 3 廣播設備(AM 及 FM 廣播、電磁波傳播、接收機、發射機、電視廣播、有線電視系統、微波通訊、衛星通訊等)				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-13 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	套裝軟體 I II			
	英文名稱	Introduction to Package Software I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2/2	2/2			
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1 認識目前的常用軟體 2 熟悉目前常軟體的使用方法。 3 啟迪創造發明的能力及設計作品。				
教學內容	1 工具軟體 2 程式設計軟體。 3 影像處理軟體。 4 多媒體軟體。 5 應用軟體。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-2-14 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	動態網頁設計(Homepage Design Practice)			
	英文名稱	(Advanced Electronics I - II)			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 學生能瞭解 ASP.NET 動態網頁之語法及應用。 2 學生能學會 ASP.NET 網頁物件之使用。				
教學內容	1 建立 ASP.NET 作業平台 2 進入 ASP.NET 網頁製作的準備工作 3 認識 VB.NET 程式 4 VB.NET 程式與網頁製作的應用 5 ASP.NET 網頁的基本結構。 6 Server 控制元件與輸入表單 7 Server 控制元件與資料驗證 8 DataGrid 與 DataTable				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解(Assembly Language)的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-15 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦結構			
	英文名稱	Micropocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 認識微電腦系統結構。 2 認識與瞭解中央處理機的指令及架構。 3 瞭解微處理機的系統結構與精簡指令執行的基本原理。				
教學內容	1 微電腦結構基礎 2 微處理機的信號測試。 3 位址解碼。 4 資料並列傳輸。 5 程式規劃。 6 資料串列傳輸。 7 計時/計數器。 8 微處理機應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解(Assembly Language)的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-16 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯 I II			
	英文名稱	Digital Logic I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1.認識基本邏輯概念。 2.熟悉各種邏輯閘的原理。 3.熟悉組合邏輯和循序邏輯的設計與應用。 4.培養學生數位邏輯基礎設計能力。 5.增加學生對數位邏輯之興趣。				
教學內容	1.概論 2.數字系統 3.基本邏輯閘與真值表 4.布林代數與笛摩根定理 5.布林代數化簡 6.組合邏輯應用 7.正反器 8.循序邏輯設計 9.循序邏輯應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解數位邏輯電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-17 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電路學			
	英文名稱	Electric circuits			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 培養學生認識直流電學之基本概念。 2 輔導學生熟練直流電學計算方法，以養成分析思考的能力。 3 融合直流基本電學基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。 4 培養學生認識交流電學之基本概念。 5 輔導學生熟練交流電學計算方法，以養成分析思考的能力。 6 融合直流基本電學基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。				
教學內容	1 交、直流電路之串聯、並聯電路、節點電壓電路、迴路電流法、戴維寧電路、諾頓電路、電橋電路各種解法等。 2 靜電與庫倫定律、電場強度、及電位之計算、電容之認識、電容之串並聯電路。電感之認識、電感之串並聯電路、電與磁之各種效應。 3 直流之各種暫態效應。 4 交變電壓與電流、波形值、週期、波長、角速度、相位及相量運算。 5 交流電之諧振串聯電路、串並聯電路，品質因素與選擇性之計算。 6 相電路包括△形與Y形電路電源，負載之計算。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以在教室由老師上課講解為主。 2 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-18 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電儀表			
	英文名稱	Introduction to Electrical Instruments			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.熟悉各類電儀表。 2.能使用電儀表量度數值。 3.能將電儀表應用於配電線路中。				
教學內容	本科目旨在建立學生基礎類比/數位電表使用方法。其核心知識包括電儀表的分類與結構及各類電表之相互關係與應用，以作為學習電工機械與相關電力系統的基本知識。課程內容包括指示儀表、紀錄儀表與特殊儀表；瓦特表、瓦時計及功率音數表、基本電子儀表等，使理論與實際能相互結合，以增進學習的效果。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解電儀表的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-2-19 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合			
	英文名稱	Introduction to Mechatronics			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.能瞭解機電整合的機械原理與設計。 2.能瞭解機電整合的電氣與電子技術。 3.對於機電整合的控制技術能有些概念。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 機電整合概論。 2 機電整合機械原理與設計。 3 機電整合的電氣及電子技術。 4 電動機之機電整合系統與控制。 5 油氣壓機電整合技術。 6 機電整合的控制技術。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-20 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動控制			
	英文名稱	Automatic Control			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1.能瞭解自動控制之分類、元件與未來發展。 2.能熟悉順序控制、程序控制及回授控制之原理、元件、符號及應用。 3.能瞭解伺服機構之種類與用途。 4.能瞭解工業檢出器之特性及應用。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 概論 2 順序控制。 3 程序控制 4 回授控制 5 伺服機構之種類與用途 6 工業檢出器的應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-21 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	感測器概論			
	英文名稱	Introduction to Sensor			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 能瞭解各式感測器之原理與特性。 2 能瞭解各應用實例的設計。 3 培養學生對感測器的興趣。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 概論。 2 使用感測器之雜訊對策。 3 光感測器。 4 感像器。 5 溫度感測器。 6 溼度感測器。 7 紅外線感測器。 8 瓦斯感測器。 9 漏液檢出感測器。 10 磁性感測器。 11 壓力感測器。 12 振動感測器。 13 迴轉角感測器。 14 轉速感測器。 15 特殊感測裝置。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-22 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	配線設計			
	英文名稱	Design of Power Distribution			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.能計算供電電力與壓降。 2.能改善功率因數。 3.能設計配線。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 過電流保護 2 短路電流計算 3 供電方式與壓降計算 4 功率因數改善計算 5 照度計算				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-23 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	輸配電概論			
	英文名稱	Introduction Power Transmission and Distribution			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 培養學生對有關輸電及配電的基本知識，熟悉輸配電器材的認識。 2 使學生瞭解對於台灣電力系統之概況，能源的運用與經濟效率，架空輸電的支架、導線及礙子的種類構造及性質，配電與供電的構成，電壓調整及電力耗損，負載功因的改善計算，地下線路的特性，地下電纜的裝設方式及特性等。 3 使學生瞭解發電廠、變電所及工廠配電。				
教學內容	1 電力系統概況。 2 架空輸電線路之種類與構造。 3 輸電線路的特性。 4 架空輸電線路之特性。 5 地下線路之特性。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。 3 配合參觀發電廠、變電所及工廠，作為往後進修學習或就業的基本知識。				

表 4-3-2-24 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基本電學III IV			
	英文名稱	Basic Electricity III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.能熟悉各種基本直流與交流電路的特性及其運算方法。 2.能熟悉交流電功率的產生及功率因數的計算方法。 3.能熟悉單相及三相交流電源的特性及用途。 4.培養學生對電子學的興趣。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1.串、並聯電路。 2.直流迴路。 3.電容與靜電。 4.電感與電磁。 5.直流暫態。 6.交流電。 7.諧振電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-25 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子學 III IV			
	英文名稱	Electronics III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.能瞭解基本電子元件之原理與特性。 2.能解析二極體應用電路、雙極性與場效電晶體放大電路。 3.能解析各式串級放大電路。 4.能解析運算放大器及其相關應用電路。 5.培養學生對電子學的興趣。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1. 電晶體之直流偏壓 2. 電晶體之交流小信號分析 3. 串級放大電路 4. 場效電晶體之特性 5. 場效電晶體放大電路 6. 基本振盪電路應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-26 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工機械III IV			
	英文名稱	Electric Machinery III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.熟悉一般電工機械的原理。 2.認識一般電工機械之構造、特性及用途。 3.培養一般電工機械之實驗、操作及維護之能力。				
教學內容	本科旨在透過教學，使學生能具備以下的知識： 1 直流電機 2 變壓器 3 感應電動機 4 同步電機 5 特殊電機				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以教師講解為主。 2 除教科書，善用各種輔助教具及教學參觀活動。				

表 4-3-2-27 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲安全與衛生 I II			
	英文名稱	Restaurant Safety and Sanitation I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 了解食品安全與餐飲衛生的重要性 2 使學生有正確的基本知識 3 養成良好的餐飲衛生工作習慣				
教學內容	1 概論 3 食物中毒 5 洗淨、消毒與殺菌 7 從業人員的安全與衛生管理 9 法規 2 基礎微生物的認識 4 食物貯存之重要性及方法 6 餐具的清洗管理 8 餐廳廚房衛生管理				
教材來源	教材之選擇須注意「縱」的銜接與「橫」的連繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。				
教學注意 事項	1 教材編選:配合教學主題及內容綱要，編製實際教材。 2 教學方法 (1) 以實務及實境教學，增進教學效果。 (2) 適時參訪飯店各廚內、外場，加深學習印象。 3 教學評量 (1) 確認餐飲安全與衛生觀念的正確性。 (2) 各單元實務資料報告製作。				

表 4-3-2-28 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	採購 I II			
	英文名稱	Purchasing for the Foodservice Industry I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	讓學生明瞭餐飲採購的基本概念及採購的方法。知道採購的重要性，使學生能努力學習採購知識，並靈活運用採購技巧。使其對餐飲業的採購管理有深刻認識，以便與業界實務契合銜接。				
教學內容	1 餐飲採購的認識 2 餐飲採購人員的基本素養 3 餐飲採購部門的組織系統 4 採購市場調查 5 採購合約 6 採購庫存管理 7 現代化採購 8 餐飲食材的採購 I 9 餐飲食材的採購 II 10 非餐飲食材的採購				
教材來源	1 藉由實務操作了解各項物料採購至使用之間的流程及作業程序。 2 藉由庫房驗收及發放作業熟捻縱向聯繫及橫向配合。 3 養成建立資料及資料分析及運用的概念。				
教學注意 事項	1.以實務及實境教學，增進教學效果。 2.適時參訪相關倉儲賣場，加深學習印象。 3.確認庫存品規格、特性之正確性。 4.進、銷、存各階段實務資料表報製作				

表 4-3-2-29 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲管理 I II			
	英文名稱	Restaurant Management I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科	觀光科			
學分數	2/2	2/2			
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	本課程主要為培養學生瞭解餐飲服務的定義，餐廳的營運管理。教材內容包括中西廚房作業、外場服務流程及採購流程。授課時可採理論傳授及利用實地參訪各式飯店及餐廳之方式，提高學習效果。利用分組討論和角色扮演增加師生的互動，提高學習的績效。				
教學內容	1 餐飲服務的基本素養 2 中餐廚房作業 3 西餐廚房作業 4 外場服務作業餐具的認識、保養與維護 5 餐飲禮儀 6 菜單的基本認識 7 餐具的擺設 8 餐飲服務種類 9 採購與驗收 10 倉儲與發貨				
教材來源	教材之選擇應顧及社區及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容儘量與生活相結合。並連結報章雜誌、刊物、高職餐管科之教科書、坊間相關書籍之知能。				
教學注意 事項	1 應加強學生餐飲業實務實例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 2 視實際需要選擇合適機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3 蒐集或製作幻燈片、投影片及錄影帶等教學媒體，以提高學生學習興趣。				

表 4-3-2-30 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光資訊 I II			
	英文名稱	Tourism information I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.學習完整餐旅資訊系統（含旅行社、旅館、餐廳）所應具體的基礎架構與各部份的內容功能。 2.熟練操作模擬餐旅資訊系統的餐飲及旅館前臺作業流程。 3.熟練航空訂位系統及旅行社資訊管理管理系統。 4.認識模擬餐旅資訊系統的餐飲及旅館後台作業流程及各項報表分析。				
教學內容	1 餐旅產業電腦資訊化概說 2 講解餐旅資訊系統的架構與各部份功能 3 介紹旅行社資訊系統的架構 4 旅行社資訊系統的操作與分組練習 5 專題演講 6 航空訂位系統的介紹 7 基礎訂位系統介紹及操作				
教材來源	觀光活動因旅遊行為而產生，旅行業務配合觀光餐旅產業不斷創新及研發滿足旅客需求，本課程著重旅行業實務及案例介紹，以增進學生之理論及實務經驗，俾使學生瞭解旅行業相關經營活動之基本觀念，增廣旅遊見聞與累積相關旅遊產業知識。				
教學注意 事項	1 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2 注重旅遊實務，藉由觀光相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 3 加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事旅遊服務行業。 4 培養學生創新進取之能力。				

