

國立恆春工商 110 學年度第 1 學期多元選修課程選課說明(資處二甲)

各位同學您好:

本科 110 學年度第 1 學期預計開設以下課程供同學選修，請就您感興趣、想學習的科目進行選修，並於選課時間內(6/15-6/17)上網進行選課，如未於選課時間內進行選課，則由教務處安排，不得有異，如有任何課程相關問題，歡迎詢問科主任或其他科內教師。

科目名稱	學分	教學目標	教學內容
文書軟體應用 (上限 20 人) 授課教師： 陳孟志老師	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 軟體應用丙級證照，有丙級高三才能考軟體應用乙級。 2. 電腦概論。 3. 應用軟體使用。 4. 系統軟體使用。 5. 資訊安全及職業導德。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系統軟體使用，桌面設定，副檔名設定 2. 建立資料夾，搜尋檔案，檔案的操作。 3. 安裝及設定印表機，設定頁首，設定標籤。 4. 進行資料「篩選」及「排序」 5. 中英文輸入檢測，及文字段落設定。 6. 整體及局部調整，文件版面及文字搜尋取代。
門市服務實務 (上限 20 人) 授課教師： 李依屏老師	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 門市服務丙級證照。 2. 描述門市服務管理重點與基本觀念。 3. 熟悉現代門市管理與相關軟、硬體設備操作。 4. 運用門市服務相關經營技巧。 5. 應用熟練門市服務相關設備流程。 6. 培養正確的門市服務工作態度及實作能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 零售概論 2. 門市行政 3. 櫃檯作業 4. 商品處理 5. 門市設備操作 6. 顧客服務 7. 門市清潔 8. 環境及衛生安全 9. 職業道德 10. 門市管理與未來發展

國立恆春工商 110 學年度第 1 學期多元選修課程選課說明(資處二甲)

各位同學您好:

本科 110 學年度第 1 學期預計開設以下課程供同學選修，請就您感興趣、想學習的科目進行選修，並於選課時間內(6/15-6/17)上網進行選課，如未於選課時間內進行選課，則由教務處安排，不得有異，如有任何課程相關問題，歡迎詢問科主任或其他科內教師。

科目名稱	學分	教學目標	教學內容
網頁設計製作 (上限 20 人) 授課教師： 吳淑慧老師	2	<ol style="list-style-type: none">1. 了解網頁設計的原理。2. 表現學習網頁設計的興趣。3. 了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性。4. 學習網頁設計的技巧。5. 幫助學生取得電腦網頁設計丙級技術士證照。	<ol style="list-style-type: none">1. 網頁設計的原理、應用與發展。2. 網站規劃。3. 文字、圖片的編輯與修改。4. 表格的使用。5. 超連結。6. 網頁地圖。7. 圖層的使用。8. 表單的製作。9. 頁框網頁的製作。10. 作用的設定。11. 時間軸。12. 網站管理。
會計學演練 (上限 20 人) 授課教師： 李金香老師	2	<ol style="list-style-type: none">1. 具備會計作帳技能。2. 具備會計處理流程。3. 瞭解公司會計的基本概念。	<ol style="list-style-type: none">1. 公司會計基本概念2. 現金及內部控制3. 應收款項4. 存貨