表 4-3-2-31 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲概論			
	英文名稱	Introduction to Restaurant			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	使學生除了能夠在專業技術之餘，對於餐飲相關學科也能有所認知，進而對於升學進路有所幫助，也能對於餐廳營運部份以有限的成本創造優質產品、服務與利潤，進而成為一位良好的餐廳經理人。				
教學內容	1 概論 2 餐廳的種類 3 餐飲組織 4 餐廳與廚房的格局設計 5 資廳與廚房的設備				
教材來源	1.收集相關餐廳事業之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔導教材。 2. 教材之選擇須注意「縱」的銜接與「橫」的連繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。				
教學注意 事項	1 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2 注重餐飲實務，藉由餐飲相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 3 加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事餐飲服務行業。 4 培養學生創新進取之能力。				

表 4-3-2-32 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	食物學 I II			
	英文名稱	Principles of Food I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期				
教學目標	1 瞭解食物學的基本知識。 2 瞭解各類食物的特性及營養價值。 3 瞭解各類食物製備時將發生的變化。 4 應用所學之基本知識於餐飲工作及日常生活中。				
教學內容	1 瞭解各類食物的特性、功能及每日需要量。 2 瞭解各類食品的加工過程。 3 學習各種新鮮食物的選購技巧，以確保安全並增進健康。				
教材來源	教材之選擇須注意「縱」的銜接與「橫」的連繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。				
教學注意 事項	1.指導學生作全班性的團體學習、分工合作式的小組學習或個別式的獨立學習，讓學生體驗團隊工作的學習與合作方式。 2.依教學內容設計適當的實作主題，以提高學習興趣及效果。 3.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。				

表 4-3-2-33 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	台灣觀光資源導論 I II			
	英文名稱	Guidance of Taiwan Tourism Resources I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科	觀光科			
學分數	2/2	1/1			
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期	第一學年 第一二學期			
教學目標	1 瞭解觀光旅遊市場的本質、產業與現況。 2 瞭解觀光旅遊資源在地理上的相關性。 3 認識觀光資源的多元性分類。 4 建立觀光產業願景。 5 開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。				
教學內容	1 緒論 2 台灣篇 3 中國篇 4 東亞太平洋區—東亞篇 5 東亞太平洋區-大洋洲篇 6 南亞中東篇 7 非洲篇 8 歐洲篇 9 北美洲篇 10 中美洲篇				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3 教材應參照一般觀光旅遊地理資訊，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。 4 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生學以致用。				
教學注意 事項	1 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2 利用特別教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3 以實務與理論相配合，提高學習效果。 4 利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 5 參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。				

表 4-3-2-34 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行政與法規概論			
	英文名稱	Administration and Law in Tourism			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.了解各級觀光行政機構的組織及職掌。 2.培養對各項重要法規有正確認識。 3.培養觀光從業人員的正確守法觀念與態度。				
教學內容	1 觀光行政與法規概論 2 我國觀光行政組織及其功能 3 國際觀光行政組織 4 觀光事業法規 5 觀光旅館業與行政業管理				
教材來源	1 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2 利用電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3 利用圖書館資料作為補充教材。				
教學注意 事項	1 依教材內容適合「案例」與「時事」來教學，以提高興趣。 2 參閱最新觀光資料刊物，以提高學習效果。 3 可邀請具有觀光實務之人作相關法規之演講。				

表 4-3-2-35 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅日語會話 I II					
	英文名稱	Hospitality Japanese and Conversation I II					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目						
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目						
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目						
<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目							
適用科別	餐管科						
學分數	2/2						
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期						
教學目標	1 瞭解基本日語文形。 2 熟練一般基本生活會話（數字、時間、日期）。 3 瞭解日語基本動詞、形容詞、形容動詞之使用。 4 瞭解日語基本句型。						
教學內容	1 日語發音 3 在櫃台 5 行程表 7 看電影 9 訪友 11 問路			2 自我介紹 4 在百貨公司 6 搭電車 8 禮物 10 生病 12 郵局			
教材來源	1 教材內容及次序安排，參照教材大綱。 2 教材內容由入門（五十音）到初級日語。 3 教材內容和日常生活會話配合達到學以致用。 4 著重認知、會話、溝通。 5 注重課堂對話能力，提昇學生說的能力，並加強基本文型的架構。 6 鼓勵學生參加日語四級檢定。						
教學注意 事項	1 可利用語言教室。 2 圖書館應具備充足相關日本各種風俗民情等之圖書資料。 3 學校電腦網路可資運用查詢相關日語學習等資料。 4 輔以圖片、錄音帶、錄影帶、光碟等教學媒體。						

表 4-3-2-36 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅日語會話III IV					
	英文名稱	Hospitality Japanese and Conversation III IV					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目						
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目						
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目						
適用科別	餐管科						
學分數	2/2						
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期						
教學目標	1.瞭解各種句型及助詞之用法。 2.熟練各種句型之表達方式。 3.瞭解各詞類(V、そ、い形、な形)之各種形態。 4.瞭解各詞類各形態之使用方式。						
教學內容	1 旅行 3 在相機店 5 工場實習 7 訪問 9 會議 11 自動販賣機			2 外出 4 家族 6 滑雪 8 宴會 10 工作後 12 結束研修			
教材來源	1 教材編選以教材大綱為主。 2 教材由基本句型進入各種生活用語、意象之表達。 3 教材內容各單元應延伸至生活上。 4 教材進度應掌握學生狀況為主。						
教學注意 事項	1 可利用語言教室。 2 圖書館應具備充足相關日本各種風俗民情等之圖書資料。 3 學校電腦網路可資運用查詢相關日語學習等資料。 4 輔以圖片、錄音帶、錄影帶、光碟等教學媒體。						

表 4-3-2-37 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	烘焙概論 I II					
	英文名稱	Introduction to Baking I II					
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目						
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目						
適用科別	餐管科						
學分數	1/1						
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期						
教學目標	1.協助學生瞭解烘焙產業之起源及未來趨勢 2.由認識材料與工具，養成良好工作習慣與態度						
教學內容	1 烘焙敘論 3 麵包製作的基礎知能 5 西式點心製作的基礎知能			2 烘焙材料的認識 4 蛋糕製作的基礎知能 6 中式點心製作的基礎知能			
教材來源	教材之選擇須注意「縱」的銜接與「橫」的連繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。						
教學注意 事項	1 利用寒暑假前往相關業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。 2 透過校外教學參觀，安排相關業界觀摩，提供學生更多學習機						

表 4-3-2-38 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅英文會話 V VI			
	英文名稱	Hospitality English and Conversation V VI			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 培養職場簡單的英語會話能力，以因應工作中基本需求。 2 強化英語基礎及興趣。 3 啟發學生自我學習，繼續成長或進修的動機。				
教學內容	1 發音與語調訓練。 5 餐廳點菜與上菜及用餐中的服務。 2 打招呼、方向與位置。 6 客房服務、出納與送客。 3 櫃檯服務、電梯服務。 7 宣佈與廣播服務。 4 電話對話及迎接客人。 8 抱怨的處理、旅遊及航空。				
教材來源	配合教學主題及內容綱要，編製實際概況之會話教材，第一冊最好有語調標示，以建立同學說標準聲調之能力。 以會話練習為主，配合句型說明，並可採角色扮演及情境模擬，以收實效。				
教學注意 事項	1. 筆試、口試並行，筆試用以測驗是否熟記句型與詞彙，口試用以測驗其應對能力。 2. 儘量採英語直接教學法，以培養聽力及反應力。 3. 鼓勵學生參加相關英文能力之檢定。				

表 4-3-2-39 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語會話 I-VI			
	英文名稱	Japanese Conversation			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科	觀光科	觀光科		
學分數	2/2	2/2	2/2		
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期	第二學年 第一二學期	第三學年 第一二學期		
教學目標	1. 建立紮實的日語基礎。 2. 培養學習日語的興趣。 3. 培養學生日語聽、說的能力。 4. 培養基本的造句、寫作能力。 5. 培養學生參加四級日文檢定之能力。				
教學內容	1. 假名與發音。 2. 日常生活會話打招呼。 3. 基本句型。 4. 方向與位置。 5. 時間與電話。 6. 動詞的介紹與時態。 7. 重要助詞的介紹。 8. 形容詞。 9. 常用動詞的連體形。 10. 數詞。 11. 動詞的種類與活用。 12. 動詞的變化與句型之一。 13. 接續的用法。 14. 動詞的變化與句型之二。 15. 動詞的變化與句型之三。 16. 常體日語。 17. 動詞的變化與句型之四。 18. 敬語的用法。 19. 迎接的應對。				
教材來源	1. 配合教學主題及內容綱要編製實際情境之會話教材。 2. 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 以會話練習為主，配合句型說明，採角色扮演及情境模擬，以收實效。 2. 多讓學生看實際接待的影片，多聽對話之錄音帶，模仿其語調、語氣。 3. 妥善運用視聽設備，訓練學生聽力，可加速學習效果。 4. 筆試用以測驗是否熟記句型與詞彙，口試用以測驗其應對能力。 5. 利用空中日語教室等廣播教材教學資源。 6. 教學相關配合事項。 7. 儘量採日語直接教學法，以培養基礎日語聽力能力。 8. 鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。				

表 4-3-2-40 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際禮儀 I II			
	英文名稱	International Etiquette I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解國際禮儀的基本概念。 2. 建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度。 3. 學習本國及各國禮儀知識，用以強化學生國際交流的能力。				
教學內容	1. 國際禮儀概論 2. 服飾與儀態 3. 說話禮儀 4. 電話禮儀 5. 書卡禮儀 6. 餐飲宴會禮儀 7. 其他一般禮儀 8. 各國文化禮俗				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，介紹合宜之儀態禮節，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (3)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣，強化學生禮儀觀念。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2. 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)角色扮演。 (3)資料收集及口頭報告。 3. 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，介紹合宜之儀態禮節。 4. 教師可帶領學生至各式餐廳、相關營業場所進行實務體驗，增進學生認知。				

表 4-3-2-41 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光地理			
	英文名稱	Tourism Geography			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第1學期				
教學目標	1. 使學生能正確分辨觀光資源屬性之不同定義。 2. 使學生清楚瞭解台灣及世界各國之觀光資源。 3. 培養學生隨時掌握觀光經濟活動等產業資訊的習慣。 4. 養成學生成為觀光業人員的基本素養與正確態度。				
教學內容	1. 緒論篇。 2. 人文環境與觀光。 3. 空間環境與行為。 4. 世界各國觀光導遊。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)針對各國之環境及重要景點加以介紹、闡述，理論與實際並重。 (2)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (3)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (4)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 2. 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)資料收集及口頭報告。 3. 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。				

表 4-3-2-42 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行政與法規 I II			
	英文名稱	Tourism Administration and Laws I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 了解各級觀光行政組織機構與培養學生對各重要法規的正確認識。 2. 增進學生守法能力。 3. 發揮觀光餐旅從業人員守法觀念與態度。				
教學內容	1. 概論。 2. 觀光行政組織及其功能。 3. 發展觀光條例。 4. 旅行業相關法規。 5. 導遊與領隊人員管理。 6. 住宿業相關法規。 7. 遊樂業相關法規。 8. 餐飲業相關法規。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4. 應蒐集相關時事、案例、法律條文等作為輔導教材。 5. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 6. 教師於施教時加入個案探討補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)配合時事與案例來教學。 (2)參閱觀光資料刊物，提高學習效果。 (3)邀請相關實務人士作演講。 (4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2. 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)時事資料收集及口頭報告。 3. 教學資源 (1)全國法規入口網站。 (2)交通部觀光局行政資訊系統網站。 (3)旅行業品保協會、餐旅各業公會入口網站等，可隨時更新法規資料。 4. 教學相關配合事項 教師多參考時事新聞，在課堂中加以討論，以增加學生學習興趣。				

4-3-2-43 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統 I II			
	英文名稱	Accounting Information System I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1. 會計理論與實務並重。 2. 瞭解企業會計作業電腦化之方向與流程。 3. 電腦會計系統之學習與應用。 4. 整合會計、票據、應收、應付、客戶、行事曆、進銷存貨、報價訂單 財務管理系統 5. 協助學生瞭解會計理論與會計軟體系統的融合與操作。				
教學內容	1. 緒論。 2. 電腦會計系統的基本介紹。 3. 會計總帳系統。 4. 名片管理系統。 5. 庫存管理系統。 6. 採購作業系統。 7. 銷售作業系統與票據管理。 8. 電腦會計術科模擬練習。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重。 3. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 4. 教材內容之難易，應適合學生意度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學 習意願。 5. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 6. 教師於施教時加入實際案例補充說明，或以教學光碟、電腦網路等媒體 作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)教師須指導學生使用會計套裝軟體，以提高學生的專業知能。 (2)配合時事與案例來教學。 (3)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (4)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組 教學以增進學生參與感及學習效益。 (5)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 2. 教學評量 採多元評量之方式，評量方法可包括問答、討論、實作、口試、筆試等。				

4-3-2-44 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行銷學 I II			
	英文名稱	Tourism Marketing I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1. 認識觀光行銷的基本概念。 2. 培養觀光行銷觀念及技能。 3. 應用行銷知能以有效解決觀光活動上的問題。 4. 培養正確的行銷道德。				
教學內容	1. 觀光行銷的意義。 2. 行銷管理。 3. 行銷環境。 4. 遊客消費者行為。 5. 觀光市場區隔與選擇。 6. 觀光產品基本觀念與產品屬性。 7. 觀光新產品開發與發展。 8. 價格。 9. 推銷廣告。 10. 行銷道德。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)參考時事新聞及案例，在課堂中加以討論，以增加學生學習興趣。 (2)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (3)教師鼓勵學生以收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (4)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 (5)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2. 教學評量 教學評量採多元評量之方式，評量方法可包括時事資料收集、口頭報告、問答、討論、實作、口試、筆試等。 3. 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。				

4-3-2-45 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書處理 I II			
	英文名稱	Word Processing I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1. 熟悉鍵盤及英文打字之方法。 2. 能瞭解中文拆碼的原則與方法。 3. 奠定學習電腦技能之基礎，迎合科技時代之需求。 4. 幫助學生取得電腦軟體應用丙級技術士證照。				
教學內容	1. 文書處理簡介。 2. 電腦系統介紹。 3. 英文輸入。 4. 電腦英文輸入檢測。 5. 電腦中文系統。 6. 無蝦米輸入法。 7. 電腦中文實際操作。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。				
教學注意 事項	1. 每位學生以使用一部電腦為原則。 2. 最好只選擇一種中文輸入法，以操作熟練為原則。 3. 務必使學生實際上機練習。 4. 英文輸入以平時每次上課之測驗及上課態度為平時成績。 5. 中文輸入以拆碼練習評定為平時成績。 6. 測驗每分鐘輸入的字數，作為月考、期考成績。 7. 第一學期務必使學生達15字/分之水準，第二學期要求30字/分以上之水準。				

4-3-2-46 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Business I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解現代化的商業環境。 2. 認識商業及其管理基本概念。 3. 培養正確工作態度及創業精神。				
教學內容	1. 緒論 2. 企業家精神與創業能力 3. 商業現代化機能 4. 商業的經營型態 5. 連鎖企業及微小型企業創業經營 6. 行銷管理 7. 人力資源管理 8. 財務管理 9. 商業法律 10. 商業未來發展				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材應參照實務趨勢及新頒規定，能與現實結合。 5. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)注重實例學習，使學生能從「經驗中學習」，培養實務體驗能力。 (2)隨時培養學生正確的工作價值觀念。 (3)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 (4)配合時事及個案研究方式進行，以提昇學生興趣。 2. 教學評量 (1)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 (2)評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 (3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3. 教學資源 (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 (3)加強實例的介紹，使教學活潑化。 (4)使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解不同業態實際作業情形，效果更佳。 4. 教學相關配合事項 (1)安排賣場之現場參觀與訪談。 (2)儘可能結合學校員生消費合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。				

4-3-2-47 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生態旅遊 I II			
	英文名稱	Ecotourism I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解生態保育的內涵、意義與範疇。 2. 能應用觀光資源的觀點於相關學程。				
教學內容	1. 生態保育的內涵與實踐性的發展。 2. 生態保育法令、政策及組織。 3. 世界生態保育的趨勢。 4. 生態保育實踐對未來社會發展的影響。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以收集資料報告等方式進行學習，可進行分組討論以增進學生參與感及學習效益。 (3)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2. 教學評量 教學評量採多元評量之方式，評量方法可包括時事資料收集、口頭報告、問答、討論、實作、口試、筆試等。 3. 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 4. 教學相關配合事項 教師可帶領學生進行戶外進行生態教學，增進學生認知。				

4-3-2-48 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學 I II			
	英文名稱	Economics I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解經濟學之意義及基本知識。 2. 培養邏輯分析及數量分析之能力。 3. 建立正確經濟觀念。				
教學內容	1. 緒論。 2. 需要與供給。 3. 消費行為的研究。 4. 生產理論。 5. 成本理論。 6. 市場結構與廠商收益。 7. 完全競爭市場產量與價格的決定。 8. 完全獨占市場產量與價格的決定。 9. 不完全競爭市場產量與價格的決定。 10. 分配理論。 11. 工資與地租。 12. 利息與利潤。 13. 國民所得。 14. 所得水準的決定。 15. 貨幣與金融。 16. 政府。 17. 國際貿易與國際金融。 18. 經濟波動。 19. 經濟發展與經濟成長。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。				
教學注意 事項	1. 教學方法 教學除了研討經濟有關之基本知識外，尤其須培養學生職業道德觀念，並培養學生積極進取之學習態度。 2. 教學評量 學生成績的評量，除學校規定的筆試及作業成績外，教師在教學時應考核學生對經濟與商業環境之認識及思考能力，作為重要的平時成績。 3. 教學資源 教材內容之難易，應適合學生程度，避免艱深晦澀而降低學生學習意願。 4. 教學相關配合事項 編寫教材時，宜多引用國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊與現實脫節。				

4-3-2-49 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光英語與會話 I II			
	英文名稱	English for Travel and Tourism I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 培養基本英語會話能力，以因應觀光旅遊基本需求。 2. 強化英語基礎及興趣。 3. 啟發學生自我學習，繼續成長或進修的動機。				
教學內容	1. 問路 2. 打電話 3. 付款及金額 4. 搭乘交通工具 5. 搭機 6. 旅館 7. 餐廳與酒吧 8. 觀光				
教材來源	1. 配合教學主題及內容綱要由教師自行編寫情境教學之會話教材，或選擇適宜之教科書。 2. 媒體教學（影片、簡報等）。 3. 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)以會話練習為主，配合句型說明，並可採角色扮演及情境模擬，以收實效。 (2)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2. 教學評量 筆試、口試並行，筆試用以測驗是否熟記句型與詞彙，口試用以測驗其應對能力。 3. 教學資源 大家說英語、空中英語教室等類似廣播教材。 4. 教學相關配合事項 (1)儘量採英語直接教學法，以培養聽力及反應力。 (2)鼓勵學生參加相關英文能力之檢定。				

4-3-2-50 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光資源 I II			
	英文名稱	Tourism Resources I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解觀光旅遊市場的本質、產業與現況。 2. 瞭解觀光旅遊資源在地理上的相關性。 3. 認識觀光資源的多元性分類。 4. 建立觀光產業願景。 5. 開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。				
教學內容	1. 觀光資源。 2. 自然觀光資源。 3. 人文觀光資源。 4. 區域資源。 5. 觀光資源規劃與願景。				
教材來源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容依理論、實務及應用三階段，依高中生學習模式做難易比重分配。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 融入網路資源。 6. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師蒐集各種教學媒體(影片、簡報等)並運用，以提高學生學習興趣。 (3)綜合學習方式(收集資料、口頭報告、活動分享)。 (4)分組活動(加強學生合作學習的機會)。 2. 教學評量 採多元評量方式，包含：問答與討論、筆試、作業與報告。 3. 教學資源 (1)觀光局網站。 (2)各觀光資源影片、簡報。 4. 教學相關配合事項 (1)加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 (2)教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。				

表 4-3-2-51 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學進階 I II			
	英文名稱	Advanced Study on Accounting I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.瞭解公司會計的基本概念。 2.熟悉各項資產評價及帳務處理。 3.瞭解負債的帳務處理。 4.加強各種會計處理之實作能力。 5.培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1.公司會計、2.現金及內部控制、3.應收款項、4.存貨、5.基金及投資、6.固定資產、7.無形資產、8.負債				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 2.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				

表 4-3-2-52 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學進階 I II			
	英文名稱	Advanced Economics I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.使學生瞭解經濟學的基本概念與理論，以及社會所發生的各種經濟問題 2.使學生能建立修習財政、貿易、管理等學科之基礎				
教學內容	1.基本概念、2.供給與需求、3.消費行為的分析、4.生產理論、5.成本理論、 6.市場結構與廠商收益、7.完全競爭市場產量及價格之決定、8.完全獨占市場產量及價格之決定、9.不完全競爭市場產量及價格之決定、10.分配理論、 11.工資與地租、12.利息與利潤、13.國民所得、14.所得水準的決定、15.貨幣與金融、16.國際貿易與國際金融、17.景氣循環、18.經濟發展與經濟成長				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.本課程主要幫助學生複習統測經濟學內容。				

表 4-3-2-53 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論進階 I II			
	英文名稱	Advanced Business I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.能瞭解商業的意義及商業的個體功能與總體功能 2.能瞭解商業的組織類型及有關商業登記之法令規定 3.能瞭解商業經營管理之各項內容-生產管理、行銷管理、人事管理、財務管理、物料管理、資訊管理，使學生將來能學以致用 4.介紹做明瞭商業經營者之社會責任及因應環境變遷之未來發展				
教學內容	1.商業的意義及重要性、2.商業的體系與功能、3.商業的組織類型與登記、4.生產管理、5.行銷管理、6.人事管理、7.財務管理、8.物料管理、9.資訊管理、10.商業的社會責任、11.未來商業的展望				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.本課程主要幫助學生複習統測商業概論內容。				

表 4-3-2-54 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	民商法概要 I - II			
	英文名稱	Civil and Business Law I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1.認識我國現行民法及商事法的立法原則。 2.瞭解民法及商事法。 3.熟悉民法及商事法在商業經營活動上的運用。 4.以學日常生活之案例說明法律關係，建立民商法的生活化。 5.養成知法守法的精神。				
教學內容	1.緒論、2.民法總則、3.債篇、4.物權、5.親屬與繼承、6.票據、7.匯票、8.本票、9.支票、10.公司、11.股份有限公司、12.保險。				
教材來源	商事法之立法制度，向有民商分立與民商合一之別。我國現採行民商合一制，故將民法中適用於商事法規定之總則、債權、物權三篇也納入本教材大綱。另拘於節數之限制及一般高職生之實際需要，除了公司法、票據法外，其他講學上之商事法，諸如商業登記法、海商法等，在現階段將不列於課程中講授。				
教學注意 事項	1 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3 加強實例的介紹，使教學活潑化。 4 使用錄影帶或多媒體教學，以利課室教學帶入真實世界。				

表 4-3-2-55 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業溝通 I II			
	英文名稱	Business Communication I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.擁有選擇、應用、發展有效的商業溝通技巧的能力。 2.熟悉人際與商業溝通的原則與程序。 3.發展人際與商業溝通的分析、評估與解決問題的能力。 4.提升小團體與團隊的溝通能力。 5.加強跨文化溝通的能力。 6.增進性別溝通的能力。 7.瞭解商業溝通與科技化的關係。 8.運用有效的傾聽技巧。 9.增進非語言溝通的技巧。 10.發展就業溝通的能力。 11.熟悉商業禮儀的使用情況。 12.瞭解商業禮儀知識及規範的人、事、物的配合。				
教學內容	1.溝通的意涵、2.職場上的商業溝通、3.商業溝通與科技、4.小型團體與團隊中的溝通、5.跨文化與性別的商業溝通、6.傾聽的藝術、7.口語溝通、8.非語言溝通、9.就業溝通、10.商業禮儀、11.衝突管理。				
教材來源	1 教材內容及編排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教材內容之難易，應適合學生程度，兼顧理論與實務，並多引用國內外相關案例，以提高學習興趣。 3 教材應參照實務趨勢及新頒規定，能與現實結合。 4 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意 事項	1.注重實地演練，角色扮演、跟隨經驗、實地參訪及邀請業界主管演講方式，使學生能從「經驗中學習」，培養實務體驗能力。 2.教學時運用創意並多利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。				

表 4-3-2-56 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	證券投資				
	英文名稱	Securities				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	□一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	資處科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	1.使學生瞭解証券投資的基本概念 2.認識証券市場之運作 3.學習如何藉由基本分析及技術分析以從事正確的投資操作					
教學內容	1.証券投資導論、2.証券市場概述、3.我國股票市場作業介紹、4.股票價格分析、5.公司財務分析、6.証券投資技術分析					
教材來源	自編教材					
教學注意 事項	教學時運用創意並多利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。					

表 4-3-2-57 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業倫理 I II			
	英文名稱	Business Ethics I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	一般科目	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1.瞭解企業倫理(含職業道德)之重要性、涵意及內容，作為未來職場依循之準則。 2.具備誠實信用之品德操守，共同維護職業榮譽。				
教學內容	1.企業倫理之基本概念、2.企業倫理、3.職業道德。				
教材來源	1 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2 提供實例教材講授。				
教學注意 事項	注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。				

表 4-3-2-58 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	統計學 I II			
	英文名稱	Statistics I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.瞭解統計學的基本概念 2.瞭解統計資料的搜集，整理及初步統計分析的方法 3.能應用統計學知識於各種社會現象及自然現象的觀察 4.具備從事統計實務工作的能力 5.培養具備統計人員應有的素養及職業道德觀念 6.培養歸納、分析及系統化的處事態度				
教學內容	1.統計專有名詞之介紹 2.常用公式之介紹 3.將公式應用於實務				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.配合學生的認知發展，以學生實際經驗為基礎，引起學習動機，發掘問題，師生共同進行討論解決方式。 2.將統計概念、公式，應用於實務，培養學生搜集、整理、分析、解釋、推論的研究態度				

(三)各科實習科目

表 4-3-3-1 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Project Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1.使學生能認識專題製作的概念及技能。 2.使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階或高階程式語言。 3.使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4.使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5.使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6.培養學生對於產品開發實務的興趣。				
教學內容	1 認識專題製作。 2 主題與規格。 3 時間與經費管理。 4 硬體電路之工作原理。 5 軟體程式之工作原理。 6 可程式控制器之設計應用。 7 電腦輔助電路設計軟體之應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以教學著重介紹電機、電子新科技資訊及實用電路，提供新設備及儀器的操作手冊。 2 示範專題製作的樣本及大綱，指出評量的目標及重點，指導團隊合作的要領。				

表 4-3-3-2 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎電子技術 I II			
	英文名稱	Basic Electronics Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3/3	3/3			
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期	第一學年 第一二學期			
教學目標	1 認識電子元件及使用基本工具。 2 認識及使用電子儀表。 3 瞭解電子電路之組合與佈線，並培養良好的工作習慣。				
教學內容	1 基本工具使用。 2 焊接練習。 3 識別電子元件。 4 使用三用電表。 5 使用信號產生器及示波器。 6 測試電容、電感及變壓器。 7 元件安裝與佈線作業。 8 整流與濾波電路。 9 簡易電源供應器。 10 稽納二極體之特性與應用。 11 直流電路。 12 電晶體的認識及特性測試。 13 電壓調整器電路裝配與測試。 14 應用電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2 為使學生能充分了解基礎電子技術 I 的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-3-3 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電子技術			
	英文名稱	Digital Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期			
教學目標	1 熟悉各種正反器的功能。 2 使用積體元件並配合各種儀器設備完成電路功能。 3 培養順序邏輯電路的分析、設計能力。 4 啟發邏輯推理的能力。				
教學內容	1 脈波電路。 2 正反器。 3 計數器。 4 移位暫存器。 5 順序邏輯電路的應用。 6 數位電路的應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 2 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-4 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式設計技術 I II			
	英文名稱	Program Design Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2/2	2/2			
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期	第二學年 第一二學期			
教學目標	1 瞭解物件的運用。 2 瞭解視覺化程式設計的特色並熟悉發展環境。 3 熟悉程式設計的理論及方法。 4 熟練演算、操作及實務作業之能力。				
教學內容	1 程式語言設計導論。 2 程式運算、陣列、語法。 3 函數與除錯、偵錯。 4 條件判斷與迴圈控制。 5 表單與標籤控制物件設計。 6 資料型態與資料庫運用。 7 控制項的使用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 教學地點以電腦教室搭配各種軟體開發工具軟體為宜				

表 4-3-3-5 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦控制 實作			
	英文名稱	Microprocessor control			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1 熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微電腦控制應用的基本能力。 2 認識與瞭解微電腦控制的資料輸入/輸出方法。 3 瞭解微電腦控制的系統結構與指令執行的基本原理。				
教學內容	1 微電腦控制基礎 2 微電腦控制的信號測試。 3 位址解碼。 4 資料並列傳輸。 5 中斷。 6 資料串列傳輸。 7 計時/計數器。 8 微電腦控制應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-6 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	介面技術及實習			
	英文名稱	Single Chip Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 熟悉單晶片微電腦結構、指令執行及輸入/輸出之基本 知識。 2 培養應用單晶片微電腦控制電機、電子設備的基本概念。 3 具備應用單晶片微電腦於日常生活的能力。				
教學內容	1 結構分析。 2 指令說明。 3 基本輸入/輸出(I/O)系統。 4 中斷。 5 計時/計數器。 6 串列埠。 7 應用實例介紹。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-7 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業電子技術			
	英文名稱	Industrial Electronic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 認識各種工業電子元件之動作原理。 2 熟悉工業電子的核心技術。 3 透過參觀訪問，培養工業電子的實際應用能力。				
教學內容	1 認識工業電子元件(功率元件、輸入感測元件、輸出元件)。 2 應用電路製作與實驗。 3 成品製作。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-8 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路技術			
	英文名稱	Electronics Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1 使學生學習電子電路理論與實習實驗相互驗證。 2 使學生理論與實作融合一體，擺脫難懂之抽象理論。 3 使學生具有會使用基本電子電路的能力，引導學生分析及應用電子電路之能力，瞭解、檢修更複雜之電子設備。				
教學內容	1 基本電子電路。 2 多諧振盪器。 3 函數波波形產生電路。 4 典型數位電路。 5 訊號處理顯示電路。 6 直流電源供應器。 7 其他生活應用電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 課程以教師講解為輔，學生實驗為主。 2 教學須在實習工廠內實施為宜，本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜。 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用電子電路軟體作電路分析。				

表 4-3-3-9 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦檢修 實作			
	英文名稱	The computer hardware repair			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期			
教學目標	1.學生能說明何謂電腦硬體。 2.學生能說明電腦硬體基本要素。 3.學生能說明與辨認常見的電腦硬體規格。 4.學生會安全的使用硬體裝修所需工具 5.學生會安全的拆卸硬體零件 6.學生會安全的組裝硬體零件				
教學內容	1.電腦硬體種類的介紹 2.電腦內部架構 3.電腦元作介紹與選擇 4.作業系統介紹與選擇 5.電腦硬體零件介紹與安全使用示範 6.電腦硬體零件辨識與設定示範 7.拆卸電腦硬體示範 8.組裝電腦硬體示範 9.作業系統設定示範				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1.本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-10 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	感測器實習			
	英文名稱	Sensor Transdacter Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	電機科			
學分數	3	2			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第二學年 第一學期			
教學目標	1 認識感測器基本結構。 2 熟悉感測器功能及特性。 3 培養感測器應用的能力。				
教學內容	1 光感測器與轉換。 2 轉速之感測與轉換。 3 位置之感測與轉換。 4 溫度之感測與轉換。 5 壓力之感測與轉換。 6 流量之感測與轉換。 7 液面之感測與轉換。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以在教室區實施並配合實習工場教學，以實用性為主要教學訴求， 以增強學生之學習動機。 2 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-11 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機技術			
	英文名稱	Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。 2 認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 3 熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力				
教學內容	1 微處理機基礎。 2 微處理機的信號測試。 3 位址解碼。 4 資料串、並列傳輸。 5 中斷。 6 計時/計數器。 7 微處理機應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-12 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	週邊電路技術			
	英文名稱	Microcomputer Peripheral Circuit			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1 認識電腦系統與週邊電路間之關係。 2 熟悉各種週邊電路之原理與功能。 3 培養蒐集及運用相關資訊的能力。				
教學內容	1 週邊電路簡介 2 輸出週邊電路。 3 輸入週邊電路。 4 記憶體週邊電路。 5 多媒體週邊電路。 6 資訊傳送終端機與介面。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-13 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片控制技術			
	英文名稱	Single Chip Microcomputer Control Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1 使學生能認識單晶片微處理系統與組合語言。 2 能使用單晶片微處理發展系統(In-Circuit Emulator)。 3 使學生具備基本單晶片微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 4 培養學生對單晶片微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。				
教學內容	1 微電腦控制概論。 2 微電腦控制系統之構成。 3 微電腦輸出、輸入之分解與基本控制，內部控制指令之動作流程。 4 控制程式指令之撰寫、單晶片之種類與控制程式指令之撰寫。 5 微電腦介面控制及應用於實際電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學上宜選定一種 CPU 為主要教材依據，再搭配其他 CPU 輔助 2 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為下限。 3 教師應盡量應用多媒體教材，增進學生學習效果，課程以實務操作為主。				

表 4-3-3-14 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	系統技術			
	英文名稱	System Electronic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1 認識電腦系統基本之動作原理。 2 熟悉電腦系統基本的核心技術。 3 透過參觀訪問，培養電腦系統基本實際應用能力。				
教學內容	1 認識電腦各種系統基本運作。 2 認識作業系統 3 應用系統實驗。 4 參觀教學。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-15 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	資料庫應用技術					
	英文名稱	Network Database Practice					
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修				
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目						
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目						
適用科別	電子科	資訊科					
學分數	3	3					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期					
教學目標	1 學生能學會使用 ADO.NET 物件存取資料庫。 2 學生能學會 ASP.NET 網頁各項應用、案例研究。						
教學內容	1 ADO.NET 與資料庫存取 2 案例研究一:訪客計數器廣告迴旋板 3 案例研究二:FTP 檔案上傳、Email 自動傳送 4 案例研究三:訪客留言版、電子賀卡 5 案例研究四:會員管理、計費網頁 6 案例研究五:線上投票、線上問卷調查 7 案例研究六:線上購物、線上考試 8 案例研究七:聊天室、新聞討論群組						
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。						
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。						

表 4-3-3-16 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路技術			
	英文名稱	Computer Network Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 認識電腦通信界面及數據機。 2 熟悉網路技術與正確使用區域網路。 3 培養正確應用網際網路的觀念。				
教學內容	1 週邊電路簡介 2 輸出週邊電路。 3 輸入週邊電路。 4 記憶體週邊電路。 5 多媒體週邊電路。 6 資訊傳送終端機與介面。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-17 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦技術			
	英文名稱	Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力。 2 認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 3 瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。				
教學內容	1 微處理機基礎 2 微處理機的信號測試。 3 位址解碼。 4 資料並列傳輸。 5 中斷。 6 資料串列傳輸。 7 計時/計數器。 8 微處理機應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以在工場由老師上課講解及實作為主。 2 除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-18 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體應用技術			
	英文名稱	Multi-Media Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 認識目前的常用軟體 2 熟悉目前常軟體的使用方法。 3 啟迪創造發明的能力及設計作品。				
教學內容	1 工具軟體 2 程式設計軟體。 3 影像處理軟體。 4 多媒體軟體。 5 應用軟體。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-19 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Project Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	□專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.使學生能認識專題製作的概念及技能。 2.使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階或高階程式語言。 3.使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4.使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5.使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6.培養學生對於產品開發實務的興趣。				
教學內容	1 認識專題製作。 2 主題與規格。 3 時間與經費管理。 4 硬體電路之工作原理。 5 軟體程式之工作原理。 6 可程式控制器之設計應用。 7 電腦輔助電路設計軟體之應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以教學著重介紹電機、電子新科技資訊及實用電路，提供新設備及儀器的操作手冊。 2 示範專題製作的樣本及大綱，指出評量的目標及重點，指導團隊合作的要領。				

表 4-3-3-20 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電機法規及配線實習			
	英文名稱	Electrical Regulations and Wiring Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1 使學生能正確辨識低壓室內及工業配線用電器材。 2 使學生能正確操作低壓室內及工業配電盤。 3 學生應具電路故障問題的檢修與排除、應用電工安全認知與執行電路能力。 4 使學生能取得室內或工業配電丙級技術士證照相關技能。 5 培養並遵守用電安全等相關法規之工作習慣、職業道德與社會責任。				
教學內容	1 一般基本用電設備器具認識、比較與使用。 2 低壓屋內配電及動力配線裝置實習。 3 低壓工業配電盤裝置配線實習。 4 低壓工業配電盤故障檢測檢修實習。 5 強化電工規則之施行及應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 2 課程著重於電路的理解與應用，學習器材多樣化的選用、技能多元化的引導，教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 本課程教學內容及實施，須與基本電學實習課程密切配合。 4 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-3-21 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦軟體整合應用實習			
	英文名稱	Computer Soft Application Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1 使學生具備電機識圖與製圖能力。 2 使學生能應用不同電路模擬軟體，繪製正確電路、電機設備符號及各種電路，並於線上模擬電路特性。 3 培養學生應用 CAD 軟體繪製配線工程圖及創意的機構模型，屋內配線、管路及衛生設備配置圖，順序控制電路圖，電工器材結構圖，外線配線工程圖，自用變電設備圖等。 4 使學生瞭解電腦對現代生活的重要性與操作電腦的技巧，電路整合的呈現。				
教學內容	1 基本圖學概論。 2 應用 CAD 電腦軟體繪製電機設備圖及開關器材結構圖。 3 繪製電機符號。 4 繪製管路及電路圖。 5 應用各種電路模擬軟體做電路分析。 6 利用電腦將線路圖轉換電路板佈線。 7 文書編輯整合應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 宜兼重教師課堂講授及學生習作練習，以學生實際電腦繪圖為主，教師講解為輔。 2 教學地點以電腦教室搭配各種電腦繪圖及電路模擬軟體為宜。				

表 4-3-3-22 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業配線實習 I II			
	英文名稱	Electrical Wiring Practice			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2/3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期/ 第三學年 第一學期				
教學目標	1 使學生能正確辨識低壓室內及工業配線用電器材。 2 使學生能正確操作低壓室內及工業配電盤。 3 學生應具電路故障問題的檢修與排除、應用電工安全認知與執行電路能力。 4 使學生能取得室內或工業配電丙級技術士證照相關技能。 5 培養並遵守用電安全等相關法規之工作習慣、職業道德與社會責任。				
教學內容	1 一般基本用電設備器具認識、比較與使用。 2 低壓屋內配電及動力配線裝置實習。 3 低壓工業配電盤裝置配線實習。 4 低壓工業配電盤故障檢測檢修實習。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 2 課程著重於電路的理解與應用，學習器材多樣化的選用、技能多元化的引導，教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 本課程教學內容及實施，須與基本電學實習課程密切配合。 4 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-3-23 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	室內配線實習 I II			
	英文名稱	Interior wiring practise			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一/二學期				
教學目標	1. 加強室內配線操作的技術，提升學生專業能力。 2. 鼓勵學生考取專業證照，奠定未來工作能力。 3. 從課程中訓練對技術的慎重，培養正確的職業道德。				
教學內容	1. 室內配線專業知識與職業道德。 2. 全國統一配線規範及器材使用規則。 3. 室內燈具配管及配線。 4. 屋內配線控制箱裝置。 5. 室內配線故障點檢測及修護技術。 6. 室內配線技能術科實作，進而鼓勵考取專業證照。				
教材來源	自編教材或參考書籍 室內配線技能檢定(全華圖書) 室內配線技能檢定(台科大圖書)				
教學注意 事項	1. 教導學生居家用電知識，訓練維修技術，進而注意用電安全觀念，搭配宣導影片加深印象，避免危險事故發生。 2. 考取證照要有熟練的技術，反覆練習是必要的，在教學上要多多注意時程。				

表 4-3-3-24 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯實習			
	英文名稱	Digital Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1 熟悉各種正反器的功能。 2 使用積體元件並配合各種儀器設備完成電路功能。 3 培養順序邏輯電路的分析、設計能力。 4 啟發邏輯推理的能力。				
教學內容	1 脈波電路。 2 正反器。 3 計數器。 4 移位暫存器。 5 順序邏輯電路的應用。 6 數位電路的應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 2 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-25 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	可程式控制實習 I II			
	英文名稱	Programmable Controller Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 使學生能認識 PLC 的發展背景及組成要件。 2 培養認識 PLC 階梯圖及各種基本指令及應用指令的能力。 3 使學生具備 PLC 的指令撰寫程式的能力。 4 使學生瞭解程式設計技巧，學生能使用可程式控制器作基本應用電路設計。 5 培養學生利用 PLC 來控制電動機、氣油壓、步進馬達的能力。				
教學內容	1 可程式控制器簡介。 2 基本指令使用。 3 輸入與輸出介面的控制規劃。 4 可程式控制器階梯圖及步階程式設計。 5 狀態流程圖的設計。 6 應用指令使用。 7 電動機、步進馬達控制。 8 氣壓控制迴路。 9 產業實際應用實例設計。 10 各種機電整合機構控制及人機控制程式書寫介紹。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 2 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。 2 教學上宜以學生實際操作為主，教師講解為輔，可搭配乙級工業配線檢定練習，增強實務能力。				

表 4-3-3-26 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工機械實習 I II			
	英文名稱	Electric Machinery Practice I II			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 必／選修 <input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 藉由實驗瞭解及驗證交直電動機、發電機及變壓器工作原理及特性，並熟悉其操作方法。 2 能做交直電動機、變壓器控制接線及檢修維護能力。 3 能運用網路或資料手冊查詢各類電工機械特性資料。 4 養成重視工作安全及保持環境整潔的良好習慣。				
教學內容	1 直流電動機的控制接線實驗與檢修。 2 交流電動機的控制接線實驗與檢修。 3 直流電動機的特性實驗及運用。 4 交流電動機的特性實驗及運用。 5 直流發電機的特性及運用。 6 交流發電機的特性及運用。 7 變壓器的控制接線實驗與檢修。 8 變壓器的特性與實驗。 9 比較電機機械的生活運用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教授課程時應輔以實際電機機械展示，使學生易懂、易理解。 2 本課程教學內容及實施，須與電工機械實習課程密切配合。 3 本課程須先具基本電學的基礎，以提高學習成效。 4 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。 5 實習工場宜配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-27 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路實習			
	英文名稱	Electronics Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 使學生學習電子電路理論與實習實驗相互驗證。 2 使學生理論與實作融合一體，擺脫難懂之抽象理論。 3 使學生具有會使用基本電子電路的能力，引導學生分析及應用電子電路之能力，瞭解、檢修更複雜之電子設備。				
教學內容	1 基本電子電路。 2 多諧振盪器。 3 函數波波形產生電路。 4 典型數位電路。 5 訊號處理顯示電路。 6 直流電源供應器。 7 其他生活應用電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 課程以教師講解為輔，學生實驗為主。 2 教學須在實習工廠內實施為宜，本課程以實習操作為主，每班分二組3授課，每組學生數以20人為宜。 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用電子電路軟體作電路分析。				

表 4-3-3-28 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	家電檢修實習			
	英文名稱	The Workshop Practice of Home Equipment			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 讓學生認識家庭電器產品的基本原理 2 培養學生保養家庭電器產品 3 培養學生維護家庭電器產品 4 培養學生測試家庭電器產品				
教學內容	1 家庭電器產品的基本原理 2 家庭電器產品的保養與維護 3 電熱類家庭電器產品的保養與維護 4 照明類家庭電器產品的保養與維護 5 旋轉類家庭電器產品的保養與維護 6 電磁類家庭電器產品的保養與維護				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主。每班分二組授課，每組學生數以 15 人為下限。 2 每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3 實習工場宜裝置抽風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-29 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片微電腦控制實習			
	英文名稱	Single Chip Microcomputer Control Practice			
科目屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 必／選修 <input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 使學生能認識單晶片微處理系統與組合語言。 2 能使用單晶片微處理發展系統(In-Circuit Emulator)。 3 使學生具備基本單晶片微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 4 培養學生對單晶片微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。				
教學內容	1 微電腦控制概論。 2 微電腦控制系統之構成。 3 微電腦輸出、輸入之分解與基本控制，內部控制指令之動作流程。 4 控制程式指令之撰寫、單晶片之種類與控制程式指令之撰寫。 5 微電腦介面控制及應用於實際電路。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學上宜選定一種 CPU 為主要教材依據，再搭配其他 CPU 輔助 2 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為下限。 3 教師應盡量應用多媒體教材，增進學生學習效果，課程以實務操作為主。				

表 4-3-3-30 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機實習			
	英文名稱	Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力。 2 認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 3 瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。				
教學內容	1 微處理機基礎 2 微處理機的信號測試。 3 位址解碼。 4 資料並列傳輸。 5 中斷。 6 資料串列傳輸。 7 計時/計數器。 8 微處理機應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本科以在工場由老師上課講解及實作為主。 2 除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-31 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作進階			
	英文名稱	Project Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 使學生能認識專題製作的概念及技能。 2 使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階或高階程式語言。 3 使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4 使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5 使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6 培養學生對於產品開發實務的興趣。				
教學內容	1 認識專題製作。 2 主題與規格。 3 時間與經費管理。 4 硬體電路之工作原理。 5 軟體程式之工作原理。 6 可程式控制器之設計應用。 7 電腦輔助電路設計軟體之應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以教學著重介紹電機、電子新科技資訊及實用電路，提供新設備及儀器的操作手冊。 2 示範專題製作的樣本及大綱，指出評量的目標及重點，指導團隊合作的要領。				

表 4-3-3-32 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合實習			
	英文名稱	Mechatronics Control Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 使學生能認識 PLC 的發展背景及組成要件。 2 培養認識 PLC 階梯圖及各種基本指令及應用指令的能力。 3 使學生具備 PLC 的指令撰寫程式的能力。 4 培養學生利用 PLC 來控制電動機、氣油壓、步進馬達的能力。				
教學內容	1 可程式控制器簡介。 2 可程式控制器階梯圖。 3 基本指令使用。 4 應用指令使用。 5 步進指令使用。 6 電動機控制。 7 步進馬達。 8 氣油壓控制 9 機電整合基礎控制				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 2 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 教學上宜以學生實際操作為主，教師講解為輔，可搭配乙級工業配線檢定練習，增強實務能力。				

表 4-3-3-33 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動控制實習			
	英文名稱	Automatic Control Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 能瞭解自動控制之分類、元件與未來發展。 2 能熟悉順序控制、程序控制及回授控制之原理、元件、符號及應用。 3 能瞭解伺服機構之種類與用途。 4 能瞭解感測器之特性及應用。				
教學內容	1 概論。 2 順序控制。 3 程序控制。 4 回授控制。 5 伺服機構之種類與用途。 6 感測器的應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 教學以在教室區實施並配合實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜。 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-34 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	圖形控制實習			
	英文名稱	Graph Control Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	學習以高階語言或電腦語言設計介面監控 PLC 或裝置。				
教學內容	1 工業配線概論； 2 PLC 基本指令及應用指令； 3 電腦語言表單程式碼設計； 4 電腦語言介面程式設計； 5 電腦語言人機介面監控 PLC，程式設計及配線訓練。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜 2 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 教學上宜以學生實際操作為主，教師講解為輔，可搭配乙級工業配線檢定練習，增強實務能力。				

表 4-3-3-35 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調實習			
	英文名稱	The Workshop Practice of Refrigeration			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 熟悉氧、乙炔設備及冷凍系統處理工具之操作。 2 熟悉冷凍循環管路之組裝方法。 3 熟悉冷凍循環系統之處理方法 4 養成正確安全的工作習慣及合群認真的工作態度。				
教學內容	1 冷凍系統之管路處理 2 冷凍循環系統之處理 3 家用冷凍設備實習 4 冷凍(藏)陳列櫃檢修 5 霜(冰)淇淋機檢修				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主。每班分二組授課，每組學生數以 15 人為下限。 2 每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3 實習工場宜裝置抽風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-36 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修實習 I II			
	英文名稱	The computer hardware repair I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.學生能說明何謂電腦硬體。 2.學生能說明電腦硬體基本要素。 3.學生能說明與辨認常見的電腦硬體規格。 4.學生會安全的使用硬體裝修所需工具 5.學生會安全的拆卸硬體零件 6.學生會安全的組裝硬體零件				
教學內容	1.電腦硬體種類的介紹 2.電腦內部架構 3.電腦元作介紹與選擇 4.作業系統介紹與選擇 5.電腦硬體零件介紹與安全使用示範 6.電腦硬體零件辨識與設定示範 7.拆卸電腦硬體示範 8.組裝電腦硬體示範 9.作業系統設定示範				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1.本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-37 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式設計實習			
	英文名稱	Program Design Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 瞭解物件的運用。 2 瞭解視覺化程式設計的特色並熟悉發展環境。 3 熟悉程式設計的理論及方法。 4 熟練演算、操作及實務作業之能力。				
教學內容	1 程式語言設計導論。 2 程式運算、陣列、語法。 3 函數與除錯、偵錯。 4 條件判斷與迴圈控制。 5 表單與標籤控制物件設計。 6 資料型態與資料庫運用。 7 控制項的使用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2 教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3 教學地點以電腦教室搭配各種軟體開發工具軟體為宜				

表 4-3-3-38 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業配電實習			
	英文名稱	Indusrial Wiring Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 培養學生具有高、低壓配電器材的認識，工業配電設備的認識及配線裝置運用。 2 使學生對各種防災控制方法及技能學習，配合工業配線檢定技能練習。 3 使學生具工業配線乙、丙級技能檢定能力。				
教學內容	1 工業配電設備的認識。 2 高低壓受配電盤實習。 3 輸配電模擬實習。 4 防災設備配電方式實習。 5 變頻器原理與使用。 6 相位控制器原理與應用。 7 SSR 固態繼電器應用。 8 多功能數位控制器。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1 本課程實習單元採循序漸進方式，以學生實際配線為主，教師應著重電路講解，教學應配合實際元件，使學生有實際之概念。 2 本課程以實習操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 20 人為宜。 3 教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				

表 4-3-3-39 國立恆春工商高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	□專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科	餐管科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1 訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 2 訓練學生資料搜集及整理之能力。 3 培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。 4 培養學生解決問題之能力。 5 使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。 6 提升學生實務設計、製作之能力。 7 訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。				
教學內容	本科目旨在培養學生創造思考、問題解決、群體合作、適應變遷及自我發展之能力，使學生透過資料蒐集及整理、應用所學之專業技能及專業知識、群體討論及分工，由老師分組指導，完成專題製作的成果及報告。				
教材來源	有關食物製備、飲料、餐廳管理、旅遊、服務技能等科別相關技術性資料皆可作為教材。				
教學注意 事項	1 本課程以實際操作為主，每班分二組授課，每組學生數以 15 人為下限。 2 每次教學以示範、觀摩、學生提問、分組指導為原則實施。 3 採每次上課分組指導、評分(日常考查)，並控管學生專題製作進度方式。 4 應要求學生依工作進度表完成專題製作。 5 於期末(或加上期中)進行分組報告及成果驗收，評量學生成績。				

表 4-3-3-40 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	飲料與調酒 III IV			
	英文名稱	Beverage and Cocktail Preparation III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1.認識酒吧與飲料消費趨勢的變遷 2.認識飲酒行為對於人體健康與安全的影響； 3.學習各類烈酒的蒸餾方法與製酒知識， 4.認識調酒學(mixology)的發展趨勢 5.認識酒譜和調酒技術 6.學習吧台管理				
教學內容	1.緒論； 2.酒水實務(2.1 釀造酒 2.2 蒸餾酒 2.3 葡萄酒認識)； 3.吧檯管理(3.1 吧台概論 3.2 吧台功能認識 3.3 吧台設計與規劃 3.4 吧台進貨管理)				
教材來源	葡萄酒賞析 鄭建璋 揚智出版社 主題餐廳設計與管理 張宮熊 揚智出版社				
教學注意 事項	1.注重操作，使學生能從「操作中學習」，培養吧檯經營的能力。 2.鼓勵學生參加飲料與調酒技術士檢定。 3.灌輸學生珍惜材料，講究餐飲安全與衛生的觀念。				

表 4-3-3-41 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中餐實習 I II			
	英文名稱	Chinese Foods cooking Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1.瞭解中餐廚房設備與用具，奠定安全使用的基礎。 2.認識中餐烹調材料及調味料之特性。 3.培養正確選購使用貯藏之能力。 4.熟練基本刀工、烹調法，奠定良好的烹調技巧。				
教學內容	1 中餐烹飪之基本概念 2 廚房衛生與安全 3 廚房設備與用具 4 食物的分類與選購 5 食物的儲存 6 調味料與辛香料的認識 7 烹調前的處理與洗滌 8 基本切割法 1 常用的烹調法(一) 2 常用的烹調法(二) 3 常用的烹調法(三) 4 常用的烹調法(四) 5 常用的烹調法(五) 6 常用的烹調法(六) 7 常用的烹調法(七) 8 常用的烹調法(八) 9 常用的烹調法(九) 10 常用的烹調法(十) 11 常用的烹調法(十一)				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習中餐烹調之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1 注重操作，使學生能從「操作中學習」，培養中餐烹調的能力。 2 鼓勵學生參加中餐丙級技術士檢定。 3 灌輸學生珍惜材料，講究餐飲安全與衛生的觀念。				

表 4-3-3-42 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中餐實習 III IV			
	英文名稱	Chinese Foods cooking Practice III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.瞭解中餐烹飪專業知識。 2.熟練烹飪專業技巧。 3.養成良好衛生、安全習慣。				
教學內容	1 雞、鴨類烹調（一） 3 海鮮類烹調（一） 5 蔬菜豆腐烹調（一） 7 米飯麵食類烹調（一） 9 餐宴及餐桌之佈置 1 盤飾的練習 3 豬、牛肉烹調（二） 5 蛋類烹調（二） 7 湯類烹調（二） 9 麵食類烹調 2 豬、牛肉烹調（一） 4 蛋類烹調（一） 6 湯類烹調（一） 8 中餐筵席次之安排及餐桌禮儀 2 雞、鴨類烹調（二） 4 海鮮類烹調（二） 6 蔬菜豆腐烹調（二） 8 米飯麵食類烹調（二）				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習中餐烹調之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1 注重操作，使學生能從「操作中學習」，培養中餐烹調的能力。 2 鼓勵學生參加中餐丙級技術士檢定。 3 灌輸學生珍惜材料，講究餐飲安全與衛生的觀念。				

表 4-3-3-43 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	西餐實習 I II			
	英文名稱	Western Foods cooking Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1 瞭解烹飪必備之相關專業知識、技能與理念。 2 瞭解西餐的起源與特色。 3 熟練各種食物材料切割技巧。 4 熟練西餐基本烹調技巧。 5 養成良好衛生習慣及工作習慣。				
教學內容	1 西餐各項器具介紹及使用示範。 2 西式傳統菜餚認識及新式菜單介紹。 3 西餐專業用語及基本切割法之認識。 4 基本烹調法及高湯、沙司之認識及製作。 5 各國西式菜餚認識及實作。				
教材來源	1. 蒐集相關餐旅事業書籍、業界菜單、食譜等作為輔助教材。 2. 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的西餐烹調教材與相關資訊。				
教學注意 事項	1. 老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2. 理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-44 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	烘焙技術實習 I II			
	英文名稱	Baking Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.認識點心的起源與發展趨勢。 2.了解點心的分類與作法。 3.培養敬業的精神和態度。 4.熟練基本的裝飾技術。 5.熟悉成本計算。 6.啟發從事烘焙業的興趣。				
教學內容	1 點心概論 2 點心之相關知識 3 點心製造實習 4 裝飾概論 5 霜飾材料介紹 6 各種花嘴練習 7 基礎裝飾練習				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習烘焙技術之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1.老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2.理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-45 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中式麵食實習 I II			
	英文名稱	Practice of Chinese Wheaten Food Cookery I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 了解中式點心的特性與分類。 2 瞭解各項材料的特性。 3 學習各類點心基礎的製作技巧。 4 熟練各類點心基礎的製作技巧。				
教學內容	1 中式點心的分類與特性。 2 各項點心材料的特性介紹。 3 基礎米食點心製作。 4 基礎麵食點心製作。				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習中式麵食之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1.老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2.理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-46 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	蔬果切雕實習			
	英文名稱	Cutting and Sculpturing Vegetables and Fruit Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1 瞭解蔬果切雕之重要性。 2 熟練蔬果切雕的技巧。 3 培養蔬果切雕的鑑賞能力。 4 培養正確的工作態度與衛生習慣。				
教學內容	1 蔬果切雕藝術介紹。 2 蔬果切雕各項材料之認識與選擇。 3 蔬果切雕器具之認識與保養。 4 基本切法、組合裝飾之訓練。				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習蔬果切雕之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1.老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2.理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-47 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	團體膳食製作			
	英文名稱	quantity food preparation			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 了解團體膳食的發展。 2. 認識烹食各種材料的選購與處理技巧。 3. 熟悉各類食物的製備原理。 4. 養成良好的餐飲安全與工作習慣。				
教學內容	1 緒論 2 團體膳食的菜單設計 3 團體膳食採購 4 團體膳食的驗收與庫房管理 5 動物性食物的製備原理 6 植物性食物的製備原理。				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習大量製備團膳之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1.老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2.理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-48 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日本料理實習			
	英文名稱	Japanese foods cooking Practice			
科目屬性	必／選修		<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 建立學生對日本飲食文化的概念。 2 瞭解日式料理的分類與內涵。 3 具備製作日式料理的基礎能力。 4 養成良好的餐飲安全、衛生習慣及正確的工作態度。				
教學內容	1 日本飲食文化介紹。 2 日本料理的分類與特性介紹。 3 各式烹調法 (1)壽司飯做法。(2)自製烏龍麵。(3)魚類處理方法。(4)基本切菜刀法。(5)煮滷料理。(6)燒物料理 (7)油炸料理 (天婦羅)				
教材來源	1 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2 教學內容，應採循序漸進，使學生逐步學習日本料理製備之每一環節。 3 教材之實作，應與社會需求配合，以免與現實脫節。				
教學注意 事項	1 老師示範講解，以學生實作為主，成品完成後，教師應加以講評，使學生了解優缺點，作為改進之依據。 2 理論與實務並重，先進行理論講解，再至實習工場實習，分組上課。				

表 4-3-3-49 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 II			
	英文名稱	Project Study Practice II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1增進思維能力、企劃能力。 2專題報告撰寫能力、簡報資料製作能力、口頭簡報技能。 3問題發現與分析能力、解決問題的能力、團隊合作精神。				
教學內容	1研究動機與目的 2專題製作文獻蒐集 3專題製作方法與過程 4專題製作結果與討論 5參考書目的撰寫 6專題製作實作 7專題製作成果發表				
教材來源	有關食物製備、飲料、餐廳管理、旅遊、服務技能等科別相關技術性資料皆可作為教材。				
教學注意 事項	1教材編選：配合教學主題及內容綱要，編製實際概況之教材，設計企劃寫作及專案管理相關技能。 2教學方法：以專案管理技巧及實務操作為主，增進同學小組討論技巧等。 3教學評量：以學習歷程及成果展現為評量準則。				

表 4-3-3-50 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	客房實務 I II			
	英文名稱	Guest room Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	3/3				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1 了解房務管理的所有流程及基本作業方式 2 實務操作鋪床之流程 3 利用教學成果展、報告之製作及參觀飯店等，使學生了解飯店之整體架構與實際運作。				
教學內容	1 客房部的組織 2 訂房作業 3 旅客遷入手續 4 客帳作業 5 旅客遷出手續 6 房務管理 7 房務維護				
教材來源	1 教材內容及次序安排應參照教材大綱及內涵，並符合教學目標。 2 教材之選擇須具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會。				
教學注意 事項	1 施教時應加入實務界範例補充說明，以供昇學生實務上的經驗。 2 視實際需要選擇合適之機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3 應利用現有之實習旅館等教學設備，以提高學生學習興趣。				

表 4-3-3-51 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅遊實務 I II			
	英文名稱	Travel Agency Operation and Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科	觀光科			
學分數	2/2	2/2			
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期	第二學年 第一二學期			
教學目標	1.瞭解旅遊業的起源、意義及特質。 2.瞭解旅遊業在觀光事業中之發展及分類。 3.培養辦理出國手續，團體作業能力與知識。 4.提升對航空業務、帶團作業之專業知識及旅行業未來發展之正確認知。				
教學內容	1 旅行業導論 2 旅行業設立、組織與分類 3 旅行業與航空業務 4 旅行業之產品 5 旅行業內部作業 6 導遊與領隊作業 7 我國旅行業未來之發展趨勢				
教材來源	1 單元教材有術語及辭彙，應中英對照詳加解釋說明，以增進學生學習之興趣，奠定以後工作之基礎。 2 多引用政府觀光施政措施及國內外觀光旅遊資訊配合教學，使理論與實務相輔相成。 3 指定學生作業並搭配個案討論，加強互動式教學模式，提昇學生學習興趣。 4 蒐集國內外觀光旅遊最新動態資料以配合教學。				
教學注意 事項	1 教學時應加強學生旅行業實務實例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 2) 視實際需要選擇合適機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3 蒐集或製作幻燈片、投影片及錄影帶等教學媒體，以提高學生學習興趣。				

表 4-3-3-52 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅館實務 I II			
	英文名稱	Hotel Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科	觀光科			
學分數	2/2	2/2			
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	1.培養對旅館的正確概念，了解實地的作業程序。 2.瞭解旅館各部門協調合作的重要性，以培養團隊的精神。 3.瞭解旅館的消防及電腦等作業程序。 4.培養對職業應有的道德與敬業精神。				
教學內容	1 緒論 2 客房部的介紹 3 訂房作業 4 服務中心作業 5 商務中心及總機作業 6 檯作業 7 客帳作業 8 房務作業 9 旅館的業務與行銷 10 人事與訓練				
教材來源	1 單元教材有術語及辭彙，應中英對照詳加解釋說明，以增進學生學習之興趣，奠定以後工作之基礎。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 教材應參照旅館管理、客房實務、旅館業相關法規及其他相關課程，傳授最新旅館知識。				
教學注意 事項	1 教學時應加強學生旅館業實務實例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 2 視實際需要選擇合適機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3 蒐集或製作幻燈片、投影片及錄影帶等教學媒體，以提高學生學習興趣。				

表 4-3-3-53 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	領隊實務 I II			
	英文名稱	Practice of Tour Leader I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	餐管科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1. 瞭解旅行業在觀光事業中之地位、發展及分類。 2. 培養辦理出國手續，導遊與領隊之帶團作業能力與知識。 3. 培養帶團中緊急事件之處理能力。 4. 提升對航空業務，帶團作業之專業知識及旅行業未來發展之正確認知。				
教學內容	1 領隊導遊與觀光事業 2 領隊導遊的概述 3 領隊導遊應具備的資格 4 領隊導遊的工作流程 5 領隊導遊帶團的操作技巧 6 領隊導遊解說的技巧 7 旅遊者心理的認識 8 緊急事件的處理與預防 9 領隊導遊的生涯規劃				
教材來源	課堂上觀念之建立外，利用相關影帶或光碟放映，讓學生有實務上之見識，並於每學期之校外教學之機會，透過實地之團體旅遊經驗，協助學生了解領隊導遊工作之概念，並在活動當中體驗領隊、導遊之角色扮演。				
教學注意 事項	1 利用寒暑假前往相關業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。 2 透過校外教學參觀，安排相關旅遊活動中領隊導遊帶團觀摩，提供學生更多學習機會。				

表 4-3-3-54 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	3 / 3				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 瞭解專題製作的基本概念。 2 具備專題製作之能力。 3 建立實務化導向的專題學習，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。 4 培養學生餐旅相關產業知識，針對餐旅相關議題進行專題研討。 5 培養學生獨立思考的能力。 6 熟練專題製作及發表。				
教學內容	1 專題製作的基本認知 2 專題題目的討論 3 專題資料的收集 4 明確立研究動機與目的 5 確立研究範圍及對象 6 專題實作-質性或量化 7 學習經驗與心得撰述 8 專題成果的報告與討論 9 實務學習綜結與建議				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。 3 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 師生自訂學習步驟、內容、專題製作程序與方法。 2 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。 5 教學方法可採用 a.合作學習 b.多元智能學習 c.體驗參訪學習等教學方式靈活運用。善用見習或參訪機構現場講解、實作與學校課前介紹與課後檢討交互教學。				

表 4-3-3-55 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	航空業務實務			
	英文名稱	Aviation Practices and Operations			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第 2 學期				
教學目標	1 因應時代的需求。 2 充實觀光學生內涵。 3 使學生明瞭現代民用航空業務之全貌與發展。				
教學內容	1 航空之緣起與沿革。 2 航空特性與管理。 3 我國之民航。 4 民航之組織。 5 民航之航權。 6 民航之重要名詞。 7 航空公司之任務與營運。 8 航空公司之組織與業務。 9 國家航空公司。 10 美國航空公司。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (3)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)角色扮演。 (3)資料收集及口頭報告。 3 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 教學相關配合事項 為強化學生認知，建議教師佐以台灣地區主要機場分布、台灣地區國內航線分布現況及我國籍航空公司定期飛航國際航線營運航點現況。				

表 4-3-3-56 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	門市服務技巧 I II			
	英文名稱	Communication Skills in Retail Customer Service I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1 熟悉中小型商店的經營實務。 2 學會使用簡易的商業自動化設備。 3 熟悉中小型商店的經營實務。 4 學會使用簡易的商業自動化設備。				
教學內容	1 營業準備。 2 商品策略與管理。 3 銷售管理。 4 銷售時點資訊管理系統。 5 商品採購與庫存管理。 6 電子訂貨系統。 7 風險管理。 8 中小型商店之營運管理實務。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (3)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)角色扮演。 (3)資料收集及口頭報告。 3 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 4 教學相關配合事項 輔導學生取得門市服務丙級檢定證照。				

表 4-3-3-57 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	領團實務			
	英文名稱	Conducting Tours			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1瞭解領團人員之職責。 2訓練學生帶團及解說之技巧。 3開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。 4培養學生規劃未來發展之能力。				
教學內容	1導論。 2領團之解說技巧。 3遊客心理之認識。 4旅遊安全與急救常識。 5領團工作流程（國民旅遊）。 6接待禮儀。 7領團實務。 8領團人員未來發展。				
教材來源	1教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4教材應參照領團之工作內容，傳授最新旅遊知識。 5教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 6教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)藉由觀光相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 (3)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事領團工作。 (4)培養學生機動、應變之能力。 2教學評量 評量內容兼顧實務、理解、應用及綜合分析。 3教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路電腦教學，隨時更新旅遊資訊及教學資源。 (3)聘請專業領團人員演講，以吸取實務經驗。 4教學相關配合事項 (1)結合學校班級旅遊活動，讓學生參與或模擬旅遊規劃及帶團活動。 (2)教師宜鼓勵學生畢業後參加考選部之華語導遊、華語領隊專技人員考試，藉以驗證學用一致。				

表 4-3-3-58 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁製作實務 I II			
	英文名稱	FrontPage Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1 了解網頁設計的原理。 2 表現學習網頁設計的興趣。 3 了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性。 4 學習網頁設計的技巧。 5 幫助學生取得電腦網頁設計丙級技術士證照。				
教學內容	1 網頁設計的原理、應用與發展。 2 網站規劃。 3 文字、圖片的編輯與修改。 4 表格的使用。 5 超連結。 6 網頁地圖。 7 圖層的使用。 8 表單的製作。 9 頁框網頁的製作。 10 作用的設定。 11 時間軸。 12 網站管理。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)實作測驗。 (3)作品。 3 教學資源 運用各項多媒體教學設備提升學習興趣。				

表 4-3-3-59 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	海洋遊憩實習			
	英文名稱	Ocean Recreation Technology			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 培養對海洋生態的興趣、認識潛水的特性。 2 學習潛水的基本知識與技能。 3 了解潛水的安全，並學習急救技能。 4 學習與適應平靜水域。 5 了解獨木舟基本知識及技巧。 6 培養從事海洋觀光相關工作之興趣。				
教學內容	1 潛水的認識。 2 潛水的基本配備。 3 安全概說。 4 浮潛訓練。 5 平靜水域水肺潛水。 6 獨木舟基本配備認識。 7 獨木舟訓練。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。 3 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教材編選：可選用坊間經教育部審定合格之教科書作為教材 2 教學方式： 講述法 以幻燈片、錄影帶等媒體輔助教材，以增進學習較果 實作示範：泳游池實作示範及練習 3 教學評量： 教科書、幻燈片、錄影帶等媒體 適當時機實地至開放水域體驗 4 教學資源：本課程屬技能性高的課程，安全是本課程實施時最為考量，如要實施校外教學，因應各教學環境可作適度調整課程的安排，為落實安全，本課程實施兩位教師協同教學，校外教學必要時加一名助教以維護安全。				

表 4-3-3-60 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	導覽與解說技巧 I-IV			
	英文名稱	Tour Guide and Explanational Skills Practice I -IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目		<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科	觀光科			
學分數	3/3	2/2			
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	1 能清楚瞭解導覽的意義與功能。 2 使學生能正確理解導覽的技能。 3 使學生能結合學理及實務經驗，養成導覽人員的基本態度與專業。				
教學內容	1 導覽概論。 2 自然保育與環境教育。 3 解說內容。 4 人員解說。 5 非人員解說。 6 解說原則與技巧。 7 主題解說。 8 特殊團體處理與解說規劃等。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (3)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)角色扮演。 (3)資料收集及口頭報告。 3 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 4 教學相關配合事項 (1)教師可帶領學生進行戶外教學，增進學生認知。 (2)使學生對於解說教育能有進一步的瞭解。 (3)能運用在日後實際工作中。 (4)在休閒遊憩活動中享受大自然的美。				

表 4-3-3-61 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	民宿管理實務			
	英文名稱	Bed and Breakfast Management			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1 觀光旅館業與民宿業管理 2 熟悉民宿成立所需具備相關資料文件及流程。 3 民宿經營的支援系統。				
教學內容	1 觀光旅館業管理規則 2 觀光旅館建築及設備標準 3 民宿管理辦法 4 民宿經營流程與實務				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 蒐集與課程相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 (3)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)角色扮演。 (3)資料收集及口頭報告。 3 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 4 教學相關配合事項 教師可帶領學生參觀當地特色民宿，增進學生認知。				

表 4-3-3-62 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	飲調製作			
	英文名稱	Beverage and Mixology Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1 熟悉各類酒精飲料的類別與特性。 2 瞭解葡萄酒的類別與特性。 3 瞭解咖啡沖泡與拉花的調製要領。 4 瞭解葡萄酒之服務技巧。 5 輔導學生通過乙級檢定。				
教學內容	1 各類酒精飲料特性之認識。 2 葡萄酒入門—白酒。 3 葡萄酒入門—紅酒。 4 咖啡沖泡調製與奶泡拉花製作。 5 葡萄酒服務技巧。 6 乙級檢定調製技巧。				
教材來源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 蒐集與課程相關之圖片、時事等作為輔助教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。				
教學注意 事項	1 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師鼓勵學生以分組實作方式進行學習，增進學生參與感及學習效益。 (3)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。 2 教學評量 (1)紙筆測驗。 (2)實作測驗。 3 教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用影片觀賞，增進學生認知。 4 教學相關配合事項 輔導學生通過飲料調製丙級、乙級檢定。				

表 4-3-3-63 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	□專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1. 培養專題製作之方法、程序、技術、與管理能力。 2. 培養多媒體文案企劃的能力。 3. 培養視覺、聽覺的覺察能力，改進元件設計的呈現效果。 4. 應用多媒體設計準則的指引，轉化成為創作成品的製作開發能力。 5. 養成接受回饋並調整自我概念的學習能力。 6. 應用視覺、聽覺等特效於後製作，提高成品展現的效果。				
教學內容	企劃期、製作開發期、測試期、後製期				
教材來源	1. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2. 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意 事項	1. 專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2. 報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數。 3. 專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。 4. 配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 5. 評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 6. 評量方式注重實作性作業，培養實務能力。				

表 4-3-3-64 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書軟體應用			
	英文名稱	Word Processing and Application			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備文書處理能力。				
教學內容	電腦軟體丙級學科題庫、術科題庫第一類至十五類。				
教材來源	勞委會電腦軟體應用丙級檢定學術科				
教學注意 事項	1.須針對學生不同能力給予不同教學評量。 2.學習呈現落差的學生適時加強輔導。				

表 4-3-3-65 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學演練 I II			
	英文名稱	Practice of Accounting I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期				
教學目標	1.具備會計作帳技能。 2.具備會計處理流程。				
教學內容	1.緒論、2.分錄、3.過帳、4.試算、5.調整、6.結帳、7.編表、8.加值型營業稅。				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.針對學生學習能力的差異給予適度輔導。				

表 4-3-3-66 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學演練III IV			
	英文名稱	Practice of Accounting III IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	1.瞭解公司會計的基本概念。 2.熟悉各項資產評價及帳務處理。 3.瞭解負債的帳務處理。 4.加強各種會計處理之實作能力。 5.培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1.公司會計、2.現金及內部控制、3.應收款項、4.存貨、5.基金及投資、6.固定資產、7.無形資產、8.負債				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 2.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				

表 4-3-3-67 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中英數輸入 I II			
	英文名稱	Chinese and English Typing I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	1/1				
開課 年級/學期	第一學年 第一二學期				
教學目標	1. 具備中文輸入能力。 2. 具備英文輸入能力。 3. 具備數字輸入能力。				
教學內容	TQC 中文輸入題庫、TQC 英文輸入題庫、TQC 數字輸入題庫				
教材來源	TQC 中華民國電腦技能基金會中英數輸入題庫本。				
教學注意 事項	1. 培養學生中英文輸入技能。				

表 4-3-3-68 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦軟體應用			
	英文名稱	Computer Software Applications			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備文書處理能力。				
教學內容	TQC WORD 2010 學科題庫、術科題庫。				
教材來源	TQC WORD 2010 學科題庫、術科題庫。				
教學注意 事項	1.須針對學生不同能力給予不同教學評量。 2.學習呈現落差的學生適時加強輔導。				

表 4-3-3-69 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	簡報軟體應用			
	英文名稱	Powerpoint Software Applications			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備電腦資料處理能力。 3.具備電腦簡報製作之應用能力。				
教學內容	1 簡報資料編輯。 2 表格與圖表的製作。 3 特效使用與簡報放映。 4 簡報資料的列印與發佈。				
教材來源	自編教材 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。				
教學注意 事項	1.教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費軟體可讓學生一方面取得軟體容易，另一方面更瞭解軟體授權的觀念。 2.目前自由軟體或免費軟體在市場及業界佔有率雖不高，但教學與商業應用仍屬不同領域，且軟體改版迅速，教學無法百分之百滿足業界，宜強調軟體功能與文件製作的一致性觀念，才能適用於各種軟體。				

表 4-3-3-70 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	試算表軟體應用			
	英文名稱	Electronic Spreadsheet Applications			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備電腦資料處理能力。				
教學內容	TQC EXCEL 2010 學科題庫、術科題庫。				
教材來源	TQC EXCEL 2010 學科題庫、術科題庫。				
教學注意 事項	1.須針對學生不同能力給予不同教學評量。 2.學習呈現落差的學生適時加強輔導。				

表 4-3-3-71 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計			
	英文名稱	Web Design			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1.了解網頁設計的原理 2.表現學習網頁設計的興趣 3.了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性 4.學習網頁設計的技巧				
教學內容	1 網頁設計的原理、應用與發展 2 網站規劃 3 文字、圖片的編輯與修改 4 表格的使用 5 超連結 6 網頁地圖 7 圖層的使用 8 表單的製作 9 頁框網頁的製作 10 作用的設定 11 時間軸 12 網站管理				
教材來源	自編教材 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。				
教學注意 事項	1.規劃學生取得網頁設計丙級技術士證照為主。				

表 4-3-3-72 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體製作應用 I II			
	英文名稱	Multimedia Applications I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.瞭解電腦繪圖的設計原則。 2.熟悉影像處理軟體的編輯。 3.熟悉動畫的原理與軟體操作。 4.認識互動式多媒體的整合製作。				
教學內容	1.影像處理概念 2.影像的基本處理 3.影像的編輯 4.濾鏡 5.動畫的基本觀念 6.繪圖工具 7.動畫技巧 8.互動式動畫設計				
教材來源	自編教材 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。				
教學注意 事項	1.教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費軟體可讓學生一方面取得軟體容易，另一方面更瞭解軟體授權的觀念。 2.目前自由軟體或免費軟體在市場及業界佔有率雖不高，但教學與商業應用仍屬不同領域，且軟體改版迅速，教學無法百分之百滿足業界，宜強調軟體功能與文件製作的一致性觀念，才能適用於各種軟體。				

表 4-3-3-73 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子商務實務			
	英文名稱	Introduction to Electronic Commerce			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.認識電子商務應用架構、電子商務商業模式及其最佳實務。 2.規劃設計微型事業電子商店之模擬。 3.培養正確的電子商務應用方式。				
教學內容	1.電子商務架構 2.電子商務商業模式 3.電子商務案例 4.電子商務平台 5.電子商店管理 6.電子商店規劃設計 7.電子商店軟體操作實務 8.綜合練習				
教材來源	自編教材				
教學注意 事項	1.安排電子商務專業組織之現場參觀與訪談。 2.結合學校電腦軟硬體設施以及社會資源，提供授課實務教學之用。				

表 4-3-3-74 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	軟體應用進階			
	英文名稱	Advanced Computer Software Applications			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備文書處理能力。 3.具備資料庫處理能力				
教學內容	電腦軟體乙級學科題庫、術科題庫第一類至六類。				
教材來源	勞委會電腦軟體應用乙級檢定學術科				
教學注意 事項	1.須針對學生不同能力給予不同教學評量。 2.學習呈現落差的學生適時加強輔導。 3.輔導學生取得電腦軟體應用乙級技術士證照。				

表 4-3-3-75 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application of Computer I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	□一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.認識電腦的軟硬體架構及內部運作的原理。 2.熟練操作電腦的技巧及基本工具軟體的使用。 3.瞭解作業環境並熟悉軟硬體安裝及設定方式。 4.瞭解通訊與網路的觀念及電腦網路的基本原理。 5.瞭解電子商務的概念與安全機制。 6.瞭解網路安全、網路犯罪與相關法規。 7.應用電腦軟體處理生活及工作所需的文件。 8.瞭解商業資訊網路、商情資訊檢索流程、商業智慧的關係與內涵。 9.認識資料處理相關職能，做好個人生涯規劃。				
教學內容	1.電腦硬體運作原理 2.電腦作業系統 3.電腦操作與工具軟體 4.網路原理與應用 5.電子商務安全 6.商業資訊網路 7.商情資訊檢索 8.商業智慧 9.生涯規劃				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.本課程主要幫助學生複習統測計算機概論內容。				

表 4-3-3-76 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	資料庫網站設計 I -IV			
	英文名稱	Web Design Using Database I -IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	3/3/3/3				
開課 年級/學期	第二三學年 第一二學期				
教學目標	1.認識資料儲存的階層，瞭解資料庫模型與結構。 2.瞭解正規化的觀念。 3.瞭解結構化查詢語言。 4.熟練結構化查詢語言的操作。 5.運用查詢語言找出資料庫中符合所求的資料。				
教學內容	1.資料庫管理系統簡介 2.結構化查詢語言 3.資料庫的建立 4.資料庫的操作 5.使用者權限的操作 6.基本查詢 7.進階查詢 8.預儲程序 9.綜合練習				
教材來源	1.教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意 事項	1.教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費軟體可讓學生一方面取得軟體容易，另一方面更瞭解軟體授權的觀念。 2.目前自由軟體或免費軟體在市場及業界佔有率雖不高，但教學與商業應用仍屬不同領域，且軟體改版迅速，教學無法百分之百滿足業界，宜強調軟體功能與文件製作的一致性觀念，才能適用於各種軟體。				

表 4-3-3-77 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	稅務法規實務 I II			
	英文名稱	Tax Regulations and Accounting I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定。 2.熟諳稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會。 3.培養誠實記帳申報，養成守法觀念。 4.協助中小企業培養自立記帳的人才，進而健全企業會計制度。				
教學內容	1.租稅法之基本概念、2.租稅法之意義及原則、3.稅務法規與會計的關係、 4.綜合所得稅、5.營利事業所得稅、6.營業稅與統一發票、7.營業收入、8.銷貨成本、9.營業費用、10.非營業損益、11.資產重估價、12.產業升級及賦稅減免、13.附錄。				
教材來源	審訂教材				
教學注意 事項	1.本科目除輔導學生瞭解稅法之意義與原則外，並能熟諳營利事業在稅務法規下之會計處理，請多舉實例，以增進教學效果。 2.本科目稅法時有修訂，請任課老師隨時搜集最新稅法以資配合，以免與實務脫節。 3.有關營利事業之會計處理，稅法規定甚多，任課老師可視需要斟酌增減講授。				

表 4-3-3-78 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	小論文製作			
	英文名稱	Thesis Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 培養小論文製作之方法、程序、技術、與管理能力。 2. 培養小論文文案企劃的能力。				
教學內容	尋找主題、收集資料、小組討論、論文發表				
教材來源	1 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂製作程序與方法。 2 小論文內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，內容能與實務結合。 4 教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意 事項	1 成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2 報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數。				

表 4-3-3-79 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網路架設 I II			
	英文名稱	Networking I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資處科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	1.認識區域網路的規劃方式。 2.熟悉網路線材、接頭的規格與實作。 3.熟悉無線網路的架設。 4.熟悉網站伺服器的架設。 5.依不同需求規劃個人、家庭或企業的網路並完成架設與安裝。				
教學內容	1.區域網路規劃 2.有線網路架設 3.無線網路架設 4.網際網路連線設定 5.網路架設				
教材來源	自編教材				
教學注意 事項	1.教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費軟體可讓學生一方面取得軟體容易，另一方面更瞭解軟體授權的觀念。 2.目前自由軟體或免費軟體在市場及業界佔有率雖不高，但教學與商業應用仍屬不同領域，且軟體改版迅速，教學無法百分之百滿足業界，宜強調軟體功能與文件製作的一致性觀念，才能適用於各種軟體。				

表 4-3-3-80 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	半導體封裝基礎實習			
	英文名稱	Semiconductor Assembly base practical training			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	資訊科			
學分數	0	0			
開課 年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1.認識產品、職業訓練、勞動法與勞安法 2.伺服器主機日常管理及維護介紹 3.設備監控系統及硬體設備介紹 4.機台參數感測器介紹 5.使用者介面系統操作介紹 6.CIM 電腦整合製造專案介紹				
教學內容	1. L/F 及 BGA 類產品製程介紹暨各站點工作分解 2. 環安衛(機台安全/化學品管理/電氣安全/消防安全/危害通識)緊急應變程序介紹、指揮系統、事故案例介紹 3. 勞工安全衛生內涵 4. 勞動基準法暨勞動基準法施行細則 5. 職業安全衛生法/職業安全衛生教育訓練規則 6. 性別工作平等法/勞工保險條例/勞工退休金條例 7. My Dashboard System、MyQA System、OA/NOTES 操作介紹 8. 各監控系統動原理及/操作介紹 9. 路單系統、MES 系統、Tooling System、Magazine System、FA Portal System、PM System 操作介紹 10. MES Center System 、MES Web Report System 操作介紹				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。				
教學注意 事項	1.本實習課程是自原班級抽離到業界實習，實習內容課程安排如實習場次規劃總表。				

